



Dit pdf bestand bevat alle beschikbare talen van het opgevraagde document.

Ce fichier pdf reprend toutes langues disponibles du document demandé.

This pdf file contains all available languages of the requested document.

Dieses PDF-Dokument enthält alle vorhandenen Sprachen des angefragten Dokumentes.



TOEPASSINGSREGLEMENT
VOOR
CERTIFICATIE
VAN
SORTEERZEEFPUIN AFKOMSTIG VAN
SORTEERINRICHTINGEN
OVEREENKOMSTIG HET VLAREMA

ONDER HET
COPRO-MERK

Versie 1.0 van 2018-07-13

COPRO vzw Onpartijdige Instelling voor de Controle van Bouwproducten

Z.1 Researchpark
Kranenberg 190
1731 Zellik

tel. +32 (2) 468 00 95
fax +32 (2) 469 10 19
info@copro.eu

www.copro.eu
BTW BE 0424.377.275
KBC BE20 4264 0798 0156

INHOUDSTAFEL

1	INLEIDING	3
1.1	TERMINOLOGIE	4
1.3	STATUS VAN DIT TOEPASSINGSREGLEMENT	5
2	SITUERING VAN PRODUCTCERTIFICATIE	6
2.1	OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN	6
2.2	DOELSTELLINGEN.....	6
2.3	SCOPE	7
2.4	CERTIFICAAT	8
2.6	GEbruik VAN HET COPRO-LOGO EN VERWIJZING NAAR HET COPRO-MERK	9
5	EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN	10
5.2	AANVRAAGPERIODE	10
6	ZELFCONTROLE.....	11
7	EXTERN TOEZICHT	11
8	KLACHTEN EN SANCTIES.....	11
9	TARIEVEN EN FACTURATIE	11
9.1	FINANCIELE REGELS	11
9.2	TARIEVEN.....	11
	BIJLAGE A: Kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerdere	12
Bijlage 1:	Omzendbrief LNE/2008/01 betreffende de Code van Goede Praktijk voor het op de Vlaamse sorteercetra aanvaarden, manipuleren, registreren en afvoeren van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig	28
Bijlage 2:	Bepaling van de fysische verontreinigingen en asbestverdachte materialen in sorteerzeefpuin	35
Bijlage 3:	Certificatie van het sorteerzeefzand en sorteerzeefgranulaat (Informatieve bijlage)	37

1 INLEIDING

Volgens VLAREMA Artikel 2.3.2.2 worden sorteerinrichtingen van bouw- en sloopafval waarvan het uitgesorteerde puin na verdere bewerking bij een breker wordt afgezet verplicht een kwaliteitsborgingssysteem te hebben. De sorteerinrichting voldoet door het naleven van dit kwaliteitsborgingssysteem aan de verplichtingen van het VLAREMA en kan zijn sorteerzeefpuin als LMRP afzetten bij de breker.

Dit reglement is een aanvulling op het Ministerieel besluit van 19 april 2018 tot wijziging van de bijlage bij het ministerieel besluit van 25 juli 2011 houdende de goedkeuring van het eenheidsreglement gerecycleerde granulaten en het Ministerieel besluit van 3 juli 2018 tot wijziging van de bijlage bij het ministerieel besluit van 25 juli 2011 houdende de goedkeuring van het eenheidsreglement gerecycleerde granulaten wat betreft de toetsingswaarde van de fysische verontreiniging. Het geeft invulling aan de bepalingen opgenomen in bijlage van dit Eenheidsreglement. Het beschrijft de procedures en regels die de inhoud en werking van het certificatiesysteem voor het kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerdere éénduidig vastleggen.

Noot: wanneer er in dit reglement wordt verwezen naar het Eenheidsreglement betreft het bovengenoemd ministerieel besluit.

Het sorteerzeefzand (en eventueel het sorteerzeefgranulaat) mogen niet naar de breker worden afgevoerd en moeten dan ook door de sorteerinrichting worden gecertificeerd. De controle en de afvoer van het sorteerzeefzand (en eventueel het sorteerzeefgranulaat) moeten gebeuren overeenkomstig het Toepassingsreglement voor Productcertificatie van de milieuhygiënische kwaliteit van puin- en sorteerzeefgranulaten volgens het Eenheidsreglement van de OVAM onder het COPRO-merk (TRA 10-11 COPRO). Om de sorteerinrichting toe te laten op eenvoudige wijze aan deze verplichtingen te voldoen werden de betreffende criteria uit het Eenheidsreglement ter informatie overgenomen in Bijlage 3 van dit reglement.

Als sorteerzeefzand niet onder certificatie wordt afgevoerd moet dat als afvalstof op legale wijze worden afgevoerd voor reiniging of storten.

De certificatie- en keuringsactiviteiten in het kader van dit reglement worden uitgevoerd door COPRO.

Het certificaatnummer van de sorteerinrichting wordt in het Eenheidsreglement ook registratienummer genoemd.

1.1 TERMINOLOGIE

In dit artikel wordt de definitie gegeven van enkele specifieke termen, gevolgd door een verklaring van de in dit Toepassingsreglement gebruikte afkortingen.

1.1.1 Definities

Bouw- en sloopmateriaal (VLAREMA artikel 1.2.1§ 2. Definitie 95°)	Materiaal afkomstig van bouw-, infrastructuur-, sloop-, ontmantelings- of renovatiewerken.
Inert afval (VLAREM II artikel 1.1.2, 8°)	Afvalstof die geen significante fysische, chemische of biologische veranderingen ondergaan. Inert afvalstof lost niet op, verbrandt niet en vertoont ook geen andere fysische of chemische reacties, wordt niet biologisch afgebroken en heeft geen zodanige negatieve effecten op andere stoffen waarmee zij in contact komt dat milieuverontreiniging of schade aan de volksgezondheid dreigt te ontstaan. De totale uitloogbaarheid en het gehalte aan verontreinigende componenten van de afvalstof, en de ecotoxiciteit van het percolaat mogen niet significant zijn en met name de kwaliteit van het oppervlaktewater en/of grondwater niet in gevaar brengen.
Sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval (VLAREMA artikel 1.2.1§ 2. Definitie 77°/1)	Een vergunde inrichting voor het uitsorteren van bouw- en sloopafval via een aparte installatie. De sortering is een aparte activiteit en vindt plaats voor het eventuele breekproces.
Sorteerzeefgranulaat (VLAREMA artikel 1.2.1§ 2. Definitie 78)	Verzamelterm voor stenen die verkregen worden door het zeven van puin, verkregen na voorafzeving van en sorteren van bouw- en sloopafval dat afkomstig is van een vaste sorteerinrichting.
Sorteerzeefpuin	Afgezeefde grove inerte puinfractie van een geregistreerde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval verkregen na het afzeven op een zeef met zeefdoorval 20 mm.
Sorteerzeefzand (VLAREMA artikel 1.2.1§ 2. Definitie 79)	Het zand dat ontstaat bij het zeven van puin bij een vergunde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval.

1.3 STATUS VAN DIT TOEPASSINGSREGLEMENT

In dit artikel worden de gegevens vermeld in verband met versie, goedkeuring en bekrachtiging van dit Toepassingsreglement.

1.3.2 Goedkeuring van dit Toepassingsreglement

Dit Toepassingsreglement werd door COPRO goedgekeurd op 11-09-2018.

1.3.3 Bekrachtiging van dit Toepassingsreglement

Dit Toepassingsreglement werd door de Raad van Bestuur van COPRO bekrachtigd op 11-09-2018.

2 SITUERING VAN PRODUCTCERTIFICATIE

2.1 OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN

2.1.2 Opmaak van dit Toepassingsreglement

De structuur van dit Toepassingsreglement volgt de structuur van het Algemeen Certificatiereglement CRC 01 en vult de bepalingen ervan aan.

Behalve wat betreft de in dit Toepassingsreglement vermelde aanvullingen en/of wijzigingen zijn de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 01 van toepassing.

Onderhavige artikels verwijzen naar de nummers van de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 01.

2.2 DOELSTELLINGEN

2.2.2 Doel van dit Toepassingsreglement

2.2.2.1 Dit Toepassingsreglement bevat alle specifieke en aanvullende regels voor de certificatie van sorteerzeefpuin volgens het kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerinrichtingen overeenkomstig het VLAREMA en het Eenheidsreglement. Het bevat ook regels in verband met het aanvragen van een certificaat en bijkomende informatie.

2.2.2.2 Dit Toepassingsreglement zal door de certificatie-instelling en de keuringsinstelling worden gebruikt bij het uitvoeren van hun taken, onder andere bij de certificatieaanvraag en bij het externe toezicht.

2.2.3 Doel van deze productcertificatie

Het COPRO-merk is een vrijwillig merk waarvan COPRO vzw eigenaar is.

Het COPRO-merk heeft als doel het vertrouwen te bevestigen in de maatregelen die door de sorteerder worden genomen met het oog op de verklaring van de overeenstemming van het sorteerzeefpuin met de referentiedocumenten. Deze referentiedocumenten kunnen in een publiek vrijwillig kader worden overeengekomen en kunnen voortvloeien uit de internationale, Europese, Belgische of Regionale regelgeving.

Het COPRO-merk biedt aldus aan de klant een voldoende graad van zekerheid dat het sorteerzeefpuin voldoet aan welomschreven kwaliteitseisen.

2.3 SCOPE

2.3.1 Onderwerp van de productcertificatie

Dit reglement is van toepassing voor de verlening van het certificaat van overeenkomstigheid voor de certificatie van sorteerzeefpuin volgens het kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerinrichtingen overeenkomstig het VLAREMA en het Eenheidsreglement.

Het COPRO-reglement voor productcertificatie CRC 01 is van toepassing rekening houdend met onderstaande bepalingen:

- 1) de bepalingen van Bijlage 3 van het OVAM-eenheidsreglement - opgenomen in Bijlage A van dit toepassingsreglement - is integraal van toepassing. In geval van tegenstrijdigheid met de artikels in CRC 01 gelden de bepalingen van de bijlage van het Eenheidsreglement;
- 2) de bepalingen van het Eenheidsreglement voor de certificatie van sorteerzeefzand en sorteerzeefgranulaat. Om de sorteerinrichting toe te laten op eenvoudige wijze aan deze verplichtingen te voldoen werden de betreffende criteria uit het Eenheidsreglement ter informatie overgenomen in Bijlage 3 van dit reglement.
- 3) de hieronder vermelde artikels betreffen de proefperiode, de uitreiking van het certificaat, de certificatieperiode, en financieel reglement. Onderhavige artikels verwijzen naar de nummers van de artikels van het productcertificatiereglement.

2.3.1.1 Het onderwerp van de productcertificatie is de beheersing van de productie en levering van sorteerzeefpuin volgens het kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerinrichtingen overeenkomstig het VLAREMA en het Eenheidsreglement.

Daarbij kan gekeken worden naar:

- de implementatie en follow-up van het kwaliteitsplan;
- de ingangscntrole van het uit te sorteren puin;
- de inzet van geschikt personeel en materieel;
- de eigenlijke productie;
- de controles op het productieproces;
- de controles op het sorteerzeefpuin;
- de registratie en archivering van alle relevante gegevens en resultaten.

De input voor de certificatie bestaat uit alle relevante voorschriften van de toepasselijke referentiedocumenten rond sorteerzeefpuin en sorteerzeefzand. De output is een conform sorteerzeefpuin en sorteerzeefzand, traceerbaar gemaakt aan de hand van een reeks voorgeschreven registraties van controles.

