



AANVRAAG VOOR EENMANSZAAK PERSOONS- & PROCESCERTIFICATIE ASBEST DESKUNDIGE INVENTARISATIE

**DEZE CERTIFICATIE-AANVRAAG GELDT ALS CONTRACT VOOR DE
PERSOON- & PROCESCERTIFICATIE ONDER HET COPRO-MERK**

Voor meer informatie over het invullen van dit formulier: www.copro.eu/nl/howto. (enkel digitaal)

Dit document (ingevuld en ondertekend) en aanvullende documenten doorsturen naar asbest@copro.eu.

**DEZE AANVRAAG BETREFT EEN AANVRAAG TOT PERSOONS- & PROCESCERTIFICATIE,
MET DE AANSLUITING BIJ COPRO OM ASBESTATTESTEN OP TE MAKEN**

GEGEVENS EENPERSOONBEDRIJF/EENMANSZAAK

eenmansbedrijf in de vorm van bvba of BV

OF

eenmanszaak of zelfstandige (zonder aparte rechtspersoonlijkheid)

**Dit aanvraagformulier is enkel geldig voor een zelfstandige of een rechtspersoon zonder werknemers waartoe één
persoonsgecertificeerde ADI behoort en die geen beroep doet op freelancers.**

GEGEVENS BEDRIJF

Firmanaam:	
Vertegenwoordigd door:	
Straat / nr.:	
Postcode / Gemeente:	
Land:	
Tel.:	
E-mail - communicatie:	
E-Mail – elektronische facturatie:	
Ondernemingsnummer (KBO):	
Rekeningnummer:	

VERKLARING ALS BEDRIJF ASBEST DESKUNDIGE INVENTARISATIE

Het bedrijf

vertegenwoordigd door (naam en voornaam)

verklaart op erewoord om:

- 1) onafhankelijk en onpartijdig te werken,
- 2) de persoonsgecertificeerde asbestdeskundigen inventarisatie de tijd en middelen te bieden om kwaliteitsvol asbestinventarissen te kunnen opmaken,
- 3) alleen een beroep te doen op persoonsgecertificeerde asbestdeskundigen asbestinventarisatie voor de uitvoering en opmaak van asbestinventarissen;

Datum: plaats:

Handtekening

GEGEVENS ALS KANDIDAAT ASBEST DESKUNDIGE INVENTARISATIE

Naam:	
Voornaam:	
Persoons-id OVAM:	
Mobiel Tel.:	

BASISKENNIS ASBEST

- Nog te volgen Voldoende ervaring in asbestinventarisatie
 Gevolgd bij opleidingscentrum:

VERPLICHTE OPLEIDING ASBESTINVENTARISATIE

- Nog in te schrijven
 Al ingeschreven bij met startdatum:

ATTEST VAN OPLEIDING

- Ik heb een diploma secundair onderwijs type ASO of TSO of een gelijkwaardig diploma
OF
 Ik beschik over minimaal twee jaar relevante beroepservaring, opgedaan in de afgelopen zes jaar

VERKLARING DOOR KANDIDAAT ASBEST DESKUNDIGE INVENTARISATIE

Ik,(naam / voornaam);

Verklaar op erewoord onafhankelijk en onpartijdig te werken als Asbest Deskundige Inventarisatie, zoals voorzien in VLAREMA 8 en beschreven in de Ministeriële besluiten Certificatie Reglement & Inspectie Protocol Inventarisatie.

Indien er een onverenigbaarheid kan bestaan tussen een activiteit die ik uitoefen – nu of in de toekomst - naast de activiteit als persoonsgecertificeerde Asbest Deskundige Inventarisatie, dan meld ik dit onmiddellijk aan de Certificatie-instelling.

Datum: plaats:

Handtekening

Kandidaat Asbest Deskundige Inventarisatie

TEMPLATE KWALITEITBEHEERSYSTEEM

- Ik wens de template voor het document Kwaliteitsbeheersysteem te ontvangen.

