



Dit pdf bestand bevat alle beschikbare talen van het opgevraagde document.

Ce fichier pdf reprend toutes langues disponibles du document demandé.

This pdf file contains all available languages of the requested document.

Dieses PDF-Dokument enthält alle vorhandenen Sprachen des angefragten Dokumentes.

COPRO vzw - Onpartijdige instelling voor de controle van bouwproducten
COPRO asbl - Organisme impartial de contrôle de produits pour la construction
COPRO - A not-for-profit impartial product control body for the construction industry

Z.1. Researchpark - Kranenberg 190 - BE-1731 Zellik (Asse)
T +32 (0)2 468 00 95 - info@copro.eu - www.copro.eu

KBC IBAN BE20 4264 0798 0156 - BIC KREDBEBB - BTW/TVA/VAT BE 0424.377.275 - RPR Brussel/RPM Bruxelles/RLP Brussels



BIJZONDER CERTIFICATIETIEGLEMENT

BRS 8003

COPRO_{EXE}

**BIJZONDER CERTIFICATIETIEGLEMENT
VOOR
UITVOERINGCERTIFICATIE
VAN
ONDERGRONDSE INFILTRATIEVOORZIENINGEN
ONDER HET
COPRO.EXE-MERK**

© COPRO - Versie 1.0 van 2021-05-25



COPRO vzw Onpartijdige Instelling voor de Controle van Bouwproducten

Z.1 Researchpark
Kranenberg 190
BE-1731 Zellik (Asse)

Tel. +32 (2) 468 00 95
info@copro.eu
www.copro.eu

BTW BE 0424.377.275
KBC BE20 4264 0798 0156
RPR Brussel

INHOUDSTAFEL

1	INLEIDING	5
1.1	TERMINOLOGIE	5
1.1.1	Definities.....	5
1.1.2	Afkortingen	6
1.1.3	Referenties	6
1.2	BESCHIKBAARHEID VAN CERTIFICATIETEGLEMENTEN.....	7
1.3	STATUS VAN DIT BIJZONDER CERTIFICATIETEGLEMENT.....	8
1.3.1	Versie van dit Bijzonder Certificatiereglement.....	8
1.3.2	Goedkeuring van dit Bijzonder Certificatiereglement.....	8
1.3.3	Bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement.....	8
1.5	VRAGEN EN OPMERKINGEN	8
2	SITUERING VAN UITVOERINGCERTIFICATIE	9
2.1	OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN	9
2.1.2	Opmaak van dit Bijzonder Certificatiereglement.....	9
2.2	DOELSTELLINGEN.....	10
2.2.2	Doel van dit Bijzonder Certificatiereglement.....	10
2.2.3	Doel van deze uitvoeringcertificatie.....	10
2.3	SCOPE	12
2.3.1	Onderwerp van de uitvoeringcertificatie	12
2.3.2	Relatie met productcertificatie	13
2.3.4	Bijzonder Certificatiereglement	13
2.3.5	Aanvullende reglementen en rondzendbrieven	13
2.3.6	Referentiedocumenten.....	14
2.3.8	Vrijgestelde uitvoering waarop het COPRO.EXE-merk niet van toepassing is	14
2.4	CERTIFICAAT	15
2.4.2	Draagwijdte van het certificaat	15
2.4.3	Het certificaat.....	15
2.4.6	Wijziging van het certificaat.....	15
2.5	IDENTIFICATIE VAN DE UITVOERING	16
2.5.1	Interne identificatie.....	16
2.5.2	Publieke identificatie	16
2.5.3	Identificatie met COPRO.EXE-logo en/of verwijzing naar het COPRO.EXE-merk.....	16
2.6	GEBRUIK VAN HET COPRO.EXE-LOGO EN VERWIJZING NAAR HET COPRO.EXE-MERK	17
2.6.1	Typografische beschrijving van het COPRO.EXE-logo	17
2.6.2	Algemene regels voor het gebruik van het COPRO.EXE-logo	17
3	DE SPELERS.....	18
3.1	CERTIFICATIE-INSTELLING	18

3.1.4	Adviesraad.....	18
3.2	KEURINGSINSTELLING	19
3.2.2	Aanduiding van de keuringsinstelling voor elke uitvoering	19
3.3	AANNEMER	20
3.3.2	Erkenning en vergunningen	20
4	BENODIGDHEDEN VOOR GECERTIFICEERDE UITVOERING	21
4.1	PERSONEEL.....	21
4.1.1	Algemeen	21
4.1.3	Opleiding en kwalificatie	21
4.2	MATERIEEL	22
4.2.1	Materieel voor de uitvoering.....	22
4.2.2	Laboratorium en controleapparatuur	22
4.3	PRODUCTEN	23
4.3.1	Eisen voor producten.....	23
4.3.2	Validatie van producten	24
4.3.3	Aanvoer van producten.....	24
4.3.4	Opslag van producten.....	24
4.3.5	Afvoer van producten.....	24
4.4	UITVOERINGSLOCATIE	26
4.4.1	Eisen voor de uitvoeringslocatie	26
4.5	UITVOERING	27
4.5.1	Periode van activiteit.....	27
4.5.2	Bepaling, beoordeling en bekend maken van de eisen	27
4.5.3	Opdracht van de opdrachtgever.....	27
4.5.4	Planning van uitvoering.....	28
4.5.5	Uitvoeringsplan.....	29
4.5.6	Eisen voor uitvoering	29
4.5.7	Afvoer van reststoffen	29
4.5.8	Nazorg.....	29
4.6	KWALITEITSPLAN	30
4.6.2	Kwaliteitshandboek.....	30
4.6.3	Technisch dossier.....	31
4.7	TYPEKEURING	32
5	EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN	33
5.2	AANVRAAGPERIODE	33
5.2.4	Proefperiode	33
5.2.5	Zelfcontrole tijdens de proefperiode	33
5.2.7	Extern toezicht tijdens de proefperiode	33
5.2.8	Afsluiting van het aanvraagdossier	33
6	ZELFCONTROLE.....	34

6.1	REGISTRATIES EN ARCHIVERING	34
6.1.1	Werkbladen	34
6.1.2	Registers	34
6.2	CONTROLES	36
6.2.2	Controlelocaties	36
6.2.3	Zelfcontrole op de producten	36
6.2.4	Zelfcontrole vóór de uitvoering	36
6.2.5	Zelfcontrole tijdens de uitvoering	36
6.2.6	Zelfcontrole na de uitvoering	39
6.2.7	Controles, kalibraties en ijkingen van materieel	39
6.3	FOLLOW-UP VAN TEKORTKOMINGEN.....	41
6.3.1	Behandeling van tekortkomingen	41
6.3.4	Vaststelling van een niet-conformiteit na de realisatie van de uitvoering	41
6.3.5	Vaststelling van een tekortkoming bij een product	41
6.3.6	Vaststelling van een niet-conformiteit tijdens de realisatie van de uitvoering.....	41
6.3.7	Vaststelling van een tekortkoming bij de controleapparatuur.....	41
7	EXTERN TOEZICHT	42
7.2	INSPECTIES	42
7.2.1	Inhoud van de inspecties	42
7.2.3	Planning en frequentie van de inspecties.....	43
7.3	CONTROLES IN HET KADER VAN HET EXTERN TOEZICHT.....	44
7.3.1	Controles onder toezicht van de keuringsinstelling	44
7.3.2	Vergelijkende proeven	45
7.6	EVALUATIESYSTEEM	46
7.6.3	Puntensysteem	46
7.6.4	Niveau van zelfcontrole.....	46
7.6.5	Niveau van extern toezicht.....	46
8	KLACHTEN EN SANCTIES.....	47
9	TARIEVEN EN FACTURATIE	48
9.1	FINANCIELE REGELS	48
9.1.5	Bijkomende financiële regels	48
9.2	TARIEVEN.....	48
9.2.2	Certificatiebijdrage	48
9.2.3	Keuringsbijdrage.....	48
BIJLAGE A	FORMULIEREN EN CHECKLISTEN (informatief)	49
A1	UITVOERINGSFICHE	49
A2	DAGRAPPORT.....	50

1 INLEIDING

Dit hoofdstuk geeft duiding en enkele specifieke regels aangaande de certificatiereglementen.

1.1 TERMINOLOGIE

In dit artikel wordt de definitie gegeven van enkele specifieke termen, gevolgd door een verklaring van de in dit certificatiereglement gebruikte afkortingen.

1.1.1 Definities

Aannemer	De partij die bevoegd en verantwoordelijk is voor de uitvoering en die ervoor moet zorgen dat de uitvoering beantwoordt aan de eisen waarop de certificatie gebaseerd is.
Activiteitsdomein	Groep van gelijkaardige uitvoeringen waarop een Bijzonder Certificatiereglement van toepassing is en waarvoor een gemeenschappelijk certificaat kan worden afgeleverd. In het kader van deze uitvoeringcertificatie is het activiteitsdomein 'Uitvoering van Ondergrondse infiltratievoorzieningen'.
Leverancier	Bedrijf dat verantwoordelijk is voor de levering van een product aan de aannemer.
Monsterneming	Monsternemingen kunnen worden onderscheiden in: <ul style="list-style-type: none">- het wegnemen van een deel of het geheel van een product of een bouwdeel;- het aanduiden van een afgebakend deel of van het geheel van een product of een bouwdeel met de bedoeling er controles op uit te voeren.
Opdrachtgever	De partij die aan de aannemer de opdracht geeft tot de realisatie van een uitvoering. Dat kan een bouwheer zijn of een andere aannemer. Soms ook klant genoemd.
Producent	Bedrijf dat verantwoordelijk is voor het maken van een product.
Product	Grondstof of onderdeel dat wordt gebruikt om tot een bouwdeel te komen of onderworpen wordt aan een proces.
Project	Het geheel van uitvoeringen door een aannemer in het kader van één opdracht door een bouwheer. Een project kan onderdeel zijn van een groter totaalproject.
Referentiedocument	Document dat de technische kenmerken, waaraan het personeel, het materieel, de uitvoeringslocatie, de producten, de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen en/of het totaalproject moeten voldoen, specificiert (een norm, een bestek, een Technisch Voorschrift of elke andere technische specificatie).