2.4 CERTIFICAAT

2.4.2 Draagwijdte van het certificaat

2.4.2.1 Het certificaat voor sorteerzeefpuin wordt uitgereikt door de certificatie-instelling overeenkomstig de bepalingen van dit reglement TRA S 10.

Noot: Het certificaat voor sorteerzeefzand en sorteerzeefgranulaat wordt uitgereikt overeenkomstig de bepalingen van het COPRO-certificatiereglement TRA 10-11 voor gerecycleerde granulaten volgens het Eenheidsreglement.

2.4.2.3 Door het uitreiken van het certificaat erkent de certificatie-instelling dat er een voldoende graad van vertrouwen bestaat in de maatregelen die de certificaathouder neemt om sorteerzeefpuin in overeenstemming te brengen met de referentie-documenten.

2.6 GEBRUIK VAN HET COPRO-LOGO EN VERWIJZING NAAR HET COPRO-MERK

Dit artikel handelt over het gebruik van het COPRO-logo en de verwijzing naar het COPRO-merk. Het logo is het 'symbool' of een alternatieve identificatie waarmee de certificatie wordt duidelijk gemaakt.

2.6.1 Typografische beschrijving van het COPRO-logo

2.6.1.2 Wanneer het technisch niet mogelijk is om het COPRO-logo te gebruiken, kan door het Toepassingsreglement een alternatieve identificatie worden toegestaan, zoals het gebruik van het label 'COPRO', eventueel aangevuld met het woord 'gecertificeerd'. Alle regels betreffende het gebruik van het COPRO-logo zijn dan van toepassing op het gebruik van de alternatieve identificatie.

2.6.2 Algemene regels voor het gebruik van het COPRO-logo en de verwijzing naar het COPRO-merk

2.6.2.1 In elk geval wordt het COPRO-logo op de leveringsbon aangebracht volgens de regels van artikel 2.6.4. Het COPRO-logo mag ook op andere handelsdocumenten en publicaties worden aangebracht volgens de regels van artikel 2.6.5.

2.6.4 Het COPRO-logo op de leveringsbon

2.6.4.4 De wijze waarop het COPRO-logo op de leveringsbon wordt aangebracht, moet van tevoren worden goedgekeurd door de certificatie-instelling.

2.6.4.5 Het COPRO-logo dat wordt aangebracht op de leveringsbon, wordt altijd aangevuld met het certificaatnummer onmiddellijk naast of onder het COPRO-logo.

2.6.6 Gebruik van het COPRO-logo en verwijzing naar het COPRO-merk door derden

Het gebruik van het COPRO-logo en verwijzing naar het COPRO-merk door derden is niet toegestaan.

5 EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN

5.2 AANVRAAGPERIODE

5.2.4 Proefperiode

5.2.4.3 De duur van de proefperiode bedraagt minimaal 20 productiedagen en maximaal 1 jaar. Zij is afhankelijk van het bewijs van de aanvrager, dat:

- a) aan alle bepalingen van het onderhavig reglement wordt voldaan,
- b) de overeenkomstigheid van de producten met de technische voorschriften wordt aangetoond op basis van de geregistreerde controle- en proefresultaten van:
 - de zelfcontrole door de aanvrager,
 - het externe toezicht door de keuringsinstelling.

Als bij de opstartinspectie wordt vastgesteld dat een voldoende overeenkomstig kwaliteitborgingssysteem reeds wordt toegepast kan het sorteerpui, mits schriftelijke toestemming van de certificatie-instelling, reeds worden afgevoerd als pui met Laag Milieu Risico Profiel.

Voor sorteerzeefzand en sorteergranulaten gelden de bepalingen van het COPRO-reglement TRA 10-11.

5.2.5 Zelfcontrole tijdens de proefperiode

De zelfcontrole tijdens de proefperiode is dezelfde als die tijdens de vergunningsperiode (zie Bijlage A - Artikel 5).

5.2.7 Extern toezicht tijdens de proefperiode

De externe controle tijdens de proefperiode, is dezelfde als die tijdens de certificatieperiode (zie Bijlage A - Art 6).

Tijdens de proefperiode worden er minstens 2 controle bezoeken uitgevoerd.

5.2.8 Afsluiting van het aanvraagdossier

5.2.8.1 Als de proefperiode niet met positief resultaat kan worden afgesloten na een jaar, wordt de aanvrager schriftelijk door de certificatie-instelling ingelicht over de afsluiting van zijn aanvraagdossier. De aanvrager kan daarna desgewenst een nieuwe aanvraag indienen.

6 ZELFCONTROLE

Zie Artikel 5 van Bijlage A van dit reglement.

7 EXTERN TOEZICHT

Zie Artikel 6 van Bijlage A van dit reglement.

8 KLACHTEN EN SANCTIES

Zie Artikel 6.3.4 van Bijlage A van dit reglement.

9 TARIEVEN EN FACTURATIE

Dit hoofdstuk bevat de financiële regels, tarieven en regels in verband met de facturatie.

9.1 FINANCIËLE REGELS

9.1.5 Bijkomende financiële regels

Niet van toepassing.

9.2 TARIEVEN

9.2.2 Certificatiebijdrage

Volgens Tariefreglement TAR S 10.

9.2.3 Keuringsbijdrage

Volgens Tariefreglement TAR S 10.

Kwaliteitsborgingssysteem voor puin van sorteerinrichtingen van bouw- en sloopafval

1 Doel

Puin van een sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval dat voldoet aan dit kwaliteitsborgingssysteem, mag door de puinbreker als laagmilieurisico-profiel (LMRP) geaccepteerd worden. De puinbreker blijft wel verantwoordelijk voor de afvalstoffen die hij aanvaardt.

Wanneer niet aan dit kwaliteitsborgingssysteem wordt voldaan, kan de puinbreker het puin niet aanvaarden. Het puin kan alleen afgevoerd worden naar een daartoe vergunde inrichting.

2 Toepassingsgebied

Dit kwaliteitsborgingssysteem geldt voor alle sorteerinrichtingen voor bouw- en sloopafval die sorteerveepuin als puin met LMRP willen aanbieden bij een vaste locatie voor het verkrijgen van gerecycleerde granulaten volgens het eenheidsreglement.

Dit kwaliteitsborgingssysteem is dus ook van toepassing voor de sorteerinrichting/puinbreker die puin voorafgaand aan het breekproces behandelt (voorafzeving van sorteerveefzand, handpicking, sorteervloer, sorteerlijn, ...). Het kwaliteitsborgingssysteem is alleen van toepassing voor de sorteerveractiviteiten. Sorteerver- en breekactiviteiten moeten dan ook zodanig worden uitgevoerd dat een controle van het sorteerveepuin overeenkomstig dit kwaliteitsborgingssysteem mogelijk is.

Aandachtspunten bij het toepassingsgebied van het kwaliteitsborgingssysteem:

- Voorliggend kwaliteitsborgingssysteem heeft alleen betrekking op sorteerinrichtingen voor bouw- en sloopafval. De afgezeefde fijne fractie verkregen na het afzeven van stromen met een (zeer) beperkte puinfractie mag nooit als sorteerveefzand (bouwstof) op de markt gebracht worden. Voorliggend kwaliteitsborgingssysteem is dus alleen van toepassing voor die sorteerinrichtingen die storende stoffen uit het puin sorteren.
- Sorteersshredderzand dat ontstaat door het shredderen van bouw- en sloopafval, behoort niet tot het toepassingsgebied van dit kwaliteitsborgingssysteem.

3 Definities

Geregistreerde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval voor afvoer van puin als LMRP: een bij een keuringsinstelling geregistreerde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval.

Sorterveefpuin: afgezeefde grove inerte puinfractie van een geregistreerde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval verkregen na het afzeven op een zeef met zeefdoosval 20 mm. Dit sorteerveefpuin kan, indien conform volgens deze Bijlage A, als LMRP aangeboden worden bij de puinbreker.

Sorteersshredderzand: zand verkregen na een shredder-installatie op een sorteerinrichting.

Keuringsinstelling: Copro, Certipro of gelijkwaardig, volgens artikel 3.1 van het eenheidsreglement.

Sorterveefgranulaat: verzamelterm voor stenen die verkregen worden door het zeven van puin, verkregen na voorafzeving en sorteren van bouw- en sloopafval dat afkomstig is van een vaste sorteerinrichting (VLAREMA Artikel 1.2.1 § 2. Definitie 78°).

Sorteerzeefzand: het zand dat ontstaat bij het zeven van puin bij een vergunde sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval (VLAREMA Artikel 1.2.1 § 2. Definitie 79°).

4 Algemene principes en beheer van het kwaliteitsborgingssysteem

4.1 Algemene principes

- 1) De sortering van het bouw- en sloopafval heeft als doel het sorteerzeefpuin te kunnen afzetten als puin met een LMRP bij de puinbreker. Dat betekent dat:
 - het sorteerzeefzand en het sorteerzeefpuin moeten gescheiden van elkaar en van de andere materialen gestockeerd worden;
 - minstens alle gevaarlijke afvalstoffen uit het sorteerzeefpuin zijn verwijderd;
 - sorteerzeefpuin verontreinigd met 'asbestverdachte materialen' niet naar een puinbreker mag afgevoerd worden;
 - de niet-steenachtige fracties (inclusief glas) en alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1 punt 2 moeten uitgesorteerd worden.
- 2) Het sorteerzeefpuin wordt verkregen na uitsortering en afzeving van het sorteerzeefzand. Het sorteerzeefzand is de fractie kleiner of gelijk aan 20 mm en wordt gecertificeerd onder het eenheidsreglement (artikel 7.6.3.E en 9.3.2.E) of afgevoerd naar een daartoe vergunde inrichting.
- 3) Het sorteerzeefzand mag niet naar een puinbreker worden afgevoerd.
- 4) Bij afvoer van het sorteerzeefpuin naar de puinbreker wordt op het identificatieformulier ook het certificaatnummer van de sorteerinrichting vermeld zoals gekend bij de keuringsinstelling.
- 5) Sorteerzeefpuin moet rechtstreeks afgevoerd worden van sorteerinrichting naar breker om door de breker als LMRP-puin aanvaard te kunnen worden. Tussenopslag van het sorteerzeefpuin is niet toegelaten.

4.2 Beheer van het kwaliteitsborgingssysteem

De sorteerinrichting stelt een keuringsinstelling aan voor de externe controle. De externe controle verloopt overeenkomstig hoofdstuk 6 van deze bijlage.

De keuringsinstelling houdt een register bij van die sorteerinrichtingen waarvoor zij de externe controle uitvoert en geeft aan of de sorteerinrichting voldoet aan voorliggend kwaliteitsborgingssysteem. De keuringsinstelling stelt de lijst van inrichtingen die voldoen ter beschikking op zijn website.

De keuringsinstelling stelt jaarlijks een overzichtstabel op van:

- de hoeveelheid van de geaccepteerde uit te sorteren puinstromen die bij geregistreerde sorteerinrichtingen worden aangeleverd zoals vermeld in 5.3.1.2;
- de hoeveelheid van de afgevoerde afvalfracties, sorteerzeefzand (al dan niet gecertificeerd) en eventueel sorteerzeefgranulaat en sorteerzeefpuin bij de geregistreerde sorteerinrichtingen zoals vermeld in 5.3.2 en 5.3.3.5.

Elk jaar, vóór 15 maart, bezorgen de keuringsinstellingen een dergelijk overzicht van het afgelopen jaar aan de OVAM. De lijst wordt tevens digitaal ter beschikking gesteld aan de OVAM.