DOCUMENTEN OM AANVRAAG VOLLEDIG TE BESCHOUWEN – DOOR U NA TE STUREN (onderstaande velden in te vullen door COPRO)

PERSOON

- | | |
|---|--|
| 1. Attest van deelname verplichte opleiding met praktijkgedeelte | |
| 2. Slaagattest OVAM eindexamen | |
| 3. Attest van opleiding/verklaring op erewoord
(minimum secundair onderwijs type ASO of TSO of een gelijkwaardig diploma of beschikken over minimaal twee jaar relevante beroepservaring, opgedaan in de afgelopen zes jaar. De relevante beroepservaring wordt aangetoond door een verklaring op erewoord.) | |

De aanvraag tot persoonscertificatie wordt slechts volledig beschouwd op de dag dat deze aanvullende documenten aan de Certificatie-instelling bezorgd worden.

Na ontvangst van deze aanvullende documenten zal COPRO de vergoedingen volgens het tariefreglement COPRO TAR9201* aanrekenen aan het bedrijf voor de toekenning van het persoonscertificaat en aansluiting bij COPRO.

(Indien de kandidaat niet geslaagd is voor het OVAM examen, worden geen vergoedingen aangerekend.)

BEDRIJF

- | | |
|--|--|
| 4. Verzekeringopolis beroepsaansprakelijkheid voor kosten die voortvloeien uit de werking als procesgecertificeerd asbestdeskundige inventarisatie | |
| 5. Intern kwaliteitsbeheersysteem, opgemaakt volgens het Certificatie Reglement | |

COPRO zal de dossierkost volgens het tariefreglement COPRO TAR9201* aanrekenen na ontvangst van de aanvullende documenten voor het persoonscertificaat.

De ontvankelijkheid van de aanvraag wordt door het uitreiken van het certificaat bevestigd.

De betaling van de vergoedingen maakt deel uit van de voorwaarden tot certificatie.

VERKLARING VAN VERBINTENIS

Ondergetekende verklaart:

- dat de (kandidaat) asbest deskundige inventarisatie in opdracht van zijn bedrijf asbest inventarissen opstelt en dat COPRO de vergoedingen zoals voorzien in het tariefreglement COPRO TAR 9201* ten laste van zijn bedrijf factureert;
- dat alle voormelde gegevens juist zijn en dat iedere wijziging hieraan onmiddellijk schriftelijk zal meegedeeld worden aan COPRO;
- dat hij kennis genomen heeft van het VLAREMA 8, Certificatie Reglement en Inspectie Protocol Asbest Inventarisatie en van het Toepassingsreglement voor Asbest Inventarisatie (COPRO TRA 9201*);
- dat hij zich ertoe verbindt, zich aan alle bepalingen van bovengenoemde wetgeving en reglementen te onderwerpen;
- alle maatregelen te zullen treffen, opdat de overeenkomstigheid van de afgeleverde asbest inventarissen met de geldende wetgeving en reglementen doorlopend zou gewaarborgd zijn;
- dat de hierbij aangevraagde dienst verricht wordt ten behoeve van de maatschappelijke zetel;
- dat voormelde gegevens kunnen gebruikt worden ter identificatie op de websites van COPRO. Meer informatie over gegevensgebruik kan teruggevonden worden op www.copro.eu/nl/privacy;
- dat hij kennis heeft genomen en akkoord gaat met de Algemene Verkoopsvoorwaarden van COPRO. Deze zijn te raadplegen op www.copro.eu/verkoopsvoorwaarden.

* De laatste uitgave van de documenten waarnaar wordt verwezen is van toepassing, dit met inbegrip van eventuele amendementen en corrigenda.

Opgemaakt te:

Datum**:

Handtekening
Vertegenwoordiger bedrijf***:

** Niet in te vullen wanneer bij digitale ondertekening (met identiteitskaart) eveneens de datum wordt geregistreerd en vermeld.

*** Bij afdruk op afzonderlijke pagina's, dienen de vorige pagina's onderaan gearafeerd te worden.