Totaalproject	Het geheel van projecten in het kader van één opdracht door een bouwheer. Een project kan meerdere uitvoeringslocaties en verschillende soorten uitvoeringen omvatten en gerealiseerd worden door verschillende aannemers.
Typekeuring	Een reeks controles om de kenmerken van een uitvoering en de conformiteit ervan initieel vast te stellen (initiële typekeuring) of eventueel periodiek te bevestigen (herhaalde typekeuring).
Uitvoering	Uitvoering is het proces van het tot stand brengen van een project, eventueel in het kader van de realisatie van een totaalproject. Het proces omvat een reeks van activiteiten die kunnen gebeuren op de uitvoeringslocatie of – ter voorbereiding – elders. In het kader van deze uitvoeringcertificatie betreft de uitvoering het plaatsen van een ondergrondse infiltratievoorziening.
Uitvoeringslocatie	Plaats waar de uitvoering wordt gerealiseerd. Dat kan onder andere een werf of een productie-eenheid zijn.
Uitvoeringsverantwoordelijke	De uitvoeringsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de coördinatie van de activiteiten en de werknemers op de uitvoeringslocatie. De uitvoeringsverantwoordelijke is tijdens de uitvoering altijd aanwezig op de uitvoeringslocatie.

1.1.2 Afkortingen

BRS	Bijzonder Certificatiereglement
PTV	Technisch Voorschrift
TAR	Tariefreglement
TRA	Toepassingsreglement

1.1.3 Referenties

PTV 8003	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen
PTV 8003-1	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 1: Infiltratievoorziening ter plaatse samengesteld met infiltratiekratten omwikkeld met geotextiel
PTV 8003-2	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 2: Horizontaal aangelegde waterdoorlatende buizen van poreus beton of kunststof
PTV 8003-3	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 3: Infiltratiesysteem door middel van betonnen kelders

PTV 8003-4	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 4: Poreuze en bodemloze betonnen inspectieputten
PTV 8003-5	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 5: Infiltratiekolken in poreus prefabbeton
PTV 8003-6	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 6: Verticale infiltratiepalen en straatkolken met verticale infiltratie
PTV 8003-7	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 7: Infiltratie-units uit geprefabriceerde met geotextiel omhulde infiltratiekratten
PTV 8003-8	Technische Voorschriften voor de uitvoering van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen - Deel 8: Voorbehandelingssystemen voor ondergrondse infiltratievoorzieningen

Dit certificatiereglement bevat gedateerde en ongedateerde referenties. Voor gedateerde referenties is alleen de geciteerde versie van toepassing. Voor ongedateerde referenties is altijd de laatste versie van toepassing, inclusief eventuele errata, addenda en amendementen.

Van alle EN-normen die in dit reglement worden vermeld, is altijd de overeenkomstige Belgische publicatie NBN EN van toepassing. De certificatie-instelling kan het gebruik van een andere dan de Belgische publicatie toestaan, op voorwaarde dat die inhoudelijk identiek is aan de Belgische publicatie.

1.2 BESCHIKBAARHEID VAN CERTIFICATIUREGLEMENTEN

Dit artikel omschrijft op welke wijze de certificatiereglementen beschikbaar worden gesteld.

De actuele versie van de certificatiereglementen is gratis beschikbaar op de website van de certificatie-instelling.

Een papieren versie van de certificatiereglementen kan worden besteld bij de certificatie-instelling. De certificatie-instelling heeft het recht daar kosten voor aan te rekenen.

Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in de originele, door de adviesraad goedgekeurde en/of door het bestuursorgaan van COPRO bekrachtigde certificatiereglementen.

1.3 STATUS VAN DIT BIJZONDER CERTIFICATIUREGLEMENT

In dit artikel worden de gegevens vermeld in verband met versie, goedkeuring en bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement.

1.3.1 Versie van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement betreft versie 1.0.

1.3.2 Goedkeuring van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement werd door de Adviesraad goedgekeurd op 2021-05-10.

De Adviesraad heeft beslist dat de uitvoeringcertificatie alleen van start kan gaan van zodra er een digitaal platform beschikbaar is.

Dit digitaal platform zal gebruikt worden voor het bijhouden van registraties. Dit digitaal platform zal aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Bij de ontwikkeling zullen zowel de bouwheren als de aannemers betrokken worden;
- Alle relevante gegevens (checklist, registers, planning) moeten kunnen worden ingegeven;
- De gegevens in het digitaal platform zijn per project toegankelijk voor de betreffende aannemer, bouwheer en de keuringsinstelling;
- De relevante gegevens in het kader van de uitvoeringcertificatie die nu al bijgehouden worden door de bouwheer moeten raadpleegbaar zijn in het digitaal platform.

1.3.3 Bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement werd door het bestuursorgaan van COPRO bekrachtigd op 2021-09-16.

1.5 VRAGEN EN OPMERKINGEN

Vragen of opmerkingen over de certificatiereglementen worden gericht aan de certificatie-instelling.

2 SITUERING VAN UITVOERINGCERTIFICATIE

Dit hoofdstuk geeft aan wie verantwoordelijk is voor de opmaak van de certificatiereglementen. De doelstellingen en de scope van de uitvoeringcertificatie worden omschreven.

2.1 OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN

Dit artikel geeft aan wie verantwoordelijk is voor de opmaak van de verschillende certificatiereglementen.

2.1.2 Opmaak van dit Bijzonder Certificatiereglement

Per activiteitsdomein wordt een specifiek Bijzonder Certificatiereglement opgesteld. Dat gebeurt door een gespecialiseerde, technische adviesraad, waarin belanghebbende partijen op het gebied van de betreffende uitvoering zijn vertegenwoordigd. De organisatie van een adviesraad (art. 3.1.4) is in handen van COPRO.

De structuur van dit Bijzonder Certificatiereglement volgt de structuur van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE en vult de bepalingen ervan aan.

Behalve wat betreft de in dit Bijzonder Certificatiereglement vermelde aanvullingen en/of wijzigingen zijn de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE van toepassing.

Onderhavige artikels verwijzen naar de nummers van de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE.

2.2 DOELSTELLINGEN

In dit artikel worden de doelstellingen van de certificatiereglementen en van de uitvoeringcertificatie omschreven.

2.2.2 Doel van dit Bijzonder Certificatiereglement

- 2.2.2.1 Dit Bijzonder Certificatiereglement bevat alle specifieke en aanvullende regels voor de certificatie van de uitvoering van Ondergrondse infiltratievoorzieningen. Het bevat ook regels in verband met het aanvragen van een certificaat en bijkomende informatie.
- 2.2.2.2 Dit Bijzonder Certificatiereglement zal door de certificatie-instelling en de keuringsinstelling worden gebruikt bij het uitvoeren van hun taken, onder andere bij de certificatieaanvraag en bij het externe toezicht.
- 2.2.2.3 Dit document betreft de eerste versie van het bijzonder certificatiereglement voor ondergrondse infiltratievoorzieningen en maakt deel uit van een proefproject op het vlak van uitvoeringscertificatie. Het is de uitdrukkelijke intentie van de Adviesraad Ondergrondse Infiltratievoorzieningen om deze regels op korte termijn te evalueren, op basis van de eerste ervaringen met deze uitvoeringscertificatie. Op basis van de feedback van alle betrokkenen zal dit document dan worden bijgestuurd.

2.2.3 Doel van deze uitvoeringcertificatie

Het COPRO.EXE-merk is een vrijwillig merk waarvan COPRO vzw eigenaar is.

Het COPRO.EXE-merk heeft als doel het vertrouwen te bevestigen in de maatregelen die door de aannemer worden genomen met het oog op de verklaring van de overeenstemming van een uitvoering met de referentiedocumenten. Deze referentiedocumenten kunnen in een publiek vrijwillig kader worden overeengekomen en kunnen voortvloeien uit de internationale, Europese of Belgische regelgeving.

Het COPRO.EXE-merk biedt aldus aan de opdrachtgever of aan derden een voldoende graad van zekerheid dat de uitvoering voldoet aan welomschreven kwaliteitseisen.

Het COPRO.EXE-merk bevestigt dat er voldoende mate van vertrouwen bestaat dat de aannemer in staat is doorlopend de overeenstemming van zijn uitvoering, die hij volgens de regels van de kunst, zoals vastgelegd in de referentiedocumenten, realiseert, te waarborgen.

Het Bijzonder Certificatiereglement is bovendien zo opgevat dat net die aspecten worden geborgd die volgens de belanghebbende partijen belangrijk zijn bij de betreffende uitvoering. Het betreft onder andere het verbeteren van de consumentenbescherming, het vervullen van de verwachtingen van de markt en het verdedigen van het algemeen belang.

Concreet heeft de uitvoeringcertificatie voor het uitvoeren van ondergrondse infiltratievoorzieningen tot doel om onder andere:

- clausules van contracten en lastenboeken te vereenvoudigen;
- risico's op geschillen te verminderen;
- bij te dragen tot de kwaliteit en veiligheid van de bouwwerken;

- bevordering van de naleving van de uitvoeringstermijnen;
- deloyale concurrentie door niet-kwaliteit te vermijden.

Een opdrachtgever mag van een aannemer, die een uitvoering realiseert onder een COPRO.EXE-certificaat, dus verwachten dat deze aannemer de uitvoering realiseert volgens een door de sector en door de adviesraad (art. 3.1.4) overeengekomen, kwalitatieve manier en dat deze uitvoering beantwoordt aan een reeks eisen die door die sector als relevant worden beschouwd voor de kwaliteit van de uitvoering.

Het COPRO.EXE-merk dient het algemeen belang door de bevordering van de regels van de kunst in de bouw en draagt zo bij aan de technische en economische vooruitgang.

De certificatie beïnvloedt in geen geval de verantwoordelijkheid van de ontwerper, de bestekschrijver, het studiebureau of de aannemer.

2.3 SCOPE

In dit artikel wordt de scope van de uitvoeringcertificatie omschreven. Er wordt aangegeven wat er onder de uitvoeringcertificatie valt en wat niet. De relatie met productcertificatie wordt verduidelijkt. De verschillende soorten certificatiereglementen en referentiedocumenten worden opgesomd.

2.3.1 Onderwerp van de uitvoeringcertificatie

2.3.1.1 Het onderwerp van de uitvoeringcertificatie is de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen conform PTV 8003.

Hierbij kan gekeken worden naar:

- de implementatie en follow-up van het kwaliteitsplan;
- het vastleggen van de eisen van de opdrachtgever;
- de keuze en ingangscntrole van de voorbehandelingssystemen en infiltratie-componenten die men zal gebruiken bij de uitvoering;
- de planning van de uitvoering;
- de inzet van geschikt personeel en materieel;
- de eigenlijke uitvoering;
- de controles voor, tijdens en na de uitvoering;
- de registratie en archivering van alle relevante gegevens en resultaten betreffende de uitvoering.