Deze info moet op vraag van de OVAM ook kunnen voorgelegd worden voor een welbepaalde sorteerinrichting.

4.3 Kwaliteitsplan

Het kwaliteitsplan/kwaliteitshandboek handelt over de organisatie van de sorteerder en de verschillende procedures en kan worden gekoppeld aan het werkplan. Alle specificaties uit hoofdstuk 5 en 6 worden opgenomen in het kwaliteitsplan.

In het kwaliteitsplan worden minstens volgende punten opgenomen:

1. Organisatiestructuur

- Organogram;
- Functiebeschrijvingen.

2. Acceptatie

- Acceptatiereglement (zie ook Artikel 5.3.1.1);
- Acceptatieprocedures (zie ook Artikel 5.3.1.2).

3. Productie-installatie en productieproces

- Beschrijving van de installatie, een overzicht van het materieel dat kan worden ingezet bij de productie met stroomschema's.

Procedures in verband met productie, vastleggen hoe de kwaliteit van het sorteerzeefpuin wordt behaald.

4. Voorraadbeheer

- Procedure in verband met de voorraadbeheer waaronder een opslagplan (zie Artikel 5.3.3.4).

5. Kwaliteitsopvolging

- Procedure interne zelfcontrole: vastleggen frequenties proeven en conformiteitscontrole (zie Artikel 5.3.2 en 5.3.3);
- Procedure bij niet-conforme resultaten (zie Artikel 5.3.3.6), minstens volgende elementen worden opgenomen:
 - het onmiddellijk schriftelijk inlichten van de certificatie-instelling;
 - het bepalen, afbakenen van twijfelachtige of afgekeurde productiedelen;
 - het onderzoeken van de oorzaken en gevolgen van de tekortkoming, met inbegrip van een risicoanalyse en -beoordeling;
 - het beslissen tot het nemen van correctieve acties en corrigerende maatregelen en de implementatie ervan;
 - het beoordelen van de efficiëntie van de correctieve acties en corrigerende maatregelen.
- Procedures in verband met kwaliteitsopvolging, met in het bijzonder een procedure voor niet-conformiteiten in het aangeleverde sorteerzeefpuin vastgesteld door de breker (zie Artikel 5.3.3.5.2); deze specifieke procedure vermeldt de wijze waarop een niet-conformiteit wordt behandeld.

6. Afvoer

- Procedure afvoer van sorteerzeefpuin, sorteerzeefzand en afvalstoffen, de opmaak van de afleveringsbonnen, registratie van de afvoer van sorteerzeefpuin en afvalstoffen in het afvalstoffenregister, de opmaak van massabalansen (zie Artikel 5.3.3.5).

5 Zelfcontrole

5.1 Algemene bepalingen

De zelfcontrole heeft als doel aan te tonen dat het sorteerzeefpuin (> 20 mm) als LMRP-puin bij de puinbreker kan geaccepteerd worden.

Om dat aan te tonen is de sorteerinrichting ertoe gehouden op het geaccepteerde bouw- en sloopafval, op het productieproces en op het sorteerzeefpuin dat naar de puinbreker wordt afgevoerd een zelfcontrole uit te voeren volgens welbepaalde controleschema's. De resultaten van die controles worden bijgehouden in controleregisters die te consulteren zijn door de keuringsinstelling en de toezichthoudende overheid.

De sorteerinrichting houdt zich aan de door de Vlaamse Regering, minister of de OVAM vastgestelde codes van goede praktijk voor het beheer van asbestafval ^(*).

^(*) momenteel is dat de omzendbrief LNE/2008/01 betreffende de Code van Goede Praktijk voor het op de Vlaamse sorteercentra aanvaarden, manipuleren, registreren en afvoeren van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig (zie Bijlage 1).

De keuringsinstelling heeft recht van inzage in het verwerkingsregister, het afvalstoffenregister en het materialenregister die moeten worden bijgehouden conform VLAREMA om zijn taak als keuringsinstelling te kunnen uitvoeren.

5.2 Productie-installaties en productieproces

De sorteerinrichting beschikt over een geschikte installatie om het geaccepteerde bouw- en sloopafval te behandelen zodat het sorteerzeefpuin in aanmerking kan komen voor afvoer als sorteerzeefpuin met LMRP bij de puinbreker.

Het sorteren gebeurt door manuele of mechanische uitsortering en kan gebeuren via een sorteervloer, sorteerlijn, trommelzeef, en dergelijke.

De behandeling houdt minstens een handpicking op sorteerband of sorteervloer in.

Minstens de volgende afvalstoffen worden uit het puin verwijderd:

- gevaarlijke afvalstoffen;
- asbestverdachte materialen;
- de niet-steenachtige materialen (inclusief glas);
- alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1, 2°.

De sorteerinstallatie bestaat uit minimaal een zeefinstallatie voor het afscheiden van het sorteerzeefzand en het sorteerzeefpuin.

In kader van dit kwaliteitsborgingssysteem wordt sorteerzeefzand 0/20 afgescheiden.

Het sorteerzeefzand kan verder afgezeefd worden in:

- sorteerzeefzand 0/4: sorteerzeefzand, met doorval Dmax kleiner of gelijk aan 4 mm;

- en sorteerzeefgranulaat 4/20: sorteerzeefgranulaat met $d = 4$ mm en D_{max} kleiner of gelijk aan 20 mm.

5.3 Controleschema's

5.3.1 Controle aanvoer

5.3.1.1 Acceptatiecriteria

De exploitant van de sorteerinrichting voor bouw- en sloopafval stelt een acceptatiereglement op waarin rekening wordt gehouden met volgende bepalingen:

1. De aard van het bouw- en sloopafval en de potentiële verontreiniging ervan. Het acceptatiereglement bevat een opsomming van de aard van het aanvaardbare bouw- en sloopafval en de aanvaardings- of weigeringscriteria waaraan het moet voldoen.
2. Stromen die bij de puinbreker apart gehouden moeten worden om als HMRP te verwerken, moeten ook bij de sorteerinrichting apart gehouden worden, cf. artikel 7.6.1.1, 1° van het eenheidsreglement (puin van brand, verplichte afvoer, saneringen, landfill mining, verdachte oorsprong, ...).
3. Stromen die voornamelijk bestaan uit materialen zoals vermeld in artikel 7.6.1.1, 2° van het eenheidsreglement, moeten bij de sorteerinrichting apart gehouden en verwerkt worden van de andere puinstromen bouw- en sloopafval die onder voorliggend kwaliteitsborgingssysteem worden verwerkt.

De sorteerinrichting moet de materialen zoals vermeld in artikel 7.6.1.1, 2° van het eenheidsreglement selectief uit het puin sorteren.

Het betreft volgende stromen:

- asbesthoudende materialen;
 - asbestvrije vezelcementmaterialen;
 - spoorwegballast;
 - cellenbeton;
 - vliegassen en bodemassen van verbrandingsinstallaties;
 - gips of met gipsafval verontreinigd sloopafval;
 - metaalslakken, non-ferrosakken, keramiek en porselein;
 - slakken die afkomstig zijn van afvalverbrandingsinstallaties;
 - puin dat visueel of organoleptisch verontreinigd is met asbest, teer, gevaarlijke afvalstoffen;
 - alle andere materialen waarvoor er volgens het VLAREMA een grondstofverklaring wordt vereist;
 - sorteerzeefzand;
 - gewassen/gereinigd puin afkomstig van een vergunde inrichting voor de reiniging van afvalstoffen met kwaliteitsborgingssysteem met externe certificatie conform VLAREMA waarbij door middel van een afleveringsbon niet kan aangetoond worden dat het puin voldoet aan de eisen van VLAREMA artikel 2.3.2.1.
4. De aanwezigheid van grond en glas moet worden beperkt overeenkomstig de richtlijnen van OVAM en zoals ter beschikking gesteld op de website van OVAM.
 5. Puin waarvan de exploitant van de sorteerinrichting vermoedt dat het niet voldoet aan Bijlage 2.3.2 van het VLAREMA mag niet geaccepteerd worden onder dit kwaliteitsborgingssysteem. De exploitant gaat daarvoor de herkomst na van het puin en controleert het puin organoleptisch (zien, ruiken).

De exploitant van de sorteerinrichting zorgt ervoor dat zijn acceptatiecriteria in overeenstemming zijn met de geldende milieuwetgeving en zijn milieuvergunning.

De acceptatiecriteria moeten op elk moment zichtbaar aan de weegbrug ter inzage liggen voor de klant en moeten bij iedere offerte worden toegevoegd evenals het certificaatnummer van de sorteerinrichting en de contactgegevens van de keuringsinstelling die de controle volgens voorliggend kwaliteitsborgingssysteem uitvoert.

5.3.1.2 Acceptatieprocedure

1 Controle aan de weeginstallatie

Iedere vracht aangevoerd uit te sorteren puin wordt via een geijkte weeginstallatie gewogen en geïdentificeerd door een aanleveringsbon met oplopend volgnummer. Deze aanleveringsbon vermeldt minstens de gegevens van het identificatieformulier zoals vermeld in artikel 6.1.1.2, §2 van het VLAREMA.

De aanleveringsbon bevat tenminste volgende gegevens:

- Naam en adres van de certificaathouder;
- Uniek volgnummer;
- Datum en uur van aanvoer;
- Aard van het puin als vermeld in het acceptatiereglement, en het code-nummer (EURAL-code) volgens de afvalstoffenlijst (VLAREMA, Bijlage 2.1);
- Herkomst (eenduidige bepaling door volledig adres en een onderverdeling per stroom zoals vermeld in artikel 5.3.1.1);
- Bij acceptatie van HMRP: een omschrijving van de productiebatch zoals vermeld in Artikel 5.3.1.1 -2;
- Vervoerder en inzamelaar, handelaar of makelaar (indien van toepassing) en de producent van de afvalstof;
- Nummerplaat van het vervoermiddel;
- Hoeveelheid gewogen aangevoerd puin;
- Handtekening van de vervoerder en van de certificaathouder of de gemachtigde werknemer van de certificaathouder.

De exploitant van de sorteerinrichting houdt de aanleveringsbonnen bij. Deze bonnen mogen ook elektronisch bewaard worden voor zover ze op eenvoudige vraag afgedrukt kunnen worden.

2 Registraties

Alle aangevoerde vrachten worden geregistreerd in het register van verwerkte afvalstoffen. In dit register wordt er minstens een onderscheid gemaakt in:

- puin afkomstig van een containerpark;
- (uit te sorteren) puin afkomstig van selectieve sloop opgevolgd door een erkende sloopbeheerorganisatie;
- puin van andere of ongekende herkomst.

3 Rapportering

De exploitant van de sorteerinrichting maakt jaarlijks een overzicht van de geaccepteerde hoeveelheden onder bovenvermelde herkomsten en bezorgt dat aan de keuringsinstelling.

Geweigerde vrachten moeten in het verwerkingsregister vermeld worden met de reden van weigering. Andere vaststellingen moeten overeenkomstig artikel 7.2.1.4 van VLAREMA mee in het register van verwerkte afvalstoffen geregistreerd worden.

4 Opleidingen

De verantwoordelijke voor de zelfcontrole, de laborant en de verantwoordelijke van de weeginstallatie (acceptant) zijn voldoende geschoold om asbest te herkennen. Het personeel op de stockageplaats (machinisten en supervisor) volgt een praktische opleiding. Minstens één keer per jaar moet intern een check-up van de kennis plaatsvinden. Die kan worden gedaan door de verantwoordelijke voor de zelfcontrole.

5.3.2 Controle van het sorteerzeefzand

De milieuhygiënische controles gebeuren als HMRP overeenkomstig het eenheidsreglement artikel 7.6.3.E (TRA 10-11 COPRO). De bouwtechnische eigenschappen en toepassingen zijn ter informatie opgenomen in Bijlage 3 van dit reglement.

Sorteerzeefzand (en het sorteerzeefgranulaat, indien van toepassing) dat niet conform is of die door de sorteerinrichting niet als sorteerzeefzand overeenkomstig het eenheidsreglement wordt gecertificeerd, mag niet naar een puinbreker worden afgevoerd.

5.3.3 Controle van het sorteerzeefpuin

De controle gebeurt op het sorteerzeefpuin dat op het moment van staalname aanwezig is, op een partij van maximaal 250 m³.

Voor een goede staalname is een minimale hoeveelheid van 10 ton sorteerzeefpuin nodig (monsterneming uitgelegd in Bijlage 2).

5.3.3.1 Controle op asbestverdachte materialen

Elke productiedag doet de verantwoordelijke voor de zelfcontrole van de sorteerinrichting een visuele inspectie van het sorteerzeefpuin om eventuele resterende asbestverdachte materialen op te sporen.

De sorteerinrichting streeft voor asbest naar een volledige verwijdering van asbestverdachte materialen uit het sorteerzeefpuin. Wanneer er asbestverdachte materialen aangetroffen worden in het sorteerzeefpuin, moet de dagproductie opnieuw over de sorteerlijn gehaald worden. Indien nodig verscherpt de sorteerinrichting zijn acceptatieprocedure en/of zijn werkmethode.

De volgende frequentie van monsterneming moet gevolgd worden.

Parameter	Methode	Frequentie
aanwezigheid asbestverdacht materiaal	Bijlage 2 van dit reglement	- één per 1000 m ³ sorteerzeefpuin - minstens één per productieperiode

CONFORMITEITSCONTROLE

Toetsingswaarde: 0,02 % (m/m) asbestverdacht materiaal/sorteerzeefpuin.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het verwerkingsregister. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie gaat de exploitant over tot ofwel de afkeuring van het betreffende productiedeel van het sorteerseefpuin ofwel kan de exploitant overgaan tot een nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Voor de productiedelen sorteerseefpuin met overschrijding moeten corrigerende maatregelen worden genomen, zoals herbehandeling, reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten. In geen geval mag het betreffende productiedeel als sorteerseefpuin met LMRP naar de breker worden afgevoerd. Het mengen van (deel)partijen is niet toegelaten. Een herbehandeld/gereinigd productiedeel sorteerseefpuin kan maar afgevoerd worden naar een breker na conform resultaat.

De exploitant brengt de keuringsinstelling schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen.

Bij niet conform resultaat wordt het daaropvolgende productiedeel sorteerseefpuin eveneens geblokkeerd tot de analyseresultaten op dat deel gekend zijn. Wanneer de analyseresultaten van dit productiedeel conform zijn, kan de levering (van de conforme productiedelen) worden hervat.

5.3.3.2 Controle op fysische restverontreiniging

Elke productiedag doet de exploitant van de sorteerinrichting een visuele beoordeling van het sorteerseefpuin. Indien nodig wordt de dagproductie opnieuw over de sorteerlijn gehaald. Indien nodig verscherpt de sorteerinrichting zijn acceptatieprocedure en/of zijn werkmethode.

Voor het sorteerseefpuin streeft de sorteerinrichting naar een volledige verwijdering van de fysische verontreiniging inclusief glas en alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1 punt 2.

De volgende frequentie van monsterneming moet gevolgd worden.

Parameter	Methode	Frequentie
Fysische verontreiniging ⁽¹⁾	Bijlage 2 van dit reglement	- één per 1000 m ³ sorteerseefpuin - minstens één per productieperiode
⁽¹⁾ Alle niet-steenachtige materialen (exclusief glas) en alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1 punt 2 (artikel 5.3.1.1 -3 van dit reglement).		

CONFORMITEITSCONTROLE

Toetsingswaarde: 0,2 % (m/m) fysische verontreinigingen, 2% (m/m) glas.

Bij overschrijding van de toetsingswaarde en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het verwerkingsregister. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de toetsingswaarde gaat de exploitant over tot ofwel afkeuring van het betreffende productiedeel van het sorteerseefpuin ofwel tot een nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Voor het productiedeel sorteerseefpuin met overschrijding moeten corrigerende maatregelen worden genomen, zoals herbehandeling, reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten. In geen geval mag het betreffende productiedeel als sorteerseefpuin met LMRP naar de breker worden afgevoerd. Het mengen van (deel)partijen is niet toegelaten. Een herbehandeld/gereinigd productiedeel sorteerseefpuin kan maar afgevoerd worden naar een breker na conform resultaat.

De exploitant brengt de keuringsinstelling schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen.

Bij niet conform resultaat wordt het daaropvolgende productiedeel sorteerzeefpuin eveneens geblokkeerd tot de analyseresultaten op dat deel gekend zijn. Wanneer de analyseresultaten van dit productiedeel conform zijn, kan de levering (van de conforme productiedelen) worden hervat.

De certificaathouder houdt een overzicht bij van de resultaten van de uitgevoerde proeven (eerste proef en eventuele tegenproef) voor de fysische verontreiniging en stelt ze ter beschikking van de keuringsinstelling.

5.3.3.3 Controle op chemische verontreiniging

De controle op de chemische verontreiniging gebeurt alleen op het sorteerzeefzand (en eventueel het sorteerzeefgranulaat).

Het sorteerzeefzand en eventueel het sorteerzeefgranulaat moet door de sorteerinrichting overeenkomstig het eenheidsreglement gerecycleerde granulaten gecontroleerd en uitgekeurd worden als HMRP overeenkomstig artikel 7.6.3.E (en artikel 9.3.2.E) van het eenheidsreglement. Zie ook Bijlage 3 van dit reglement.

Bij een overschrijding van de toetsingswaarde gaat de producent over tot afkeuring van het betreffende productiedeel of tot nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan doorslaggevend.

Als het resultaat opnieuw niet conform is, gaat de producent over tot afkeuring van het betreffende productiedeel en moet er verder onderzoek worden uitgevoerd naar het sorteerzeefpuin van het betreffende productiedeel.

Niet overeenkomstige productiedelen moeten worden afgevoerd naar een reinigingsinstallatie.

5.3.3.4 Voorraadbeheer

Alle uit te sorteren afvalstromen, het sorteerzeefpuin en het sorteerzeefzand (en sorteerzeefgranulaat) en de uitgesorteerde fracties moeten apart worden opgeslagen en moeten duidelijk geïdentificeerd zijn.

De verschillende afvalstromen worden zodanig opgeslagen dat geen vervuiling of verontreiniging van de omgeving plaatsvindt.

De exploitant maakt een situatieplan op waarop alle opslagplaatsen worden aangegeven.

5.3.3.4.1 Sorteerszeefzanden

De exploitant houdt op een duidelijke manier bij welke partijen gecertificeerd en afgevoerd zijn overeenkomstig het eenheidsreglement en welke partijen niet voldoen.

5.3.3.4.2 Sorteerszeefpuin

Het sorteerszeefpuin dat voldoet om als LMRP naar een puinbreker afgevoerd te worden duidelijk onderscheiden van de puinfractie die daaraan niet voldoet.

5.3.3.5 Controle op de afvoer

5.3.3.5.1 Sorteerveefzand

De afvoer van het sorteerveefzand gebeurt overeenkomstig het eenheidsreglement.

Ter informatie: Op de afleveringsbons moeten minstens de volgende gegevens worden vermeld:

- Naam en adres van de sorteerder;
- Certificaatnummer van de sorteerder;
- Code van de technische fiche van het fabricaat (snelcode) door middel van de volgende vermelding: “Technische fiche: snelcode AAAA/CCCC (zie extranet.copro.eu)” of “Snelcode TF AAAA/CCCC”, waarbij de snelcode voldoet aan Artikel 2.7.2;
- Datum en uur van afvoer;
- Het gebruik van het fabricaat overeenkomstig de technische fiche;
- De verplichte gegevens volgens de toepasselijke referentiedocumenten;
- Hoeveelheid (ton) per fabricaat;
- Een nauwkeurige omschrijving van de bestemming (eenduidige bepaling door volledig adres of besteknummer);
- Naam en gegevens van de vervoerder;
- Naam en gegevens van de klant (bouwheer of opdrachtgever);
- Nummerplaat van het vervoermiddel;
- Handtekening van de certificaathouder (of van de gemachtigde werknemer van de certificaathouder) en van de vervoerder.

Van de partijen sorteerveefzand die niet volgens het eenheidsreglement worden gecertificeerd wordt de afvoerbestemming duidelijk in het afvalstoffenregister vermeld.

Overschrijdingen en niet-conformiteiten op het sorteerveefzand vastgesteld bij de controle worden vermeld in het fabricageregister.

5.3.3.5.2 Sorteerveefpuin

1 Opmaak afvoerbon

De afvoerbon vermeldt het certificaatnummer van de sorteerinrichting zoals gekend bij de keuringsinstelling en het certificaatnummer van de puinbreker. Deze afvoerbon vermeldt minstens de gegevens van het identificatieformulier zoals vermeld in artikel 6.1.1.2, §2 van het VLAREMA. Minstens volgende gegevens worden vermeld op de afleveringsbon:

- Naam, adres en certificaatnummer van de sorteerder;
- Datum en uur van afvoer;
- Aard van het puin als vermeld in het acceptatiereglement, en het code-nummer (EURAL-code) volgens de afvalstoffenlijst (VLAREMA, Bijlage 2.1);
- Verwijzing naar het contract met de puinbreker;
- Naam, adres en certificaatnummer van de puinbreker;
- Vervoerder/klant;
- Nummerplaat van het vervoermiddel;
- Hoeveelheid gewogen afgevoerd puin;
- Handtekening van de vervoerder en van de certificaathouder of de gemachtigde werknemer van de certificaathouder.

2 Registraties

De sorteerinrichting vermeldt in het afvalstoffenregister de hoeveelheid sorteerzeefpuin dat als LMRP naar een puinbreker respectievelijk naar een andere vergunde inrichting is afgevoerd.

3 Afspraken met de puinbreker

Sorteerinrichting en puinbreker maken een schriftelijke overeenkomst met duidelijke afspraken rond de leveringen van het sorteerzeefpuin en over de werkwijze bij non-conformiteiten die vastgesteld worden bij de puinbreker in het aangeleverde sorteerzeefpuin van de sorteerinrichting.

Mogelijke acties zijn:

- vracht weigeren en terugsturen naar de sorteerinrichting;
- vracht weigeren en afvoeren naar een andere verwerker (voor reiniging of storten);
- de keuringsinstelling heeft de toelating om het aanvoerregister en het register van geweigerde vrachten bij de puinbreker op te vragen.

5.3.3.5.3 Rapportering

De exploitant van de sorteerinrichting maakt jaarlijks een overzicht van:

- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefzand gecertificeerd onder het eenheidsreglement;
- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefgranulaat gecertificeerd onder het eenheidsreglement (indien van toepassing);
- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefzand afgevoerd naar reiniging van afvalstoffen en materiaalrecuperatie;
- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefzand (fijne fractie) afgevoerd voor verwijdering (storten, verbranding);
- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefpuin dat als LMRP werd geaccepteerd door een puinbreker;
- de afgevoerde hoeveelheden sorteerzeefpuin dat werd afgevoerd naar een vergunde inrichting voor reiniging of verwijdering, en bezorgt dat aan de keuringsinstelling.