De activiteiten die onder certificatie vallen zijn opgesomd in PTV 8003 die verwijst naar de verschillende deel PTV's:

- het uitvoeren van ondergrondse infiltratievoorzieningen ter plaatse samengesteld met infiltratiekratten omwikkeld met geotextiel volgens PTV 8003-1;
- het uitvoeren van horizontaal aangelegde waterdoorlatende buizen van poreus beton of kunststof volgens PTV 8003-2;
- het uitvoeren van infiltratiesystemen door middel van betonnen kelders volgens PTV 8003-3;
- het uitvoeren van poreuze en bodemloze betonnen inspectieputten volgens PTV 8003-4;
- het uitvoeren van infiltratiekolken in poreus prefabbeton volgens PTV 8003-5;
- het uitvoeren van verticale infiltratiepalen en straatkolken met verticale infiltratie volgens PTV 8003-6;
- het uitvoeren van infiltratie-units uit geprefabriceerde met geotextiel omhulde infiltratiekratten volgens PTV 8003-7;
- het uitvoeren van voorbehandelingssystemen voor ondergrondse infiltratievoorzieningen volgens PTV 8003-8.

De input voor de certificatie bestaat uit alle relevante voorschriften van de toepasselijke referentiedocumenten rond de uitvoering. De output is een conform gerealiseerde uitvoering, traceerbaar gemaakt aan de hand van een reeks voorgeschreven registraties.

Met een conforme uitvoering wordt een ondergrondse infiltratievoorziening volgens PTV 8003 bedoeld.

2.3.1.2 De conformiteit van de bij de uitvoering gebruikte producten valt niet onder de uitvoeringcertificatie.

De aannemer moet de juiste producten gebruiken en eventueel kan worden voorzien om gecertificeerde producten te gebruiken en/of een controle uit te voeren op de gebruikte producten. In functie van de resultaten van deze controle moet de aannemer de gepaste maatregelen nemen, volgens dit Bijzonder Certificatiereglement.

2.3.1.3 De ondergrondse infiltratievoorziening is slechts een onderdeel van een bouwwerk. De conformiteit van dit bouwwerk valt niet onder de uitvoeringcertificatie.

Het gebruik van conforme producten en een uitvoering op een overeenkomstige manier, zijn twee essentiële schakels in de realisatie van een kwalitatief en conform project. Maar door het feit dat er echter nog parameters zijn die bij de certificatie van de producten en de uitvoering niet aan bod komen, kunnen de productcertificatie en de uitvoeringcertificatie niet volledig waarborgen dat het resulterende project zal beantwoorden aan de kwaliteitseisen van de bouwheer. Parameters waarop de uitvoeringcertificatie geen betrekking heeft, zijn onder andere:

- het ontwerp van het project;
- activiteiten die buiten de scope van de uitvoeringcertificatie vallen;
- de niet-gecertificeerde uitvoering van andere activiteiten binnen hetzelfde project.

2.3.2 Relatie met productcertificatie

Productcertificatie – zoals de door COPRO uitgevoerde certificatie volgens de regels van de Algemeen Certificatiereglementen CRC 01 COPRO of CRC 01 BENOR – slaat op de conformiteit van de producten.

Gecertificeerde producten kunnen worden gebruikt bij de uitvoering, die op haar beurt onder de uitvoeringcertificatie valt.

Zodoende hebben de productcertificatie en de uitvoeringcertificatie een wel afgebakende, verschillende scope, maar sluiten ze toch op elkaar aan in de keten van de kwaliteitsborging.

2.3.4 Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement is van toepassing op het uitreiken van het COPRO.EXE-certificaat en het gebruik van het COPRO.EXE-merk bij de uitvoering volgens PTV 8003.

De toepasselijke referentiedocumenten worden weergegeven in artikel 2.3.6.

2.3.5 Aanvullende reglementen en rondzendbrieven

2.3.5.3 De tarieven die gelden in het kader van de uitvoeringcertificatie zijn opgenomen in het Tariefreglement voor Uitvoeringcertificatie TAR 03 en het Tariefreglement voor Uitvoeringcertificatie van Ondergrondse Infiltratievoorzieningen TAR 8003.

2.3.6 Referentiedocumenten

- 2.3.6.1 Er zijn geen toepasselijke normen.
- 2.3.6.2 Er zijn geen toepasselijke bestekken.
- 2.3.6.3 Het toepasselijke Technische Voorschrift is PTV 8003.
- 2.3.6.4 Andere toepasselijke referentiedocumenten zijn vermeld in artikel 1.1.3.

2.3.8 Vrijgestelde uitvoering waarop het COPRO.EXE-merk niet van toepassing is

- 2.3.8.1 Er zijn geen uitvoeringen die altijd buiten het COPRO.EXE-merk gerealiseerd moeten worden.
- 2.3.8.2 De volgende uitvoeringen kunnen worden gerealiseerd buiten het COPRO.EXE-merk:
 - de uitvoeringen buiten België.
- 2.3.8.5 De vrijgestelde uitvoeringen moeten op een door de certificatie-instelling goedgekeurde wijze geïdentificeerd worden.

2.4 CERTIFICAAT

Dit artikel beschrijft de regels in verband met het certificaat.

2.4.2 Draagwijdte van het certificaat

- 2.4.2.1 Elk certificaat wordt uitgereikt per activiteitsdomein. De draagwijdte van het certificaat is beperkt tot het geheel van kenmerken van de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen, zoals bepaald in dit Bijzonder Certificatiereglement.
- 2.4.2.3 Door het uitreiken van het certificaat erkent de certificatie-instelling dat er een voldoende graad van vertrouwen bestaat in de maatregelen die de certificaathouder neemt om de uitvoering in overeenstemming te brengen met de referentiedocumenten.

2.4.3 Het certificaat

- 2.4.3.1 Het certificaat vermeldt minstens:
- het certificaatnummer;
 - de identiteit van de certificatie-instelling;
 - de identiteit en de maatschappelijke zetel van de aannemer;
 - de referentiedocumenten;
 - de datum van uitreiking van het certificaat;
 - een verwijzing naar de website van de certificatie-instelling, in verband met de geldigheid van het certificaat;
 - de draagwijdte van het certificaat: dat is een opsomming van alle gecertificeerde activiteiten volgens artikel 2.3.1.1, met verwijzing naar de betreffende deel-PTV.

2.4.6 Wijziging van het certificaat

- 2.4.6.1 De certificaathouder stelt de certificatie-instelling van tevoren schriftelijk in kennis indien hij – al dan niet tijdelijk:
- het activiteitsdomein van zijn certificaat wil beperken, uitbreiden of aanpassen;
 - een of meerdere van zijn gecertificeerde uitvoeringen structureel wil aanpassen.
- 2.4.6.2 Bij uitbreiding of aanpassing toont de certificaathouder door zelfcontrole aan, dat de nieuwe of aangepaste uitvoering conform is.
- 2.4.6.3 Bij uitbreiding van het activiteitsdomein moet de aanvrager opnieuw een proefperiode doorlopen (zie artikel 5.2).
- 2.4.6.4 Zodra de conformiteit van de nieuwe of aangepaste uitvoering is aangetoond, actualiseert de certificatie-instelling het certificaat.

2.5 IDENTIFICATIE VAN DE UITVOERING

Dit artikel handelt over de identificatie van de uitvoering. Naast een interne en publieke identificatie is er ook het COPRO.EXE-logo, dat door de aannemer slechts onder strikte voorwaarden mag worden toegepast.

2.5.1 Interne identificatie

De interne identificatie van de uitvoering mag door de aannemer vrij worden gekozen.

2.5.2 Publieke identificatie

De uitvoering kan worden geïdentificeerd aan de hand van het nummer van het Bijzonder bestek. Als er geen bestek is, wordt de referentie van de opdracht gebruikt.

2.5.3 Identificatie met COPRO.EXE-logo en/of verwijzing naar het COPRO.EXE-merk

- 2.5.3.1 De uitvoering van een ondergrondse infiltratievoorziening onder het COPRO.EXE-merk gebeurt door vermelding van het certificaatnummer, eventueel aangevuld met het COPRO.EXE-logo.
- 2.5.3.2 Als een offerte of overeenkomst betrekking heeft op COPRO.EXE-gecertificeerde en niet-gecertificeerde uitvoeringen, moeten de uitvoeringen eenduidig geïdentificeerd en onderscheiden zijn.

2.6 GEBRUIK VAN HET COPRO.EXE-LOGO EN VERWIJZING NAAR HET COPRO.EXE-MERK

Dit artikel handelt over het gebruik van het COPRO.EXE-logo en de verwijzing naar het COPRO.EXE-merk. Het logo is het 'symbool' of een alternatieve identificatie waarmee de certificatie wordt duidelijk gemaakt.

2.6.1 Typografische beschrijving van het COPRO.EXE-logo

2.6.1.2 Wanneer het technisch niet mogelijk is om het COPRO.EXE-logo te gebruiken, kan door het Bijzonder Certificatiereglement een alternatieve identificatie worden toegestaan, zoals het gebruik van het label '**COPRO.EXE**', eventueel aangevuld met het woord 'gecertificeerd'. Alle regels betreffende het gebruik van het COPRO.EXE-logo zijn dan van toepassing op het gebruik van de alternatieve identificatie.

2.6.2 Algemene regels voor het gebruik van het COPRO.EXE-logo

2.6.2.1 Doordat de COPRO.EXE-uitvoercertificatie alleen slaat op de uitvoering, kan en mag het logo niet worden aangebracht op een product, noch op een leveringsdocument van een product.

3 DE SPELERS

Dit hoofdstuk handelt over de verschillende partijen die betrokken zijn bij de uitvoeringcertificatie.

3.1 CERTIFICATIE-INSTELLING

Dit artikel geeft informatie en regels rond de werking van de certificatie-instelling.

3.1.4 Adviesraad

Voor dit Bijzonder Certificatiereglement en dus voor de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen is een specifieke adviesraad opgericht, die bevoegd is voor het beheer van en het toezicht op het gebruik van het COPRO.EXE-merk voor de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen.

Deze gespecialiseerde, technische adviesraad behandelt de certificatietechnische aspecten, bepaalt de regels die voor een specifieke COPRO.EXE-certificatie worden toegepast (door het opstellen en wijzigen van de Technische Voorschriften en het Bijzonder Certificatiereglement), evenals het gewenste kwaliteitsniveau waarvoor het COPRO.EXE-merk garant moet staan.

De adviesraad is samengesteld uit afgevaardigden van alle aantoonbaar belanghebbende en deskundige partijen op het gebied van de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen. Dat zijn:

- bouwheren en opdrachtgevers;
- gebruikers;
- aannemers;
- leveranciers van producten;
- experts (certificatie-instelling, keuringsinstellingen, onderzoekscentra, universiteiten en hogescholen, wetenschappelijke instellingen).

De organisatie van de adviesraad is in handen van de certificatie-instelling. De werking beantwoordt aan de regels van het kwaliteitshandboek van COPRO.

3.2 KEURINGSINSTELLING

Dit artikel handelt over de samenwerking van de certificatie-instelling met de keuringsinstelling.