De producent maakt jaarlijks een massabalans op basis van de beginstock, de geaccepteerde hoeveelheden en de afgevoerde hoeveelheden afvalstoffen en materialen op.

5.3.3.6 Acties bij niet-conformiteiten

Bij niet-conformiteiten brengt de sorteerinrichting de keuringsinstelling daarvan onmiddellijk op de hoogte.

De sorteerinrichting neemt acties om de non-conformiteiten, die bij de interne controle vastgesteld worden of die door de puinbreker gemeld worden, te corrigeren.

De keuringsinstelling meldt de niet-conformiteiten aan de puinbreker en de certificatie-instelling van de puinbreker. De sorteerinrichting mag geen sorteerzeefpuin als LMRP bij de breker aanleveren zolang de keuringinstelling daarvoor geen toestemming geeft.

6 Externe controle

6.1 Algemene bepalingen

De externe controle heeft tot doel de geldigheid van de zelfcontrole van de sorteerinrichting na te gaan. De externe controle omvat controlebezoeken aan de sorteerinrichting door een externe keuringsinstelling.

De keuringsinstelling ziet toe dat het (al dan niet gecertificeerd) sorteerzeefzand en het sorteerzeefpuin correct zijn afgevoerd.

De sorteerinrichting mag geen sorteerzeefpuin als LMRP naar de puinbreker afvoeren zolang hij niet geregistreerd is door de keuringsinstelling. De keuringsinstelling kan deze registratie doen na minstens één controlebezoek met gunstige evaluatie van het kwaliteitsborgingssysteem en het sorteerzeefpuin.

6.2 Controlebezoeken

De keuringsinstelling zal de sorteerinrichting minstens per 20.000 ton aangevoerd materiaal onaangekondigd controleren met een minimum van twee keer per jaar.

De controlebezoeken hebben betrekking op:

- de acceptatiecriteria en -procedure;
- een controle van de minimale uitrusting van de sorteerinrichting;
- de organisatie van de zelfcontrole;
- de controle van de afvoer van de sorteerzeefzanden en sorteerzeefpuin overeenkomstig voorliggend kwaliteitsborgingssysteem en de geldende milieuwetgeving;
- het voorraadbeheer en controle massabalans;
- de toepassing van de maatregelen bij niet-conformiteiten bij de zelfcontrole;
- de werkboeken en controleregisters.

Minstens twee keer per jaar moeten de volgende controles uitgevoerd worden:

- controle van de werkboeken en de registers;
- controle van het productieproces;
- beoordeling van het voorraadbeheer;
- beoordeling van alle activiteiten en documenten betreffende de aanvaarding van puin;
- beoordeling van alle activiteiten en documenten betreffende de afvoer van het sorteerzeefpuin;
- de controle van de, in voorkomend geval, twijfelachtige productiedelen;
- de controle van alle klachten die geregistreerd zijn;
- het bijwonen van metingen en proeven van de zelfcontrole.

6.3 Controleschema's

De controle op het sorteerzeefpuin gebeurt op de (deel)partij van maximaal 250 m³ dat het moment van staalname aanwezig is. Voor een goede staalname is een hoeveelheid van 10 ton sorteerzeefpuin nodig.

Er gebeurt een visuele controle op het sorteerzeefpuin met het oog op het vaststellen van een te grote hoeveelheid fijn materiaal (< 20 mm). De keuringsinstelling moet het percentage kleiner dan 20 mm bepalen door de (deel)partij te laten afzeven.

6.3.1 Controle op asbestverdachte materialen

De keuringsinstelling zal bij elk controlebezoek op het sorteerzeefpuin een screening uitvoeren op de aanwezigheid van asbestverdachte materialen volgens de richtlijn van de OVAM zoals vermeld in Bijlage 2 van dit kwaliteitsborgingssysteem.

Parameter	Methode	Basisfrequentie ⁽¹⁾
aanwezigheid asbestverdacht materiaal	Bijlage 2 van dit reglement	- minstens één per 20.000 ton sorteerzeefpuin met een minimum van twee per jaar ⁽¹⁾
⁽¹⁾ Bij niet-conformiteiten wordt de frequentie aangepast volgens 6.3.4.		

CONFORMITEITSCONTROLE:

Toetsingswaarde: 0,02 % (m/m) asbestverdacht materiaal/sorteerzeefpuin.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het verwerkingsregister. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie gaat de exploitant over tot ofwel de afkeuring van het betreffende productiedeel van het sorteerzeefpuin ofwel kan de exploitant overgaan tot een nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend. Bij bevestiging van de overschrijding volgt de afkeuring van het betreffende productiedeel van het sorteerzeefpuin zijnde de gehele productie sinds de laatste conforme controle.

Het productiedeel moet opnieuw gesorteerd worden of op legale wijze behandeld of verwijderd worden. In geen geval mag het betreffende productiedeel als sorteerzeefpuin met LMRP naar een breker worden afgevoerd Het mengen van (deel)partijen is niet toegelaten.

Een herbehandeld/gereinigd productiedeel sorteerzeefpuin kan maar afgevoerd worden naar een breker nadat een nieuwe proef is uitgevoerd in aanwezigheid van de keuringsinstelling en na conform resultaat.

6.3.2 Controle op fysische verontreiniging

Parameter	Methode	Basisfrequentie ⁽²⁾
Fysische verontreiniging ⁽¹⁾	Bijlage 2 van dit reglement	- minstens één per 20.000 ton sorteerzeefpuin met een minimum van twee per jaar ⁽²⁾
⁽¹⁾ Alle niet-steenachtige materialen (exclusief glas) en alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1 punt 2 (artikel 5.3.1.1 -3 van dit reglement).		
⁽²⁾ Bij niet-conformiteiten wordt de frequentie aangepast volgens 6.3.4.		

CONFORMITEITSCONTROLE

Toetsingswaarde: 0,2 % (m/m) fysische verontreinigingen, 2 % (m/m) glas.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het verwerkingsregister. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie gaat de exploitant over tot ofwel de afkeuring van het betreffende productiedeel van het sorteerzeefpuin ofwel kan de exploitant overgaan tot een nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Bij bevestiging van de overschrijding volgt de afkeuring van het betreffende productiedeel, zijnde de gehele productie van het sorteerzeefpuin sinds de laatste conforme controle. Het productiedeel moet verder op legale wijze behandeld of verwijderd worden. In geen geval mag het betreffende productiedeel als sorteerzeefpuin met LMRP naar een breker worden afgevoerd. Het mengen van (deel)partijen is niet toegelaten.

Een herbehandeld/gereinigd productiedeel sorteerzeefpuin kan maar afgevoerd worden naar een breker nadat een nieuwe proef is uitgevoerd in aanwezigheid van de keuringsinstelling en na conform resultaat. De keuringsinstelling houdt een overzicht bij van de resultaten van de uitgevoerde proeven (eerste proef en eventuele tegenproef) voor de fysische verontreiniging.

6.3.3 Controle op chemische verontreiniging

De controle op de chemische verontreiniging gebeurt alleen op het sorteerzeefzand (en eventueel het sorteerzeefgranulaat).

Het sorteerzeefzand (en sorteerzeefgranulaat) mag niet naar een puinbreker worden afgevoerd. Het sorteerzeefzand (en sorteerzeefgranulaat) moet gecontroleerd worden als HMRP overeenkomstig artikel 9.3.2.E (en artikel 7.6.3.E) van het eenheidsreglement. Zie ook informatieve Bijlage 3 van dit reglement.

6.3.4 Sanctiebeleid

Een sanctie kan betrekking hebben op niet-conformiteiten betreffende het kwaliteitsborgingssysteem en/of op de niet-conformiteit van sorteerzeefzanden of van het sorteerzeefpuin.

Niet-conformiteiten betreffende sorteerzeefzand worden gesanctioneerd volgens het Eenheidsreglement Artikel 10.

6.3.4.1 Niet-conformiteiten betreffende het sorteerzeefpuin

Niet-conformiteiten betreffende het sorteerzeefpuin kunnen aanleiding geven tot bijkomende controles en kunnen leiden tot opschorting van de certificatie.

Bij niet-conformiteiten van het sorteerzeefpuin (fysische verontreiniging of overschrijding asbestverdachte materialen), vastgesteld tijdens een controlebezoek, zal de frequentie van de bij te wonen proeven als volgt worden bepaald:

	Gevolg / frequentie bij te wonen proeven
Basisfrequentie	één per 20.000 ton met minimum 2 per jaar ⁽²⁾
2 opeenvolgende niet-conforme resultaten ⁽¹⁾	één per 10.000 ton met minimum 3 per jaar ⁽²⁾
3 opeenvolgende niet-conforme resultaten ⁽¹⁾	één controle per productiebatch van 1.000 ton. <i>Geen afvoer voor de conformiteit is aangetoond.</i>
4 opeenvolgende niet-conforme resultaten ⁽¹⁾	Certificatie opgeschort
⁽¹⁾ Na 2 opeenvolgende conforme resultaten is de basisfrequentie opnieuw van toepassing. ⁽²⁾ Jaar: 365 dagen lopend vanaf de vaststelling.	

6.3.4.2 Tekortkomingen betreffende het kwaliteitsborgingssysteem

De tekortkomingen hebben betrekking op (niet limitatieve lijst): de acceptatie en de bijbehorende documenten, het voorraadbeheer, de afvoer van sorteerzeefpuin, meldingen niet-conformiteiten, ...

	Frequentie controle bezoeken
Basisfrequentie	2 per jaar ⁽²⁾
2 opeenvolgende bezoeken met tekortkomingen ⁽¹⁾	3 per jaar ⁽²⁾
3 opeenvolgende bezoeken met tekortkomingen ⁽¹⁾	4 per jaar ⁽²⁾
4 opeenvolgende bezoeken met tekortkomingen ⁽¹⁾	Certificatie opgeschort
⁽¹⁾ Na 2 opeenvolgende bezoeken zonder tekortkomingen is de basisfrequentie opnieuw van toepassing. ⁽²⁾ Jaar: 365 dagen lopend vanaf de vaststelling.	