3.2.2 Aanduiding van de keuringsinstelling voor elke uitvoering

- 3.2.2.1 Voor de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen treedt COPRO op als keuringsinstelling.
- 3.2.2.2 Niet van toepassing.
- 3.2.2.3 Niet van toepassing.

3.3 AANNEMER

Dit artikel handelt over de aannemer, de hoofdrolspeler bij de uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen en dus ook bij de uitvoeringcertificatie. Hij is de speler die verantwoordelijk is voor het verzekeren dat de uitvoering beantwoordt aan de eisen waarop de certificatie is gebaseerd en die dat garandeert aan de opdrachtgever.

3.3.2 Erkenning en vergunningen

3.3.2.3 Eventuele verplichte erkenningen en vergunningen worden vermeld in de toepasselijke PTV.

4 BENODIGDHEDEN VOOR GECERTIFICEERDE UITVOERING

Dit hoofdstuk beschrijft wat er allemaal nodig is om tot een gecertificeerde uitvoering te kunnen komen. In eerste instantie is dit bekwaam personeel. Met gepast materieel en conforme producten realiseert dit personeel een ondergrondse infiltratievoorziening op een bepaalde uitvoeringslocatie. Het volledige proces en alles wat daarbij komt kijken moet gebeuren volgens een gedocumenteerd kwaliteitsplan.

4.1 PERSONEEL

Dit artikel beschrijft de regels in verband met het personeel. Er wordt in het bijzonder ingegaan op het controlepersoneel en op de opleiding van het personeel.

4.1.1 Algemeen

4.1.1.3 In het bijzonder worden de volgende functies beschreven:

- directie;
- kwaliteitsverantwoordelijke;
- verantwoordelijke zelfcontrole (op de uitvoeringslocatie);
- ploegbaas;
- werfleider;
- uitvoeringsverantwoordelijke;

Een persoon kan een of meerdere functies uitoefenen.

4.1.1.7 De gegevens van het effectief bij een bepaalde uitvoering ingezette personeel worden door de aannemer traceerbaar bijgehouden in het uitvoeringdossier, volgens artikel 6.1.2.3.

De gegevens van het effectief bij een bepaalde controle ingezette personeel worden door de aannemer traceerbaar bijgehouden in het proefverslag, volgens artikel 6.1.2.3.

4.1.3 Opleiding en kwalificatie

4.1.3.1 De opleiding en kwalificatie van het personeel is conform aan artikel 3.2.2 van PTV 8003.

De in de PTV voorziene opleiding moet worden gevolgd van zodra die beschikbaar is.

Als de werknemer nog niet de mogelijkheid heeft gehad deze opleiding te volgen moet er aan volgende voorwaarden zijn voldaan om als uitvoeringsverantwoordelijke te kunnen optreden:

- voldoende aantoonbare ervaring;
- aangepaste interne opleiding;
- aanmelden en volgen van de opleiding van zodra die wordt georganiseerd.

4.1.3.2 Het getuigschrift van de gevolgde opleiding wordt bewaard in het persoonlijk opleidingsdossier.

4.2 MATERIEEL

Dit artikel beschrijft de regels voor het materieel. Dat wordt onderscheiden in materieel voor de uitvoering en apparatuur voor controle.

4.2.1 Materieel voor de uitvoering

- 4.2.1.1 De aannemer beschikt over materieel dat geschikt is voor de uitvoering volgens de referentiedocumenten. Het materieel voldoet aan de eisen van artikel 3.3 van PTV 8003.
- 4.2.1.5 De gegevens van het effectief bij een bepaalde uitvoering gebruikte materieel, worden door de aannemer traceerbaar bijgehouden in het uitvoeringdossier, volgens artikel 6.1.2.3.

4.2.2 Laboratorium en controleapparatuur

- 4.2.2.2 De aannemer kan voor een deel of het geheel van de controles in het kader van de zelfcontrole beroep doen op een extern laboratorium, waarop de eisen volgens artikel 3.4 van toepassing zijn. De wederzijdse verplichtingen van de aannemer en het externe laboratorium voor de zelfcontrole worden bepaald in een geschreven overeenkomst.
- 4.2.2.3 Een laboratorium dat betrokken is bij de zelfcontrole van een aannemer is uitgesloten voor het uitvoeren van controles op de uitvoering en/of het project van dezelfde aannemer in het kader van het externe toezicht.
- Van deze regel kan worden afgeweken in de volgende gevallen:
- bij gebrek aan een ander laboratorium kan dat toch worden gebruikt in het kader van het externe toezicht; in dit geval kan worden opgelegd dat de externe controle dan gebeurt in aanwezigheid van de keuringsinstelling;
 - bij controles onder toezicht van de keuringsinstelling (art. 7.3.1), waarbij de aannemer gebruik maakt van een geaccrediteerd extern laboratorium; in dit geval mag de externe controle door hetzelfde laboratorium gebeuren, waarbij wel de regels van artikel 7.3.1 gevolgd worden.
- 4.2.2.4 Voor alle in dit Bijzonder Certificatiereglement voorziene controles in het kader van de zelfcontrole mag de aannemer een beroep doen op een extern laboratorium.
- 4.2.2.7 De gegevens van de effectief bij een bepaalde uitvoering gebruikte controleapparatuur worden door de aannemer traceerbaar bijgehouden in het uitvoeringsdossier, volgens artikel 6.1.2.3.

4.3 PRODUCTEN

Dit artikel beschrijft de regels in verband met de producten.

4.3.1 Eisen voor producten

4.3.1.1 De producten voldoen aan de eisen van de toepasselijke PTV 8003.

4.3.1.3 Onderstaande tabel geeft een overzicht van de materialen waarvan het voorafgaand technisch nazicht moet gebeuren door een erkende onafhankelijke instantie.

Product	PTV 8003 artikel	Keurmerk of attest
Zand voor draineringen	3.4.2	BENOR
Zand voor infiltratie	3.4.3	BENOR
Zandcement	3.4.4	BENOR
Granulaatcement	3.4.5	BENOR
Uitgegraven bodem	3.4.6	/
Steenslag voor waterdoorlatende onderfundering	3.4.7	BENOR
Drainerend schraal beton	3.4.8	BENOR
Geotextiel	3.4.9	BENOR
Scheidend geotextiel	3.4.10	BENOR
Geogrid voor het wapenen van steenslagonderfunderingen of steenslagfunderingen	3.4.11	COPRO
Infiltratiekragen	3.4.12	BENOR
Geprefabriceerde omhulde infiltratiekragen	3.4.13	BENOR
Waterdoorlatende buizen in kunststof	3.4.14	BENOR
Waterdoorlatende buizen in poreus beton	3.4.15	BENOR
Straatkolken met verticale infiltratie	3.4.16	BENOR
Infiltratiekolk in poreus prefabbeton	3.4.17	BENOR
Verholen poreuze betonnen goten	3.4.18	/
Afdichtingen van elastomeer	3.4.19	BENOR
Beschermingskap in kunststof voor aanvulling	3.4.20	/
Flexibele aansluitmoffen voor buisaansluiting op toegangs- of verbindingssput	3.4.21	Partijkeuringsattest
Glijmiddel	3.4.22	/
In- en uitlaat aansluitplaat	3.4.23	/
Knevelinlaatstuk	3.4.24	BENOR
Krimpmoffen	3.4.25	BENOR
Losse flexibele koppeling voor de verbinding van twee spie-eindes	3.4.26	BENOR
Met staalvezels versterkte betonbuizen zonder inwendige druk	3.4.27	BENOR
Rioleringsonderdelen voor afdekkings- en afsluitinrichtingen	3.4.28	BENOR
Steekmof	3.4.29	BENOR
Toegangsschachten	3.4.30	BENOR
Verbindingsbuizen	3.4.31	BENOR
Voorgemonteerde kap in kunststof voor de bodem	3.4.32	/
Zadelaansluitstuk	3.4.33	BENOR
Schraal beton	3.4.34	BENOR

Voor producten zonder een keurmerk (BENOR, COPRO) mag mits akkoord van de leidende ambtenaar ook een geldig attest van partijkeuring worden voorgelegd.

4.3.2 Validatie van producten

- 4.3.2.1 De aannemer beschikt over een overzicht van alle gevalideerde producten die bij een ondergrondse infiltratievoorziening kunnen worden gebruikt.
- 4.3.2.2 De aannemer beschikt over de technische fiche en het eventuele BENOR- of COPRO-certificaat van elk gevalideerd product.
- 4.3.2.3 De gegevens van de effectief bij een bepaalde ondergrondse infiltratievoorziening gebruikte producten worden door de aannemer traceerbaar bijgehouden in het uitvoeringsdossier, volgens artikel 6.1.2.3. Door middel van verwijzing naar een unieke identificatie van de producten (bonnummer, batchnummer, ...) wordt de traceerbaarheid gewaarborgd.

4.3.3 Aanvoer van producten

- 4.3.3.1 De aangevoerde producten moeten in overeenstemming zijn met de technische fiche die door de bouwheer werd aanvaard (zie art. 3.5.3.3).

De leveringsdocumenten van de gebruikte producten worden traceerbaar bijgehouden.

4.3.4 Opslag van producten

- 4.3.4.1 De opslag van de producten voldoet aan de eisen van de toepasselijke PTV en aan de eisen van de toepasselijke referentiedocumenten.

De aannemer neemt de nodige maatregelen om de identificatie en kwaliteit van de producten te waarborgen.

4.3.5 Afvoer van producten

- 4.3.5.1 De behandeling van de uit te graven en aan te voeren grond moet georganiseerd worden volgens het ketensysteem van een erkende bodembeheersorganisatie. De bepalingen in de respectievelijke technische verslagen en bodembeherrapporten zijn van kracht. De "Code van goede praktijk voor werken met uitgegraven bodem" van OVAM is van kracht.

Er moet eventueel gewerkt worden volgens de principes van "selectieve afgraving", eventueel onder toezicht van een erkende bodemsaneringsdeskundige.

De afvoer en verwerking van uitgegraven bodem is overeenkomstig het bodemsaneringsdecreet en haar uitvoeringsbesluiten (VLAREBO Hoofdstuk XIII).

Het technisch verslag met aanduiding van het aantal m³ en mogelijkheid tot gebruik van de uitgegraven bodem (als bodem, als bouwkundig bodemgebruik, noch als bodem noch als bouwkundig bodemgebruik) van de grondoverschotten per bemonsteringszone, is een bijlage bij de aanbestedingsdocumenten.

Alle grondoverschotten waarvoor uit het milieu-hygiënisch onderzoek blijkt dat deze grondoverschotten kunnen aangewend worden als bodem of in of als bouwkundig bodemgebruik moeten worden afgevoerd en verwerkt volgens de geldende wetgeving.

Alle grondoverschotten waarvan uit het milieu-hygiënisch onderzoek blijkt dat deze grondoverschotten noch als bodem, noch als bouwkundig bodemgebruik, kunnen aangewend worden, moeten naar de ermee overeenstemmende eindbestemming (grondreinigingscentrum, TOP of andere) afgevoerd worden.

De opdrachtnemer staat in voor het opmaken van de vrachtbrieven (grondverzettoelating, gebruiksbrief of aanvraag bestemming en transport, vrachtbon, ...) en het afleveren van het bodembeheerrapport door een bodembeheerorganisatie. De opdrachtnemer staat in voor de selectieve uitgraving, stapeling en verwerking van gronden.

De bodem die wordt bedoeld met het ondiep grondwerk wordt selectief uitgegraven en gestapeld. Deze bodem moet bij voorkeur terug in het werk worden aangewend of wanneer dat niet mogelijk is binnen een ander werk als bouwkundig bodemgebruik.

Met ondiep grondwerk wordt bedoeld:

- eventuele uitgegraven bodem (grondwerk) volgens SB 250 4-1.1.2.5, SB 250 4- 1.1.2.6 en SB 250 4-1.1.2.7 met dien verstande dat alles wat geen grond is in het kader van het VLAREMA worden afgevoerd;
- uitgegraven bodem voor de aanleg van huisaansluitingen of aansluitingen op bestaande riolen in de zone waar de nutsleidingen liggen.

De uitgegraven bodem voldoet vanwege de mogelijke vermenging met (onderdelen uit) de verharding, de huidige of vroegere functie (als wegonderdeel bijvoorbeeld), de ligging (naast de rijweg), ... niet aan de normen voor vrij gebruik als bodem (code 211) maar wel aan de normen voor bouwkundig bodemgebruik.

Waar er sprake is van grondverbetering wordt hier altijd het vervangen van ondraagkrachtige grond door zand, ... bedoeld en niet het behandelen van uitgegraven bodem met kalk of andere toeslagstoffen teneinde de grond-mechanische eigenschappen ervan te verbeteren.

Producten die op een uitvoeringslocatie niet werden gebruikt, kunnen worden gebruikt op een andere uitvoeringslocatie (voor hetzelfde of een ander project).

Producten die op een uitvoeringslocatie niet werden gebruikt, kunnen ofwel worden gebruikt op een andere uitvoeringslocatie (voor hetzelfde of een ander project), ofwel worden teruggebracht naar de producent.

4.4 UITVOERINGSLOCATIE

Dit artikel beschrijft de regels in verband met de uitvoeringslocatie.

4.4.1 Eisen voor de uitvoeringslocatie

4.4.1.1 De uitvoeringslocatie voldoet aan de eisen van de toepasselijke PTV.

4.5 UITVOERING

Dit artikel beschrijft de regels in verband met de uitvoering zelf. Dat vanaf de bepaling van de eisen en de opdracht, over de planning en de uitvoering tot aan het afsluiten van het project en de nazorg.

4.5.1 Periode van activiteit

- 4.5.1.1 De uitvoering van ondergrondse infiltratievoorzieningen gebeurt mogelijk niet gedurende het hele jaar aan een constante frequentie. Als de uitvoering onregelmatig is of tijdelijk is onderbroken, of als het aantal uitvoeringperiodes kleiner is dan het aantal externe standaardinspecties vastgelegd in artikel 7.2.3, licht de certificaathouder de certificatie-instelling op voorhand in over de periode van activiteit of de onderbrekingen, zodanig dat het externe toezicht daarop kan worden afgestemd.
- 4.5.1.2 Opdat het vertrouwen in de conformiteit van de uitvoering zou behouden blijven na een onderbreking van de periode van activiteit kan de certificatie-instelling in dat geval een extra inspectie voorzien.

4.5.2 Bepaling, beoordeling en bekend maken van de eisen

- 4.5.2.1 De aannemer bepaalt - per project - het volgende:
- de door de opdrachtgever of de bouwheer opgelegde eisen op het vlak van personeel, materieel, producten, uitvoering, enzovoort;
 - de eisen die niet expliciet door de opdrachtgever of de bouwheer worden gesteld, maar wel moeten gerespecteerd worden om een project te krijgen dat beantwoordt aan de verwachtingen van de opdrachtgever of bouwheer;
 - de relevante eisen vanuit de wet- en regelgeving.
- Wanneer de opdrachtgever aanvankelijk geen schriftelijke eisen stelt, dan moeten de eisen toch schriftelijk worden overeengekomen tussen aannemer en opdrachtgever.
- 4.5.2.2 Niet van toepassing.
- 4.5.2.3 De aannemer maakt - per project - alle relevante eisen schriftelijk kenbaar aan het betrokken personeel (inkoop, uitvoering, controle, enzovoort). Dat moet dan ook onmiddellijk gebeuren bij een wijziging van de eisen.
- 4.5.2.4 De aannemer vermeldt - per project - een of meerdere contactpersonen bij de opdrachtgever en bij de bouwheer in het uitvoeringsdossier, voor het geval de eisen net voor of tijdens de uitvoering opnieuw beoordeeld en eventueel aangepast moeten worden in functie van de omstandigheden.

4.5.3 Opdracht van de opdrachtgever

- 4.5.3.1 Niet van toepassing.
- 4.5.3.3 Per project is de schriftelijke opdracht van de kant van de opdrachtgever aan de aannemer beschikbaar in het uitvoeringdossier.

De uitvoering wordt pas gestart wanneer de schriftelijke goedkeuring van deze gegevens door de bouwheer beschikbaar is. Deze goedkeuring wordt bijgehouden in het uitvoeringsdossier.

De aannemer maakt voorafgaand aan de uitvoering de volgende gegevens over aan de opdrachtgever:

- het uitvoeringsplan (art. 4.5.5);
- de code van de technische fiche of certificaat van de gecertificeerde producten;

4.5.3.5 De aannemer maakt aan de opdrachtgever duidelijk dat hij de uitvoering onder het COPRO.EXE-merk zal uitvoeren. Dat kan bij de offerte of bij de schriftelijke opdracht, volgens artikel 2.5. Deze afspraak is beschikbaar in het uitvoeringsdossier.

4.5.3.6 Niet van toepassing.

4.5.4 Planning van uitvoering

4.5.4.1 Om het de keuringsinstelling mogelijk te maken de inspecties te organiseren, maakt de aannemer de planning van de uitvoeringen van de komende week over aan de keuringsinstelling en dat elke maandag vóór 9h00. Het verslag van de werfvergadering kan daarvoor gebruikt worden en overgemaakt worden aan de keuringsinstelling.

De volgende gegevens worden voor elke uitvoeringslocatie afzonderlijk op de planning vermeld:

- de geplande activiteiten;
- het aanvangsuur en het vermoedelijke einde van de activiteiten;
- de exacte ligging van de uitvoeringslocatie, aangevuld met eventuele richtlijnen in verband met de bereikbaarheid van en de toegang tot de locatie.

Ook wanneer er geen uitvoering is voorzien, maakt de aannemer de planning over aan de keuringsinstelling.

Wijzigingen aan de planning worden aan de keuringsinstelling meegedeeld en wel:

- vóór 9h00 bij dagwerk;
- vóór 16h00 bij nachtwerk;
- vóór vrijdag 16h00 bij weekendwerk.

Als er voor een gemelde uitvoering om andere redenen dan de weersomstandigheden of een onvoorzien defect aan het materieel, geen activiteit is of geen inspectie mogelijk is, wordt een eventuele inspectie als nutteloos beschouwd.

Daarentegen wordt een inspectie op de uitvoeringslocatie niet als nutteloos beschouwd, als de inspectie wordt uitgevoerd nadat de op de planning voorziene activiteiten werden gerealiseerd.

4.5.4.2 Niet van toepassing.

4.5.4.3 Niet van toepassing.

4.5.4.4 De plannings worden bewaard in het uitvoeringdossier.

4.5.5 Uitvoeringsplan

- 4.5.5.2 Het uitvoeringsplan bevat volgende informatie:
- een opsomming van de uit te voeren werkzaamheden in het kader van het project.
- Het uitvoeringsplan wordt bewaard in het uitvoeringdossier, volgens artikel 6.1.2.3.

4.5.6 Eisen voor uitvoering

- 4.5.6.1 De uitvoering voldoet aan de eisen van de toepasselijke PTV en aan de eisen van de toepasselijke referentiedocumenten.

4.5.7 Afvoer van reststoffen

De afvoer van eventuele reststoffen of restproducten gebeurt op een door de aannemer gecontroleerde manier in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

4.5.8 Nazorg

Na de uitvoering is er nog het onderhoud tijdens de garantieperiode volgens artikel 7.1 van PTV 8003.

4.6 KWALITEITSPLAN

Dit artikel beschrijft de regels die gesteld worden aan het kwaliteitsplan van de aannemer. Het kwaliteitsplan bestaat uit een kwaliteitshandboek en een technisch dossier. Het kwaliteitshandboek handelt over de organisatie van de aannemer en de verschillende procedures; het technisch dossier kan worden beschouwd als een aanvullend dossier met lijsten, overzichten en verslagen rond allerlei gerelateerde aspecten.

4.6.2 Kwaliteitshandboek

4.6.2.2 Het kwaliteitshandboek bevat minstens:

- samenstelling:
 - inhoudsoverzicht;
 - identificatie van procedures en documenten;
- terminologie;
- kwaliteitsbeleid;
- organisatiestructuur:
 - organogram;
 - functiebeschrijvingen (zie ook art. 4.1);
 - procedures in verband met het uitbesteden van controles of activiteiten;
- kwaliteitsopvolging:
 - procedures in verband met kwaliteitsopvolging, met in het bijzonder een procedure voor klachtenbehandeling; deze specifieke procedure vermeldt de wijze waarop een klacht wordt behandeld, wie daarvoor bevoegd is, de registratie in het register van de klachten, het onderzoek, de eventuele correctieve maatregelen en de informatie van alle betrokken partijen;
 - procedures in verband met behandeling van tekortkomingen;
 - procedure in verband met maatregelen bij niet-conforme uitvoering; deze procedure dekt minstens de volgende elementen af:
 - het onmiddellijk schriftelijk inlichten van de opdrachtgever, de bouwheer, de certificatie-instelling en alle andere betrokken partijen;
 - het bepalen, afbakenen van twijfelachtige of afgekeurde delen van een uitvoering;
 - het onderzoeken van de oorzaken en gevolgen van de tekortkoming, met inbegrip van een risicoanalyse en -beoordeling;
 - het beslissen tot het nemen van correctieve acties en corrigerende maatregelen en de implementatie ervan;
 - het beoordelen van de efficiëntie van de correctieve acties en corrigerende maatregelen;
- documentenbeheersysteem;
- beheersing van de uitvoering:
 - procedures in verband met bepaling, beoordeling en bekend maken van de eisen voor de uitvoering en het project;

- procedures in verband met planning, uitvoering, materieel (o.a. onderhoud, herstellingen, kalibraties), controles, controleapparatuur (o.a. gebruik, kalibraties), registratie en archivering, personeel en opleiding.