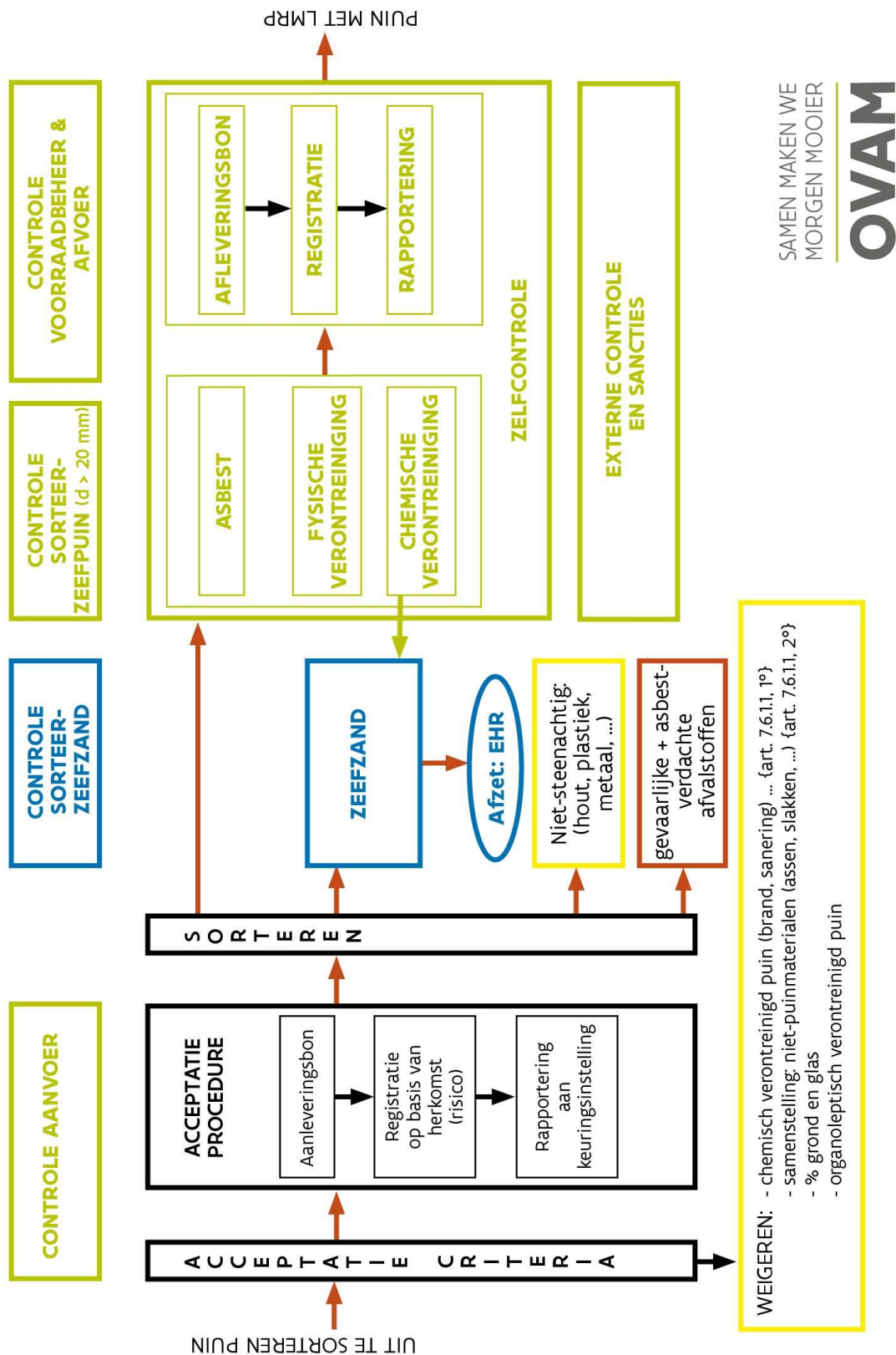
7 Bijlagen

Bijlage 1: Omzendbrief LNE/2008/01 betreffende de Code van Goede Praktijk voor het op de Vlaamse sorteercentra aanvaarden, manipuleren, registreren en afvoeren van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig.

Bijlage 2: Bepaling van de fysische verontreinigingen en asbestverdachte materialen.

Bijlage 3: Controle op het sorteerzeefzand (Informatieve bijlage).

Figuur 1 Stroomschema kwaliteitsborgingssysteem voor sorteerders



Bijlage 1: Omzendbrief LNE/2008/01 betreffende de Code van Goede Praktijk voor het op de Vlaamse sorteercentra aanvaarden, manipuleren, registreren en afvoeren van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig

**Vlaams minister van Openbare
Werken, Energie, Leefmilieu en
Natuur**

Koning Albert II-laan 20 bus 1,
1000 Brussel
Tel. 02 552 66 00 - Fax 02 552 66 01
kabinet.crevits@vlaanderen.be

Omsendbrief LNE/2008/1

Omsendbrief over asbest in Vlaamse
sorteercentra

Aan de provinciegouverneurs
Aan de leden van de deputaties
Aan de colleges van burgemeester en schepenen
Aan de diensten en instanties belast met de
uitvoering van de in deze rondzendbrief
opgenomen bepalingen

Datum:

Betreft: Code van goede praktijk voor het op de Vlaamse sorteercentra aanvaarden, manipuleren, registreren en afvoeren van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig

1. Situering

Deze code van goede praktijk heeft als doelstelling te komen tot een uniforme aanvaarding, manipulatie, registratie en afvoer van het hechtgebonden asbestafval¹ (asbestcement, asbestboard, asbestleien, vlakke gevelplaten, bloembakken, enzovoort.) op de Vlaamse sorteercentra. De code moet worden gevolgd als men hechtgebonden asbestafval al of niet sporadisch aanvaardt op zijn site.

De code van goede praktijk is als volgt opgedeeld:

- Aanvaarding;
- Manipulaties;
- Registratie;
- Afvoer.

2. Aanvaarding

2.1 Wetgeving

Algemeen

Conform artikel 4.7.0.1 en 6.4.0.1 van VLAREM II moet men bij het omgaan met asbest de nodige maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat:

- tijdens het vervoer, het laden en het lossen van afvalstoffen die asbestvezels of asbeststof bevatten, deze vezels en stof niet vrijkomen in de lucht en geen vloeistoffen worden verloren die asbestvezels kunnen bevatten;
- afvalstoffen die asbestvezels of -stof bevatten, zodanig worden behandeld, verpakt of, met inachtneming van de plaatselijke omstandigheden, afgedekt zijn, dat er geen asbestdeeltjes in het milieu terechtkomen;
- activiteiten die verbonden zijn aan het werken met asbest bevattende producten, geen noemenswaardige milieuverontreiniging door asbestvezels of -stof veroorzaken.

Asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is, zijn als gevaarlijke afvalstof ingedeeld (Bijlage 1.2.1.B van het VLAREA - afvalstoffencode 170605). Asbest is een kankerverwekkende stof (door het International Agency for Research on Cancer ingedeeld in groep 1: kankerverwekkend voor de mens) en moet dan ook omwille van de arbeidsveiligheid en milieuzorg zorgvuldig worden benaderd.

Asbestcementhoudende afvalstoffen moeten gescheiden worden aangeboden en afzonderlijk worden gehouden bij de ophaling of inzameling (artikel 5.2.2.1, §1, van het VLAREA).

Alle afvalverwerkende inrichtingen houden een afvalstoffenregister bij. Indien van toepassing, omvat dit register ook een vermelding dat aangevoerde afvalstoffen werden geweigerd en de reden van deze weigering (artikel 6.2.4, §1, 7°, van het VLAREA).

Op categorie 1-monostortplaatsen voor asbesthoudend bouw materiaal mag men hechtgebonden asbestafval aanvaarden, met inbegrip van hechtgebonden asbestafval dat in kunststof verpakt is (artikel 5.2.4.1.9, §6, 2°, van VLAREM II).

¹ De hechtgebondenheid van het materiaal kan in geval van twijfel geverifieerd worden door middel van de VITO-vezelvrijstellingstest. Bros materiaal moet omwille van het blootstellingsgevaar worden gecementeerd.

Specifiek voor sorteercentra

VLAREM II bepaalt dat het ingezamelde asbestcementafval of andere asbesthoudende afval waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is, gescheiden van de rest van het bouw- en sloopafval moet worden opgeslagen. Er mag geen enkele bewerking, andere dan het sorteren, op het asbesthoudend afval worden uitgevoerd. Alle nodige maatregelen moeten genomen worden om verspreiding van asbestvezels te voorkomen (artikel 5.2.2.4.3 van VLAREM II).

De opslag van de gesorteerde materialen geschiedt op ordelijke en veilige wijze, op daartoe aangewezen vloeren of in containers, voor zover dit geen aanleiding geeft tot hinder en in overeenstemming met het goedgekeurde werkplan. Niet nuttig toepasbare afvalstoffen mogen buiten de sorteervloer alleen in containers worden opgeslagen (artikel 5.2.2.4.2, §2, van VLAREM II).

Op bouw- en sloopafval waarin via visuele keuring vastgesteld wordt dat asbestcement aanwezig is, mogen in geen geval breekactiviteiten worden uitgevoerd (artikel 5.2.2.4.2, §7, van VLAREM II).

De exploitant treft de nodige maatregelen om lange opslagtijden en grote opslaghoeveelheden te vermijden. Afvalstoffen die niet voor nuttige toepassing in aanmerking komen, en de gesorteerde materialen worden regelmatig afgevoerd. Afvalstoffen die aanleiding geven tot hinder voor de omgeving, worden onmiddellijk afgevoerd (artikel 5.2.2.4.2, §5, van VLAREM II).

Verder bepaalt artikel 5.2.2.4.1, §1, van VLAREM II dat in de inrichting voor het opslaan en behandelen van ongevaarlijke afvalstoffen de volgende vaste afvalstoffen mogen worden verwerkt, voor zover uitdrukkelijk vermeld in de milieuvergunning:

1. selectief ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen bestaande uit hout-, papier-, karton-, textiel-, plastic-, metaal-, glas- en rubberafval;
2. de bedrijfsafvalstoffen die omwille van de herkomst, de aard en de samenstelling vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen;
3. inerte afvalstoffen:
 - a. reststoffen afkomstig van de bouw, de afbraak, de herstelling en het onderhoud van gebouwen, wegen, constructies en kunstwerken, met uitzondering van asfalt, hout, plastic, andere kunststoffen aangewend in de bouwsector en afvalstoffen die vrije asbestvezels of asbeststof bevatten;
 - b. reststoffen afkomstig van het uitgraven van materialen of stoffen in hun natuurlijke staat, voor zover ze afkomstig zijn van geologische afzettingen die tot het tertiair of quartair tijdperk behoren (zand-, klei-, leem-, mergel- en grindafzettingen);
4. inerte afvalstoffen verontreinigd met asfalt, hout, plastic en andere kunststoffen aangewend in de bouwsector, met uitzondering van afvalstoffen die vrije asbestvezels of asbeststof bevatten;
5. bouw- en sloopafval met inbegrip van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is.

2.2 Bijkomende afspraken

Op sorteercentra kan men, tenzij anders bepaald in de milieuvergunning, alleen asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is, aanvaarden.

Soms wordt de aanwezigheid van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is, pas vastgesteld op het moment dat de desbetreffende container met bouw- en sloopafval wordt leeggemaakt (hier spreekt men dus over een non-conformiteit). Om problemen van deze aard te vermijden, moet in eerste instantie in de stap vóór de aanvaarding ingegrepen worden, namelijk bij de producent van de afvalstoffen.

Daarom moet bij het ter beschikking stellen van de container voor bouw- en sloopafval door de dienstverlener duidelijk gecommuniceerd worden aan de gebruiker van de container/producent van het afval dat asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is, niet los (zonder bigbag) bij het bouw- en sloopafval mag worden aangeleverd.

Wanneer dergelijk asbestafval mogelijk aanwezig is, wordt aan de gebruiker van de container/producent van het afval afhankelijk van de hoeveelheid van de afvalstoffen een afsluitbare kleine, middelgrote of container-bigbag of een afsluitbare platenzak ter beschikking gesteld. De gebruiker plaatst het asbesthoudend afval in de bigbag zodat het asbesthoudend afval bij aankomst op het sorteercentrum gemakkelijk detecteerbaar is.