4.6.2.3 Voor de volgende onderdelen van het kwaliteitshandboek is het noodzakelijk dat de aannemer de certificatie-instelling onmiddellijk op de hoogte brengt van elke tijdelijke of definitieve verandering die een afwijking met zich brengt ten opzichte van de toestand beschreven in het kwaliteitshandboek:

- organisatiestructuur;
- procedures in verband met uitvoering;
- procedures in verband met controles.

4.6.3 Technisch dossier

4.6.3.2 Het technisch dossier bevat:

- a) een overzicht van al het materieel dat kan worden ingezet bij de uitvoering, met een bondige beschrijving ervan;
- b) een lijst met de namen van de personeelsleden betrokken bij de zelfcontrole, met in het bijzonder de namen van de kwaliteitsverantwoordelijke, verantwoordelijke(n) voor de zelfcontrole, de uitvoeringsverantwoordelijke en hun plaatsvervangers en van de personen die gemachtigd zijn om de inspectieverslagen van de keuringsinstelling te ontvangen;
- c) een lijst met de namen van de personeelsleden die betrokken kunnen worden bij de uitvoering en bij de controle;
- d) een overzicht van de controleapparatuur die gebruikt kan worden in het kader van de zelfcontrole;
- e) in voorkomend geval, een lijst met de door de aannemer aanvaarde externe laboratoria voor zelfcontrole, met aanduiding van de mogelijke proeven;
- f) een lijst van de geldige versies van alle relevante referentiedocumenten, uitgezonderd de referentiedocumenten die specifiek zijn voor een individueel project;
- g) de methode voor het identificeren van de uitvoering;
- h) in voorkomend geval, de door de certificatie-instelling goedgekeurde afwijkingen op het Bijzonder Certificatiereglement;
- i) in voorkomend geval, de door de certificatie-instelling goedgekeurde correlatieverslagen voor alternatieve controle- en proefmethoden;

4.6.3.3 Voor de volgende onderdelen van het technisch dossier is het noodzakelijk dat de aannemer de certificatie-instelling onmiddellijk op de hoogte brengt van elke tijdelijke of definitieve verandering die een afwijking met zich brengt ten opzichte van de toestand beschreven in het technisch dossier:

- de gegevens van artikel 4.6.3.2, punt b, e, h en i.

4.7 TYPEKEURING

Niet van toepassing.

5 EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN

Dit hoofdstuk beschrijft hoe een aannemer een certificaat kan aanvragen en uiteindelijk verkrijgen en de regels die daarbij moeten gevolgd worden.

5.2 AANVRAAGPERIODE

Dit artikel handelt over de periode tussen de goedkeuring van de aanvraag en het uitreiken van het certificaat. Er wordt beschreven wat er in die periode kan, moet en niet mag.

5.2.4 Proefperiode

5.2.4.3 De duur van de proefperiode bedraagt 2 goed uitgevoerde werven volgens BRS 8003 per soort infiltratievoorziening (= deel-PTV).

5.2.5 Zelfcontrole tijdens de proefperiode

Tijdens de proefperiode wordt de zelfcontrole zoals bepaald in art. 6 toegepast.

5.2.7 Extern toezicht tijdens de proefperiode

Tijdens de proefperiode wordt minstens het externe toezicht zoals bepaald in artikel 7 toegepast. De aannemer en de keuringsinstelling kunnen echter overeenkomen om een volgende inspectie of een volgende controle in het kader van het externe toezicht uit te stellen; dat om de aannemer de nodige tijd te geven om eventuele tekortkomingen eerst te verhelpen.

Daarbovenop is het minimaal aantal inspecties in de proefperiode van die aard dat alle processen die deel uitmaken van de uitvoering en alle aspecten van dit Bijzonder Certificatiereglement door de keuringsinstelling kunnen worden nagekeken.

5.2.8 Afsluiting van het aanvraagdossier

5.2.8.1 Indien de proefperiode niet met positief resultaat kan worden afgesloten na 4 werven volgens BRS 8003 per soort infiltratievoorziening, wordt de aanvrager schriftelijk door de certificatie-instelling ingelicht over de afsluiting van zijn aanvraagdossier. De aanvrager kan hierna desgewenst een nieuwe aanvraag indienen.

6 ZELFCONTROLE

Dit hoofdstuk handelt over de controle die de aannemer uitvoert in het kader van de uitvoeringcertificatie. Er wordt weergegeven wat er allemaal gecontroleerd moet worden en hoe de aannemer zorgt voor de traceerbaarheid van de controles en de resultaten. Verder wordt ook aangegeven wat er moet gebeuren bij tekortkomingen.

6.1 REGISTRATIES EN ARCHIVERING

Dit artikel geeft de regels weer in verband met het traceerbaar bijhouden van activiteiten, controles en resultaten.

6.1.1 Werkbladen

6.1.1.6 De keuringsinstelling kan formulieren ter beschikking stellen die door de aannemer rechtstreeks ingevuld moeten worden op de website van de keuringsinstelling.

6.1.2 Registers

6.1.2.3 In het kader van zijn werkzaamheden houdt de uitvoerder volgende registraties bij:

Type register	Inhoud
6.1.2.4 Producten	<ul style="list-style-type: none">• leveringsdocumenten, bewaard per project;• technische fiche van alle gevalideerde producten;• het certificaat (in voorkomend geval) van de gevalideerde producten;• gegevens en resultaten van de zelfcontrole (zie art. 6.2.3).
Uitvoeringen	<ul style="list-style-type: none">• overzicht van de uitvoeringen;• gegevens betreffende een uitvoering (uitvoeringsfiche*).
Uitvoeringsdossier	<ul style="list-style-type: none">• referentiedocumenten en de eisen (of een verwijzing daarnaar);• gegevens in verband met de producten (snelcode technische fiche, prestatie-eisen);• het recentste uitvoeringsplan; na het voltooien van de uitvoering kan dat in voorkomend geval deel uitmaken van het as-built plan;• gegevens in verband met de uitvoering (dagrapporten**);• gegevens en resultaten van controles/proeven (dag- of proefrapporten);• de resultaten van een eventueel onderzoek naar klantentevredenheid.
Materieel	<ul style="list-style-type: none">• een overzicht van het materieel dat nodig is voor de uitvoering;• registraties ivm onderhoud en herstellingen.
Controleapparatuur	<ul style="list-style-type: none">• overzicht van de controleapparatuur;• ijkcertificaten, kalibratie- of controleverslagen, geklasseerd per controleapparaat.
Klachten	<ul style="list-style-type: none">• alle inkomende, interne en uitgaande gegevens en correspondentie rond een klacht, volgens artikel 8.1.3.2.
* Een voorbeeld van een uitvoeringsfiche is weergegeven in Bijlage A1.	
** Per uitvoering worden dagelijks rapporten in verband met de uitvoering en zelfcontrole bijgehouden. Een voorbeeld van een dagrapport is weergegeven in Bijlage A2.	

De certificatie-instelling kan het gebruik van standaardformulieren verplicht stellen.

- 6.1.2.7 Tijdens de inspectie kan de keuringsinstelling de bladzijden van de registers waarmerken.
- 6.1.2.9 De registers kunnen zowel digitaal als op papier worden bijgehouden.
- 6.1.2.10 De keuringsinstelling kan formulieren ter beschikking stellen die door de aannemer rechtstreeks ingevuld moeten worden op de website van de keuringsinstelling.

6.2 CONTROLES

Dit artikel geeft de regels weer in verband met alle mogelijke controles die door de aannemer worden uitgevoerd als onderdeel van de zelfcontrole in het kader van de uitvoeringcertificatie.

6.2.2 Controlelocaties

De controles kunnen geheel of gedeeltelijk worden uitgevoerd op de uitvoeringslocatie, in een laboratoriumruimte of op een andere locatie. De aard van de controle maakt impliciet duidelijk waar die kan of moet uitgevoerd worden.

6.2.3 Zelfcontrole op de producten

6.2.3.1 Minstens de volgende controles gebeuren voordat het product wordt toegepast:

Controle	Methode	Frequentie	Eis
Leveringsbonnen	Verifiëren van de overeenkomst tussen bestelling en levering	Elke levering	Moet identiek zijn.
Certificaat van de producten	Nazicht dat producten voldoen	2 keer per jaar	Moet voldoen aan de kenmerken volgens PTV 8003
Zintuiglijke controle van de producten	Nazicht of de producten niet beschadigd zijn.	Elke levering Voor gebruik van de producten.	Geen visuele gebreken.

6.2.4 Zelfcontrole vóór de uitvoering

6.2.4.1 Algemeen:

De methodes en eisen voor onderstaande controles zijn vermeld in de toepasselijke PTV artikel 3.5.

Het resultaat van onderstaande controles wordt genoteerd in een checklist en wordt overgemaakt aan de opdrachtgever voor goedkeuring door de bouwheer.

Controle	Frequentie
Opslag van de producten	Doorlopend

6.2.5 Zelfcontrole tijdens de uitvoering

6.2.5.1 Algemeen:

De methodes en eisen voor onderstaande controles zijn vermeld in de toepasselijke PTV artikel 3.6.

De gegevens en resultaten van deze controles worden vermeld in het dagrapport. Dit dagrapport wordt bewaard in het uitvoeringsdossier.