Op het sorteercentrum hanteert men volgende acceptatieprocedure:

- aan elke klant die bouw- en sloopafval aanbiedt of laat ophalen, wordt gevraagd of het afval ook al of niet hechtgebonden asbesthoudende afvalstoffen bevat;
- elke vracht wordt bij de aanvaarding visueel geïnspecteerd;
- asbesthoudende afvalstoffen worden geweerd als zij niet verpakt zijn in een afsluitbare (container-)bigbag of afsluitbare platenzak. De verpakking wordt bij aanvaarding gesloten als dit nog niet gebeurd is;
- uitzonderlijk mogen onverpakte asbesthoudende afvalstoffen van groot formaat worden aanvaard. De stukken worden voorzichtig in de container met container-bigbag gebracht;
- de verpakking is scheur- en lekbestendig zodat bij manipulaties geen asbestvezels in de buitenlucht vrijkomen. De verpakking moet geen logo “asbesthoudend afval” bevatten (conform het KB van 16 maart 2006_betreffende de bescherming van de werknemers tegen de risico's van blootstelling aan asbest), maar dit wordt wel aanbevolen;
- indien de container afval met vrij asbest bevat, verwijst het sorteercentrum de klant door naar een vergunde verwerker van vrij asbest (met name een vergunde solidificatie-inrichting of, indien cementering technisch niet mogelijk is, een categorie 1-stortplaats vergund voor het aanvaarden van vrij asbest). Het sorteercentrum vermeldt de coördinaten van de klant en de gegevens van de geweigerde vracht in het afvalstoffenregister;
- aan klanten met geweigerde ladingen wordt een geschikte afsluitbare verpakking ter beschikking gesteld;
- kleine hoeveelheden vrij asbest die sporadisch op de exploitatiezetel tussen het andere afval worden aangetroffen (bijv. een asbestkoord van een kachel), worden door de exploitant in een hiervoor geschikte gesloten recipiënt geborgen in afwachting van afvoer door een erkende overbrenger naar een vergunde verwerker.

3. Manipulaties

3.1 Wetgeving

Naast VLAREM en VLAREA moet men rekening houden met het KB van 16 maart 2006 betreffende de bescherming van de werknemers tegen de risico's van blootstelling aan asbest (B.S. 23 maart 2006).

Algemene principes bij manipulaties zijn:

- men doet al het mogelijke om zo weinig mogelijk personen te werk te stellen op de plaatsen waar asbeststof kan aanwezig zijn in de lucht;
- men vermijdt zoveel als mogelijk stofvorming in alle fasen van het proces;
- als laatste hulpmiddel laat men de blootgestelde personen persoonlijke beschermingsmiddelen dragen.

Het KB legt volgende zaken op:

- men voert luchtmetingen uit. Men tracht de vezelconcentratie in de lucht zo laag mogelijk te houden. Bij overschrijding van de richtwaarde (0,01 v/cm³) neemt men bijkomende technische maatregelen. De grenswaarde van 0,1 v/cm³ mag nooit overschreden worden (artikel 18 t/m 27 K.B. 16 maart 2006);
- de activiteiten moeten gemeld worden bij de regionale directie van het Toezicht op het Welzijn op het Werk (zie www.werk.belgië.be - bijv. jaarmelding af te spreken met bevoegde inspecteur) (artikel 28 en 29 K.B. 16 maart 2006);
- men meldt aan de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer welke werknemer mogelijk blootgesteld wordt (artikel 30 t/m 32 K.B. 16 maart 2006). Alle betrokken werknemers ondergaan jaarlijks een medisch onderzoek bij de arbeidsgeneesheer (artikel 33 t/m 36 K.B. 16 maart 2006);
- deze werknemers krijgen opleiding en informatie (artikel 37 en 38 K.B. 16 maart 2006). Dit mag intern binnen het bedrijf gegeven worden, maar moet wel neergeschreven zijn. Dit wordt ook jaarlijks herhaald. Het gaat over algemene informatie in verband met asbest herkennen, gezondheid en dergelijke en specifieke informatie in verband met de concrete toepassing op de werkplaats (instructies).

3.2 Voorschriften code van goede praktijk

De sorteercentra leven volgende principes na:

- asbesthoudend afval wordt alleen aanvaard als het asbest hechtgebonden is, indien het afval deugdelijk verpakt is en als het afval niet gemengd is met ander afval;
- het asbesthoudend afval wordt niet gebroken;
- door een voorzichtige manipulatie en/of het gebruiken van een sproei-installatie, vermijdt men dat asbestvezels worden verspreid of ingeademd.

Het binnenkomende asbesthoudende afval wordt in 2 soorten onderverdeeld:

1. Asbesthoudend afval dat in een geschikte verpakking (container met bigbag, bigbag of platenzak) wordt aangeleverd

Hier moeten geen manipulaties meer gebeuren, behalve het afsluiten van de bigbag en het samen plaatsen van de kleinere bigbags/platenzakken in één gezamenlijke container. De container-bigbags blijven in de container tot aan de stortplaats.

2. Onverpakt asbesthoudend afval dat men sporadisch en ongewenst aantreft tussen het andere afval

De code legt hierbij manuele manipulatie op. Men sorteert dit asbesthoudend afval manueel uit en verpakt het op zodanige wijze dat vezelvrijstelling minimaal is. Bij deze en andere werkzaamheden met kans op blootstelling aan asbestvezels, zoals het opvegen van het terrein, is het dragen van de vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen verplicht. Men stelt de werknemers minstens een ademhalingsbescherming (wegwerpmasker type FFP3) en aan enkel en pols aansluitende wegwerpkledij met kap ter beschikking. Asbestcementplaten en -leien ondergaan geen enkele manipulatie behalve eventuele opbulking. Hierbij worden de platen op zodanige wijze in een container met geschikte verpakking (bijvoorbeeld container-bigbag) geladen dat breuk vermeden wordt en stofvorming zoveel mogelijk beperkt wordt. Om risico op breuk te beperken gebeurt de opbulking manueel en niet machinaal.

Indien nodig gebruikt men een sproei-installatie.

Machinale manipulatie is uitzonderlijk toegelaten als men vernevelt (bij voorkeur met toevoeging van een fixatiemiddel aan het water). Het moedwillig breken of verkleinen van asbesthoudend afval alsook het gebruik van sneldraaiende mechanische werktuigen (artikel 15 K.B. 16 maart 2006) zijn verboden.

Door één van deze methodes te gebruiken zorgt men ervoor dat alle asbesthoudende afval ten laatste in de sorteerinrichting wordt verpakt en in gesloten verpakking wordt afgevoerd.

4. Registratie

Men tracht het gewicht van de binnenkomende asbesthoudende afvalstoffen zo accuraat mogelijk in te schatten:

- een container met uitsluitend asbesthoudend afval wordt op de sorteerlocatie ingewogen als "asbestcementhoudende afvalstoffen";
- een container bouw- en sloopafval die niet overwegend asbesthoudende afvalstoffen bevat, wordt ingewogen als "bouw- en sloopafval". Het gewicht van de aanwezige asbesthoudende afvalstoffen wordt van het bouw- en sloopafval in mindering gebracht door bijv. aan asbestafval bevattende bigbags een standaardgewicht toe te kennen. Het asbesthoudend afval wordt in het weegstelsel ingegeven onder de benaming "asbestcementhoudende afvalstoffen".

5. Afvoer

Voor afvoer naar de stortplaatsen worden de bigbags of platenzakken gesloten. Dit geldt zowel voor de kleine bigbags als de container-bigbags. De container kan eventueel voor het transport voorzien worden van een dekzeil. De exploitant van de stortplaats ziet erop toe dat het materiaal met bigbags conform de richtlijnen van de stortplaats in het daartoe voorziene stortvak wordt gestort.

6. Slotbeschouwingen

Deze code van goede praktijk zal worden toegepast door alle Vlaamse sorteercentra. Door toevoeging van de algemene regels rond aanvaarding, manipulaties, in- en uitgaande registratie en afvoer in het werkplan bezit ieder sorteercentrum een gelijkwaardige basis voor het beheer van bouw- en sloopafval met inbegrip van asbestcementafval of andere asbesthoudende bouwmaterialen waarin asbest in gebonden vorm aanwezig is. Het in een zo vroeg mogelijk stadium verpakken van vrijkomend asbesthoudend afval en de scheiding van het asbesthoudend afval aan de bron beperken het risico van verspreiding van asbestvezels. Deze code van goede praktijk ontslaat de uitbaters niet van het naleven van alle wettelijke verplichtingen. De code is een aanvulling op en verduidelijking van de wetgeving.

Hilde Crevits

Vlaams minister van Openbare Werken,

Energie, Leefmilieu en Natuur

Bijlage 2: Bepaling van de fysische verontreinigingen en asbestverdachte materialen in sorteerzeefpuin

Het "Kwaliteitssysteem voor puin afkomstig van sorteerinrichtingen" heeft als einddoel de kwaliteit van het aangeleverde puin bij de puinbrekers te verbeteren zodat het bij de puinbreker als laag milieu risico profiel (LMRP) kan aangeleverd worden. Dat betekent een aangepaste bedrijfsvoering op de sorteerbedrijven. Het impliceert onder andere een strenge controle op de aanwezigheid van asbestverdachte materialen in het puin bij acceptatie en adequate verwijdering van asbestverdachte materialen. De modaliteiten van de controle van asbest en fysische verontreiniging in sorteerzeefpuin (frequentie, controle bij puinbreker of sorteerbedrijf, ...) moet gebeuren overeenkomstig de bepalingen van het Kwaliteitssysteem voor puin van sorteerinrichtingen.

Het sorteerzeefpuin dat de sorteerder afvoert naar de puinbreker mag niet verontreinigd zijn met asbestverdachte materialen of fysische verontreinigingen.

Bij de sorteerder worden op een partij uitgesorteerde (afgezeefde) grove puinfractie van maximaal 250 m³ een zo representatief mogelijke staalname uitgevoerd:

1. Neem met een laadschop op minimum 4 verschillende plaatsen een of meerdere grepen uit de afgebakende partij. Zorg ervoor dat evenveel laadschoppen uit de kern, als aan het oppervlak van de hoop genomen worden. De grootte van de greep is minstens 1 m³. De totale hoeveelheid genomen monster wordt gewogen en bedraagt minstens 10.000 kg.

Noot: andere methoden, die overeenkomstig de CMA/1/A.14 en CMA/1/A.15 zijn, kunnen na goedkeuring door de certificatie-instelling en mits akkoord van de bevoegde overheid worden aanvaard.

2. Het genomen monster sorteerzeefpuin wordt op een propere verharde ondergrond gestort zodat het materiaal uitgespreid ligt in een laagdikte waarbij de brokken puin los van elkaar liggen.
3. Eerst worden de asbestverdachte (*) materialen verzameld en gewogen (tot op 0,1 kg nauwkeurig).
Daarna wordt de fysische verontreinigingen (**) verzameld en gewogen (tot op 0,1 kg nauwkeurig). Glas wordt apart verzameld en gewogen.
4. De percentages asbestverdachte materialen en fysische verontreinigingen worden bepaald met een nauwkeurigheid van:
 - voor de asbestverdachte materialen: 0,001 %;
 - voor de fysische verontreinigingen: 0,001 %;
 - voor glas: 0,001 %.

(*) Cf. CMA1/A.19 - definitie asbestverdacht: alle vezelhoudende materiaal dat op basis van voorkennis en/of een beoordeling met het blote oog mogelijk asbest bevat en waarvoor geen zekerheid bestaat over de afwezigheid van asbest

(**) Cf. CMA/2/III/A.22 tabel 2 (informatief)

Categorie	Beschrijving
FL	Vlottende verontreinigingen: drijvende matrixvreemde materialen, zoals cellenbeton, geëxpandeerde klei, plastic, isolatiematerialen, hout, plantenresten, kurk, houtvezelplaat, ...
Rg	Glas
X	<ul style="list-style-type: none"> – Matrixvreemde cohesieve stoffen (klei, grond) – Metalen (ferro en non ferro) – Niet-drijvend hout, plastic, rubber, papier, plantenresten, andere organische materialen, ... – Roofing, bitumineus plaatmateriaal (dakbedekking, ...) – Pleister (pleisterkalk, gips, ...) – Asbestverdachte materialen – Steenkool, zwarte steenkoolhoudende leisteen, ligniet (bruinkool), cokes, vuurvaste steen – Voor gerecycleerde granulaten (1): niet-gebonden bodemassen of slakken van verbrandingsinstallaties, niet-gebonden ferro en non-ferroslakken
<p>(1) In gerecycleerde granulaten (ontstaan door mechanische behandeling van anorganisch materiaal dat afkomstig is van bouwkundige constructies, zoals betongranulaat, asfaltgranulaat, menggranulaat, metselwerkgranulaat, gerecycleerde brokken, brekerzand van asfalt, brekerzeefzand, sorteerzeefgranulaat en sorteerzeefzand) zijn niet-gebonden assen of slakken matrixvreemde verontreinigingen. Gebonden (mengsels van) assen en slakken worden niet beschouwd als matrixvreemde verontreinigingen.</p>	

(**) Alle materialen die worden vermeld in het eenheidsreglement artikel 7.6.1.1 punt 2. Het betreft volgende stromen:

- asbesthoudende materialen;
- asbestvrije vezelcementmaterialen;
- spoorwegballast;
- cellenbeton;
- vliegassen en bodemassen van verbrandingsinstallaties;
- gips of met gipsafval verontreinigd sloopafval;
- metaalslakken, non-ferroslakken, keramiek en porselein;
- slakken die afkomstig zijn van afvalverbrandingsinstallaties;
- puin dat visueel of organoleptisch verontreinigd is met asbest, teer, gevaarlijke afvalstoffen;
- alle andere materialen waarvoor er volgens het VLAREMA een grondstofverklaring wordt vereist;
- sorteerzeefzand;
- gewassen/gereinigd puin afkomstig van een vergunde inrichting voor de reiniging van afvalstoffen met kwaliteitsborgingsysteem met externe certificatie conform VLAREMA waarbij door middel van een afleveringsbon niet kan aangetoond worden dat het puin voldoet aan de eisen van VLAREMA artikel 2.3.2.1.

Bijlage 3: Certificatie van het sorteerzeefzand en sorteerzeefgranulaat (Informatieve bijlage)

Het sorteerzeefzand en eventueel het sorteerzeefgranulaat moet door de sorteerinrichting overeenkomstig het Eenheidsreglement gecontroleerd worden en uitgekeurd worden als HMRP overeenkomstig artikel 7.6.3.E (en artikel 9.3.2.E) van het Eenheidsreglement.

Om de sorteerinrichting toe te laten op eenvoudige wijze aan deze verplichtingen te voldoen werden de betreffende criteria uit het Eenheidsreglement hierna overgenomen.

1 Interne controle

1.1 Milieuhygiënische controle volgens Eenheidsreglement (TRA 10-11 COPRO)

1.1.1 Controle op de fysische verontreiniging

Parameter	Methode	Frequentie
Vlottende en niet-vlottende verontreinigingen en glas	CMA/2/II/A.23	Per partij, met een maximale partijgrootte van 500m ³

Conformiteitscontroles

- 1 vlottende verontreiniging FL: dwingende waarde 5,0 cm³/kg droge stof, uitgezonderd voor sorteer- en brekerzeefzand geldt streefwaarde 5,0 cm³/kg droge stof en dwingende waarde 7,5 cm³/kg droge stof;
- 2 niet-vlottende verontreinigingen X: dwingende waarde 1,0 % (m/m);
- 3 glas Rg: dwingende waarde: 2,0 % (m/m).

Overschrijdingen van de streefwaarde worden vermeld in het beproevingsregister en gerapporteerd aan de certificatie-instelling.

Bij overschrijding van de dwingende waarde en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het register van verwerkte afvalstoffen. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de dwingende waarde gaat de certificaathouder over tot ofwel afkeuring van de betreffende productiedeelpartij ofwel tot een nieuwe monsterneming. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Bij overschrijding gaat de certificaathouder over tot afkeuring van de betreffende partij. Voor partijen met overschrijding moeten corrigerende maatregelen worden genomen, zoals reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten. In geen geval mag de betreffende partij nog worden verwerkt samen met ander sorteerzeefzand. Het mengen van (deel)partijen is niet toegelaten. De certificaathouder brengt de certificatie-instelling schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen.

De certificaathouder houdt een overzicht bij van de resultaten van de uitgevoerde proeven (eerste proef en eventuele tegenproef) van de vlottende en niet-vlottende verontreinigingen en stelt ze ter beschikking van de certificatie-instelling.

1.1.2 Controle op de aanwezigheid van asbest

Parameter	Methode	Frequentie
Aanwezigheid asbestverdacht materiaal	20 kg methode of de 80 liter methode	Per partij, met een maximale partijgrootte van 500 m ³
Gehalte aan asbestvezels	CMA/2/II/C.2	Als bij de toetsing van de interne zelfcontrole de normwaarde wordt overschreden

Conformiteitscontroles

Om asbest te bepalen in asbestverdachte materialen moet een laboratorium over een veilige arbeidsruimte, gespecialiseerde apparatuur en opgeleid personeel beschikken. Met dat gespecialiseerde materiaal kan het laboratorium bepalen of de vezels van het gevonden asbestverdacht materiaal effectief asbestvezels zijn.

Aangezien een productie-inrichting doorgaans niet beschikt over dat gespecialiseerde materiaal, kan ze alleen een schatting doen over de totale hoeveelheid asbestverdachte materiaal. Voor de toetsing aan de asbestnormwaarde wordt bij de interne controle nagegaan of de hoeveelheid vezels (asbestvezels en andere vezels) lager ligt dan die van de normwaarde voor asbest van 100 mg/kg ds.

De monsterneming moet uitgevoerd worden volgens gebruikelijke monsternemingsprocedures (CMA) om een representatief mengmonster te verkrijgen.

De certificaathouder heeft de keuze tussen twee analysemethodes: de 20 kg methode of de 80 liter methode.

Wanneer de certificaathouder voor het uitvoeren van deze proef beroep doet op een extern labo, moet dit labo ook werken volgens de beschreven methode.

Als bij de interne controle die uitgevoerd wordt op de wijze, zoals vermeld in de procedure in Bijlage 2 van het Eenheidsreglement Gerecycleerde granulaten van OVAM, de normwaarde voor asbest wordt overschreden, moet het gehalte aan asbest worden bepaald volgens CMA.

De levering van de betreffende partij wordt opgeschort.

Bij overschrijding van de toegelaten concentratie en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het register van verwerkte afvalstoffen.

Voor de partijen met overschrijding moeten corrigerende maatregelen worden genomen, zoals reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten.

De certificaathouder brengt de certificatie-instelling schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen.

1.1.3 Controle van de chemische verontreiniging

Parameter	Methode	Frequentie
Chemische verontreiniging	Artikel 2.3.2.1 van het VLAREMA	Per partij, met een maximale partijgrootte van 500 m ³

Bij de controle van de chemische verontreiniging is de schudproef toegelaten (zie Eenheidsreglement artikel 7.6.3.D).

Conformiteitscontrole

Bij overschrijding en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het register van verwerkte afvalstoffen. De levering van de betreffende voorraad wordt opgeschort. Bij overschrijding gaat de certificaathouder over tot ofwel de afkeuring van de betreffende partij ofwel wordt onmiddellijk een nieuwe monsterneming uitgevoerd. De tegenproef wordt uitgevoerd in een ander laboratorium op het tweede monster. De levering van de betreffende partij wordt opgeschort. De bepaling van de uitloogbaarheid gebeurt overeenkomstig artikel 2.3.2.1 van het VLAREMA.

Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Bij overschrijding gaat de certificaathouder over tot afkeuring van de betreffende partij.

Voor de partijen met overschrijding moeten corrigerende maatregelen worden genomen, zoals reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten. De certificaathouder brengt de certificatie-instelling schriftelijk op de hoogte van de genomen maatregelen.

2. Externe controle

2.1 Controles door een controlelaboratorium

2.1.1 Milieuhygiënische parameters volgens TRA 10-11 COPRO

Parameter	Methode	Frequentie
Vlottende en niet-vlottende verontreinigingen en glas	CMA/2/II/A.23	1/10000 ton met een min. van 1/jaar
Aanwezigheid asbestverdacht materiaal	20 kg methode of de 80 liter methode	1/10000 ton met een min. van 1/jaar
Gehalte aan asbestvezels	CMA/2/II/C.2	1/10000 ton met een min. van 1/jaar
Chemische verontreiniging	Artikel 2.3.2.1 van het VLAREMA	1/10000 ton met een min. van 1/jaar

Conformiteitscontrole

Bij overschrijding en bij niet-conformiteiten wordt dat ingeschreven in het register van verwerkte afvalstoffen. Bij overschrijding gaat de certificaathouder over tot ofwel de afkeuring van de betreffende partij ofwel gaat de certificatie-instelling over tot bijkomende monsternemingen en analyses. De levering van de volledige partij wordt opgeschort. Het resultaat van de nieuwe proef is dan bepalend.

Bij overschrijding moeten corrigerende maatregelen genomen worden, zoals reiniging (op een wettelijk verantwoorde manier in een daartoe vergunde inrichting) of legaal storten. Een partij voortkomend uit de verwerking van HMRP-puin kan pas worden afgevoerd als alle resultaten conform zijn.

3 Bouwtechnische eigenschappen en toepassingen

3.1 Algemeenheden

Sorteerzeefzanden en sorteerzeefgranulaten geproduceerd overeenkomstig het eenheidsreglement mogen in of als bouwstof worden gebruikt. Volgende toepassingen zijn toegelaten:

- toepassingen waarvoor een geharmoniseerd Europees kader bestaat;
- toepassingen gebaseerd op de standaardbestekken van het Vlaamse gewest;
- mengcentrale voor hydraulisch gebonden mengsels;
- toepassingen als bouwstof in een “werk” gebaseerd op het ministerieel besluit van 9 mei 2008 houdende vaststelling van de lijst van bouwkundig bodemgebruik van uitgegraven bodem (niet-limitatieve lijst).

De bouwtechnische eisen moeten voldoen aan de eisen van volgende documenten, al naargelang de toepassing:

- de geharmoniseerde Europese normen zoals NBN EN 13242, NBN EN 12620, ...;
- de standaardbestekken gepubliceerd door het Vlaams Gewest (SB 250 voor de Wegenbouw, SB 230 voor de Waterbouwkundige werken, ...);
- technische voorschriften gepubliceerd door het OCW, WTCB, ...;
- andere technische voorschriften.

De bouwtechnische eigenschappen moeten te worden gecontroleerd.

3.2 Certificatie bouwtechnische eigenschappen

Sorteerzeefzanden kunnen voor aanvullingen en ophogingen in een werk gecertificeerd worden volgens TRA 10 BENOR.

Voor andere toepassingen moeten de relevante eigenschappen worden vastgelegd alvorens tot certificatie kan worden overgegaan.