6.2.5.2 Zelfcontrole tijdens de uitvoering voor ondergrondse infiltratievoorzieningen in situ samengesteld met infiltratiekragen en in situ omwikkeld met geotextiel (PTV 8003-1):

Controle	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de bouwput: Overbreedte aan weerszijden van de krat Toestand funderingsaanzet Draagkracht van de funderingsaanzet	1 per 50 lopende meter bekkenomtrek Doorlopend 1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken
Fundering van de infiltratiekragen: Dikte van de fundering Toestand fundering Vlakheid oppervlak Verdichting van de fundering	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken Doorlopend Doorlopend voor aanbrengen geotextiel 1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken
Plaatsen van het infiltratiebekken: Overlap geotextiel Positionering kragen	Doorlopend Doorlopend
Aansluiten infiltratiebekken: Aanwezigheid + toestand wachtaansluiting Verdichting onder de buizen	Doorlopend Doorlopend
Omhulling: Verdichting van de omhulling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	1 penetratieproef per 50 m bekkenomtrek per pakket van maximaal 1,20 m
Aanvulling: Dikte aanvulling Toestand van de aanvulling	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken Doorlopend

6.2.5.3 Zelfcontrole tijdens de uitvoering voor ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit horizontaal aangelegde waterdoorlatende buizen van poreus beton of kunststof (PTV 8003-2):

Controle	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de sleuf: Controle sleufafmetingen Draagkracht van de sleufbodem	2 per 50 lopende meter 1 dynamische plaatproef per 50 lopende meter sleuf
Fundering van de buizen: Afmetingen van de fundering Uitvoeren van de verdichting	1 per 50 lopende meter sleuf Doorlopend
Plaatsen van de waterdoorlatende buizen: Toestand spie- en mofeind buis Aansluiten buizen	Doorlopend Doorlopend
Aansluiting op de toegangs- of verbindingsput: Plaats elastische voegdichting Plaatsen korte buisstuk	Doorlopend Doorlopend
Aansluitingen van RWA-infiltratiekolken en RWA-huisaansluitingen: Aanwezigheid aansluitopeningen Grond dicht afsluiten buiswand (kunststofbuizen) Reinigen buis	Doorlopend Doorlopend Doorlopend

Omhuiling: Overdikte omhuiling Verdichting van de omhuiling	1 per 50 lopende meter sleuf 1 proef per 50 lopende meter per laag of per pakket van maximaal 1,20 m
Herstellen van gescheurde buizen: Visuele controle van een herstellde buis	Elke herstellde buis

6.2.5.4 Zelfcontrole tijdens de uitvoering voor ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit infiltratiekolken in poreus prefabbeton (PTV 8003-5):

Controle	Frequentie
Plaatsen van de fundering: Plaatsen fundering zandcement/granulaatcement Plaatsen fundering schraal beton Dikte van de fundering	Doorlopend Doorlopend 1 per 10 kolken met een minimaal van 1 per dag
Plaatsen van de infiltratiekolk in poreus prefabbeton: Afwerking infiltratiekolk Draairichting rooster	Doorlopend Doorlopend
Aanvulling van de bouwput of sleuf: Laagdikte aanvulling	Doorlopend
Verbinding van de kolk of goot met afvoerleiding: Toestand verbinding naar riool Aard reductiestuk (indien nodig)	Doorlopend Doorlopend

6.2.5.5 Zelfcontrole tijdens de uitvoering voor ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit verticale infiltratiepalen en straatkolken met verticale infiltratie (PTV 8003-6):

Controle	Frequentie
Maken boorgat: Diameter boorgat Mantelbuis volgt boor Stockage grondspecie	Elk boorgat Elk boorgat Elk boorgat
Plaatsing verticale infiltratiepaal: Visuele controle geotextiel Laagsgewijs verwijderen mantelbuis Laagsgewijs aanvullen zand voor draineringen Verdichten via inwatering Opening voor visuele inspectie achteraf	Elk boorgat Elk boorgat Elk boorgat Elk boorgat Elk boorgat
Omhuiling verticale infiltratiepaal: Laagsgewijs aanvullen	Elk boorgat
Aanbrengen van de fundering van de kolk: Verdichting van de fundering	Elk boorgat
Afdekking van en afdekkingsinrichting op de infiltratiepaal: Gebruik juiste afdekking en afdekkingsinrichting	Elk boorgat
Uitzetten inplanting inspectieputten, constructies	Volledig

6.2.5.6 Zelfcontrole tijdens de uitvoering voor ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit infiltratie-units uit geprefabriceerde met geotextiel omhulde infiltratiekratten (PTV 8003-7):

Controle	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de bouwput: Overbreedte aan weerszijden van de krat Toestand funderingsaanzet Draagkracht van de sleufbodem of verdichting van de geschikt gemaakte sleufbodem	1 per 50 lopende meter sleuf 1 per 50 lopende meter sleuf 3 dynamische plaatproeven per bekken 1 per 50 lopende meter sleuf
Fundering van de infiltratiekratten: Dikte van de fundering Toestand fundering Vlakheid oppervlak Verdichting van de fundering	1 per 50 lopende meter sleuf 1 per 50 lopende meter sleuf Volledig voor aanbrengen geotextiel 3 dynamische plaatproeven per bekken 1 per 50 lopende meter sleuf
Plaatsen van het infiltratiebekken: Positionering kratten	Doorlopend
Aansluiten infiltratiebekken: Aanwezigheid + toestand wachtaansluiting Verdichting onder de buizen	Doorlopend Doorlopend
Omhulling: Verdichting van de omhulling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	2 penetratieproeven om de 50 m
Aanvulling: Dikte aanvulling Toestand van de aanvulling	1 per 50 lopende meter sleuf 1 per 50 lopende meter sleuf

6.2.6 Zelfcontrole na de uitvoering

6.2.6.1 Algemeen:

De methodes en eisen voor onderstaande controles zijn vermeld in de toepasselijke PTV artikel 3.7.

De gegevens en resultaten van deze controles worden vermeld in het dagrapport. Dit dagrapport wordt bewaard in het uitvoeringsdossier.

Controle	Frequentie
Lengteprofiel	1 per deelvak
Visueel onderzoek infiltratiesysteem	1 per infiltratiestreng / 1 voor ingebruikname / volledig
Deformatiecontrole kunststofleidingssystemen	1 per infiltratiestreng / 1 voor ingebruikname / volledig

6.2.7 Controles, kalibraties en ijkingen van materieel

De controles, kalibraties en ijkingen van het materieel voor de uitvoering en van de controleapparatuur worden uitgevoerd volgens Reglementaire Nota RNR 8003. Bovendien worden de volgende controles uitgevoerd volgens onderstaande tabel:

Controle	Frequentie	Methode
Zeven voor het bepalen van de korrelverdeling	Jaarlijks	EN 932-5 artikel 5.2.4.4.2 met referentieveven EN 932-5 artikel 5.2.4.4.2 met ijkmonsters
Lichte slagsonde type OCW	Voor elk gebruik Jaarlijks	Visueel Controle gewichten
Dynamische plaatproef	Jaarlijks	TP BF-StB, deel B 8.4
Rolmeter	Voor elk gebruik	Proefmethoden
Andere dimensionale meetinstrumenten	Jaarlijks	Proefmethoden

6.3 FOLLOW-UP VAN TEKORTKOMINGEN

Dit artikel geeft aan wat de aannemer moet ondernemen bij tekortkomingen.

6.3.1 Behandeling van tekortkomingen

6.3.1.1 De regels die gevolgd worden bij vaststelling van de niet-conformiteit van een uitvoering, worden beschreven in artikel 6.3.4 - 6.3.6.

6.3.4 Vaststelling van een niet-conformiteit na de realisatie van de uitvoering

6.3.4.5 Elk afgekeurd deel van een uitvoering wordt door de aannemer op onuitwisbare wijze gemarkeerd. Dat gebeurt zodanig dat het onderscheid tussen de goedgekeurde en afgekeurde delen ondubbelzinnig is.

6.3.5 Vaststelling van een tekortkoming bij een product

Als een product of de opslag van een product niet voldoet keurt de aannemer het product af en voert hij het vervolgens af.

6.3.6 Vaststelling van een niet-conformiteit tijdens de realisatie van de uitvoering

De aannemer oordeelt over de ernst van de niet-conformiteit en onderzoekt welke werkzaamheden moeten worden uitgevoerd om de niet-conformiteit weg te werken. In geval van ernstige afwijkingen moet de certificatie-instelling worden ingelicht.

Niet-conformiteiten worden in het dagrapport van de uitvoering bijgehouden.

6.3.7 Vaststelling van een tekortkoming bij de controleapparatuur

Van elke tekortkoming, vastgesteld bij de controleapparatuur, gaat de aannemer onmiddellijk de invloed na op de resultaten.

Als uit dit nazicht blijkt dat de conformiteit met de referentiedocumenten niet gewaarborgd is, neemt de aannemer onmiddellijk de passende maatregelen.

7 EXTERN TOEZICHT

Dit hoofdstuk beschrijft de regels in verband met het externe toezicht door de keuringsinstelling in het kader van de uitvoeringcertificatie. De keuringsinstelling voert inspecties uit, maakt bijbehorende verslagen en zorgt voor controles en proeven (door de aannemer in haar bijzijn). Bij tekortkomingen hierbij, moet de aannemer maatregelen ondernemen.

7.2 INSPECTIES

Dit artikel handelt over de inspecties die door de keuringsinstelling worden uitgevoerd. De inspecties kunnen verschillen naargelang hun inhoud of de locatie waar ze plaatsvinden.

7.2.1 Inhoud van de inspecties

7.2.1.3 De standaard inspecties hebben betrekking op:

- het materieel;
- de controleapparatuur voor het uitvoeren van de zelfcontrole;
- de producten;
- de voorbestuur de producten;
- de uitvoering;
- de organisatie van de zelfcontrole;
- het uitvoeren van controles in het kader van de zelfcontrole;
- het opvolgen van de wijzigingen aan het kwaliteitsplan;
- de werkboeken en de registers;
- de evaluatie van de resultaten van de zelfcontrole;
- de identificatie en de eventuele markering van de bouwdelen;
- in voorkomend geval, de twijfelachtige uitvoeringen;
- uitvoeren van controles onder toezicht van de keuringsinstelling;
- de toepassing van correctieve acties en corrigerende maatregelen in het geval van niet-conformiteit.

7.2.1.4 De bijkomende inspecties kunnen betrekking hebben op:

- de controles die op het ogenblik van de standaard inspectie niet uitvoerbaar waren;
- eender welke bijkomende controle die door de certificatie-instelling noodzakelijk wordt geacht, bij voorbeeld in het kader van een ontvangen klacht of als gevolg van een schorsing of stopzetting door de certificaathouder;
- de bijkomende controles verricht op verzoek van de aannemer, bij het vaststellen van tekortkomingen in de zelfcontrole, die volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement, de tussenkomst van de keuringsinstelling vereisen;
- de bijkomende controles verricht als gevolg van een sanctie, opgelegd door de certificatie-instelling (art. 8.2);
- de bijkomende controles op verzoek van de aannemer.

7.2.3 Planning en frequentie van de inspecties

7.2.3.2 De inspecties worden zowel bij de certificaathouder als op de uitvoeringslocatie georganiseerd. De standaard inspecties worden oordeelkundig in de tijd gespreid, rekening houdend met artikels 4.5.1 en 7.3.1.3.

Verschillende activiteiten zullen zo veel als mogelijk worden gecombineerd in één fysieke inspectie.

a) Inspecties bij de certificaathouder:

In de regel is er één inspectie per semester.

b) Inspecties op de uitvoeringslocatie:

Het aantal inspecties op de uitvoeringslocatie is afhankelijk van het aantal werven dat wordt uitgevoerd:

Aantal werven per jaar	Aantal inspecties per jaar op de uitvoeringslocatie
1	3
2	5
3	7
4	9
5 of meer	10

Als er sinds de vorige inspectie geen nieuwe activiteiten hebben plaatsgevonden, kan de certificatie-instelling afzien van de uitvoering van een inspectie.

De planning en frequentie van de bijkomende inspecties wordt bepaald door de certificatie-instelling.

7.3 CONTROLES IN HET KADER VAN HET EXTERN TOEZICHT

Dit artikel bevat de regels in verband met de controles - vaak bepaalde proeven - die worden uitgevoerd in het kader van het externe toezicht. Deze controles kunnen worden uitgevoerd door de aannemer in het bijzijn van de keuringsinstelling en/of door een extern laboratorium. Als ze worden uitgevoerd door de aannemer én door een controlelaboratorium, spreken we van vergelijkende proeven.

7.3.1 Controles onder toezicht van de keuringsinstelling

7.3.1.3 Alle controles in het kader van de zelfcontrole kunnen onder toezicht van de keuringsinstelling worden uitgevoerd.

De proeven die onder toezicht van de keuringsinstelling uitgevoerd moeten worden zijn opgenomen in onderstaande tabel.

Proeven (PTV 8003-1)	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de bouwput: Draagkracht van de funderingsaanzet	2 proeven per jaar
Fundering van de infiltratiekratten: Verdichting van de fundering	2 proeven per jaar
Omhuiling: Verdichting van de omhuiling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	2 proeven per jaar

Proeven (PTV 8003-2)	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de sleuf: Draagkracht van de sleufbodem	2 proeven per jaar
Omhuiling: Verdichting van de omhuiling	2 proeven per jaar

Proeven (PTV 8003-5)	Frequentie
/	/

Proeven (PTV 8003-6)	Frequentie
/	/

Proeven (PTV 8003-7)	Frequentie
Uitgraven en instandhouden van de bouwput: Draagkracht van de sleufbodem of verdichting van de geschikt gemaakte sleufbodem	2 proeven per jaar
Fundering van de infiltratiekratten: Verdichting van de fundering	2 proeven per jaar
Omhuiling: Verdichting van de omhuiling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	2 proeven per jaar

- 7.3.1.11 Bij ontoereikende proefresultaten neemt de certificaathouder de nodige maatregelen om oorzaak van de tekortkoming(en) te achterhalen en de nodige correctieve acties te bewerkstelligen.

7.3.2 Vergelijkende proeven

Niet van toepassing.

7.6 EVALUATIESYSTEEM

Dit artikel beschrijft op welke wijze het externe toezicht wordt opgevolgd door de keurings- en certificatie-instelling. De door de certificatie-instelling eventueel opgelegde sancties worden besproken in hoofdstuk 8.

7.6.3 Puntensysteem

Niet van toepassing.

7.6.4 Niveau van zelfcontrole

Niet van toepassing.

7.6.5 Niveau van extern toezicht

Niet van toepassing.

8 KLACHTEN EN SANCTIES

Dit hoofdstuk bevat de regels in verband met binnenkomende of uitgaande klachten en door de certificatie-instelling genomen sancties.

9 TARIEVEN EN FACTURATIE

Dit hoofdstuk bevat de financiële regels, tarieven en regels in verband met de facturatie.

9.1 FINANCIELE REGELS

9.1.5 Bijkomende financiële regels

Niet van toepassing.

9.2 TARIEVEN

9.2.2 Certificatiebijdrage

De certificatiebijdrage wordt vermeld in het Tariefreglement voor Uitvoeringscertificatie van ondergrondse infiltratie TAR 8003.

9.2.3 Keuringsbijdrage

De bedragen voor de vaste vergoeding per inspectie, de prestatievergoeding, de verplaatsingsvergoeding, de vervoerskosten en de verblijfsvergoeding worden aangegeven in het Tariefreglement voor Uitvoeringcertificatie TAR 03 en het Tariefreglement voor Uitvoeringscertificatie van ondergrondse infiltratie TAR 8003.

A2 DAGRAPPORT

DAGRAPPORT				
1. Uitvoering				
Uitvoeringsnummer				
Locatie				
Datum				
2. Werkzaamheden uitvoering				
Beschrijving				
3. Producten				
Product	Aantal (stuks of ton)	Leverancier	Keurmerk	Exacte locatie
4. Materieel				
Beschikbaarheid				
5. Controleapparatuur				
Beschikbaarheid				
6. Personeel				
Ploegbaas				
Andere ploegleden				
7. Controles				
Voor uitvoering:				
Aspect	Nazicht	Opmerkingen		
Plaatsings- en aanbevelingsvoorschriften beschikbaar	<input type="checkbox"/>			
Opslag producten conform	<input type="checkbox"/>			
Transport producten op de werf	<input type="checkbox"/>			
Materieel	<input type="checkbox"/>			
Personeel	<input type="checkbox"/>			

Tijdens uitvoering:				
Ondergrondse infiltratievoorzieningen in situ samengesteld met infiltratiekratten en in situ omwikkeld met geotextiel (PTV 8003-1):				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Uitgraven en instandhouden van de bouwput:				
Overbreedte aan weerszijden van de krat	1 per 50 lopende meter bekkenomtrek	<input type="checkbox"/>		
Toestand funderingsaanzet	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Draagkracht van de funderingsaanzet	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken	<input type="checkbox"/>		
Fundering van de infiltratiekratten:				
Dikte van de fundering	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken	<input type="checkbox"/>		
Toestand fundering	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Vlakheid oppervlak	Doorlopend voor aanbrengen geotextiel	<input type="checkbox"/>		
Verdichting van de fundering	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen van het infiltratiebekken:				
Overlap geotextiel	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Positionering kratten	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aansluiten infiltratiebekken:				
Aanwezigheid + toestand wachtaansluiting	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Verdichting onder de buizen	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Omhulling:				
Verdichting van de omhulling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	1 penetratieproef per 50 m bekkenomtrek per pakket van maximaal 1,20 m	<input type="checkbox"/>		
Aanvulling:				
Dikte aanvulling	1 per 1500 m ² met een minimaal van 4 per bekken	<input type="checkbox"/>		
Toestand van de aanvulling	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		

Tijdens uitvoering:				
Ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit horizontaal aangelegde waterdoorlatende buizen van poreus beton of kunststof (PTV 8003-2):				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Uitgraven en instandhouden van de sleuf:				
Controle sleufafmetingen	2 per 50 lopende meter	<input type="checkbox"/>		
Draagkracht van de sleufbodem	1 dynamische plaatproef per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Fundering van de buizen:				
Afmetingen van de fundering	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Uitvoeren van de verdichting	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen van de waterdoorlatende buizen:				
Toestand spie- en mofeind buis	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aansluiten buizen	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aansluiting op de toegangs- of verbindingssput:				
Plaats elastische voegdichting	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen korte buisstuk	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aansluitingen van RWA-infiltratiekolken en RWA-huisaansluitingen:				
Aanwezigheid aansluitopeningen	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Grond dicht afsluiten buiswand (kunststofbuizen)	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Reinigen buis	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Omhuiling:				
Overdikte omhuiling	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Verdichting van de omhuiling	1 proef per 50 lopende meter per laag of per pakket van maximaal 1,20 m	<input type="checkbox"/>		
Herstellen van gescheurde buizen:				
Visuele controle van een herstelde buis	Elke herstelde buis	<input type="checkbox"/>		

Tijdens uitvoering:				
Ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit infiltratiekolken in poreus prefabbeton (PTV 8003-5):				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Plaatsen van de fundering:				
Plaatsen fundering zand-cement/granulaatcement	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen fundering schraal beton	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Dikte van de fundering	1 per 10 kolken met een minimaal van 1 per dag	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen van de infiltratiekolk in poreus prefabbeton:				
Afwerking infiltratiekolk	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Draairichting rooster	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aanvulling van de bouwput of sleuf:				
Laagdikte aanvulling	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Verbinding van de kolk of goot met afvoerleiding:				
Toestand verbinding naar riool	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Aard reductiestuk (indien nodig)	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		

Tijdens uitvoering:				
Ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit verticale infiltratiepalen en straatkolken met verticale infiltratie (PTV 8003-6):				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Maken boorgat:				
Diameter boorgat	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Mantelbuis volgt boor	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Stockage grondspecie	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Plaatsing verticale infiltratiepaal:				
Visuele controle geotextiel	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Laagsgewijs verwijderen mantelbuis	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Laagsgewijs aanvullen zand voor draineringen	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Verdichten via inwatering	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Opening voor visuele inspectie achteraf	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		

Omhuiling verticale infiltratiepaal:				
Laagsgewijs aanvullen	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Aanbrengen van de fundering van de kolk:				
Verdichting van de fundering	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Afdekking van en afdekkingsinrichting op de infiltratiepaal:				
Gebruik juiste afdekking en afdekkingsinrichting	Elk boorgat	<input type="checkbox"/>		
Uitzetten inplanting inspectieputten, constructies	Volledig	<input type="checkbox"/>		

Tijdens uitvoering:				
<i>Ondergrondse infiltratievoorzieningen die bestaan uit infiltratie-units uit geprefabriceerde met geotextiel omhulde infiltratiekratten (PTV 8003-7):</i>				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Uitgraven en instandhouden van de bouwput:				
Overbreedte aan weerszijden van de krat	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Toestand funderingsaanzet	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Draagkracht van de sleufbodem of verdichting van de geschikt gemaakte sleufbodem	3 dynamische plaatproeven per bekken 1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Fundering van de infiltratiekratten:				
Dikte van de fundering	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Toestand fundering	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Vlakheid oppervlak	Volledig voor aanbrengen geotextiel	<input type="checkbox"/>		
Verdichting van de fundering	3 dynamische plaatproeven per bekken 1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Plaatsen van het infiltratiebekken:				
Positionering kratten	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		

Aansluiten infiltratiebekken:				
Aanwezigheid + toestand wachtaansluiting	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Verdichting onder de buizen	Doorlopend	<input type="checkbox"/>		
Omhuiling:				
Verdichting van de omhuiling (ter bepaling van de verdichting in de massa)	2 penetratieproeven om de 50 m	<input type="checkbox"/>		
Aanvulling:				
Dikte aanvulling	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		
Toestand van de aanvulling	1 per 50 lopende meter sleuf	<input type="checkbox"/>		

Na uitvoering:				
Controle	Frequentie	Nazicht	Locatie	Opmerkingen
Lengteprofiel	1 per deelvak	<input type="checkbox"/>		
Visueel onderzoek infiltratiesysteem	1 per infiltratiestreng / 1 voor ingebruikname / volledig	<input type="checkbox"/>		
Deformatiecontrole kunststofleidingssystemen	1 per infiltratiestreng / 1 voor ingebruikname / volledig	<input type="checkbox"/>		
Andere opmerkingen				
8. Problemen en afwijkingen				