



Dit pdf bestand bevat alle beschikbare talen van het opgevraagde document.

Ce fichier pdf reprend toutes langues disponibles du document demandé.

This pdf file contains all available languages of the requested document.

Dieses PDF-Dokument enthält alle vorhandenen Sprachen des angefragten Dokumentes.

COPRO vzw - Onpartijdige instelling voor de controle van bouwproducten
COPRO asbl - Organisme impartial de contrôle de produits pour la construction
COPRO - A not-for-profit impartial product control body for the construction industry

Z.1. Researchpark - Kranenberg 190 - BE-1731 Zellik (Asse)
T +32 (0)2 468 00 95 - info@copro.eu - www.copro.eu

KBC IBAN BE20 4264 0798 0156 - BIC KREDBEBB - BTW/TVA/VAT BE 0424.377.275 - RPR Brussel/RPM Bruxelles/RLP Brussels



BIJZONDER CERTIFICATIETREGLEMENT

**BRS 8049
(ex-BRS 49)**

COPRO_{EXE}

**BIJZONDER CERTIFICATIETREGLEMENT
VOOR
UITVOERINGSCERTIFICATIE
VAN
AFVOER VAN TEERHOUDEND ASFALT
ONDER HET
COPRO.EXE-MERK**

© COPRO *Versie 4.0 van 2022-07-12*

COPRO vzw - Onpartijdige instelling voor de controle van bouwproducten

Z.1. Researchpark
Kranenberg 190
BE-1731 Zellik (Asse)

T +32 (0)2 468 00 95
info@copro.eu
www.copro.eu

BTW BE 0424.377.275
KBC BE20 4264 0798 0156
RPR Brussel



INHOUDSTAFEL

1	INLEIDING	6
1.1	TERMINOLOGIE	6
1.1.1	Definities	6
1.1.2	Afkortingen	7
1.1.3	Referenties	8
1.2	BESCHIKBAARHEID VAN CERTIFICATIETEGLEMENTEN	9
1.3	STATUS VAN DIT BIJZONDER CERTIFICATIETEGLEMENT	9
1.3.1	Versie van dit Bijzonder Certificatiereglement	9
1.3.2	Goedkeuring van dit Bijzonder Certificatiereglement	9
1.3.3	Bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement	9
1.5	VRAGEN EN OPMERKINGEN	9
2	SITUERING VAN UITVOERINGSCERTIFICATIE	10
2.1	OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN	10
2.1.2	Opmaak van dit Bijzonder Certificatiereglement	10
2.2	DOELSTELLINGEN	11
2.2.2	Doel van dit Bijzonder Certificatiereglement	11
2.2.3	Doel van deze uitvoeringscertificatie	11
2.3	SCOPE	12
2.3.1	Onderwerp van de uitvoeringscertificatie	12
2.3.2	Relatie met productcertificatie	13
2.3.4	Bijzonder Certificatiereglement	13
2.3.5	Aanvullende reglementen en rondzendbrieven	14
2.3.6	Referentiedocumenten	14
2.3.8	Vrijgestelde uitvoering waarop het COPRO.EXE-merk niet van toepassing is	14
2.4	CERTIFICAAT	15
2.4.2	Draagwijdte van het certificaat	15
2.4.3	Het certificaat	15
2.4.7	Schorsing door de certificaathouder	15
2.4.8	Stopzetting door de certificaathouder	15
2.4.9	Lijst van certificaathouders	16
2.5	IDENTIFICATIE VAN DE UITVOERING	17
2.5.1	Interne identificatie	17
2.5.2	Publieke identificatie	17
2.5.3	Identificatie met COPRO.EXE-merk	17
2.6	GEBRUIK VAN HET COPRO.EXE-MERK	19
2.6.1	Typografische beschrijving van het COPRO.EXE-merk	19
3	DE SPELERS	20
3.1	CERTIFICATIE-INSTELLING	20
3.1.4	Adviesraad	20
3.1.6	Vertrouwelijkheid	20
3.2	KEURINGSIINSTELLING	21

3.2.2	Aanduiding van de keuringsinstelling voor elke uitvoering.....	21
3.3	UITVOERDER	22
3.3.2	Erkenning en vergunningen.....	22
3.5	OPDRACHTGEVERS	23
3.5.1	Voordelen van de uitvoeringscertificatie.....	23
3.5.2	Rol van de opdrachtgever binnen de uitvoeringscertificatie.....	23
3.5.3	Herkennen van een gecertificeerde uitvoering.....	24
3.6	KLANTEN	25
3.6.1	Rol van de klanten binnen de uitvoeringscertificatie	25
3.7	THERMISCHE REINIGINGSINSTALLATIES	26
3.7.1	Samenwerking met thermische reinigingsinstallaties.....	26
3.7.2	Aanduiding van thermische reinigingsinstallaties.....	26
3.7.3	Eisen voor het thermisch te reinigen asfalt	26
3.7.4	Afgiftebewijs.....	26
3.7.5	Verklaring van thermische reiniging	27
3.7.6	Overeenkomst tussen thermische reinigingsinstallatie en uitvoerder	27
4	BENODIGDHEDEN VOOR GECERTIFICEERDE UITVOERING	28
4.1	PERSONEEL.....	28
4.1.1	Algemeen.....	28
4.2	MATERIEEL	29
4.2.1	Materieel voor de uitvoering	29
4.2.2	Laboratorium en controleapparatuur	29
4.3	MATERIALEN.....	30
4.3.1	Eisen voor materialen	30
4.3.2	Validatie van materialen	30
4.3.3	Aanvoer van materialen.....	30
4.3.4	Opslag van materialen.....	31
4.3.5	Andere toepassingen voor materialen.....	31
4.4	UITVOERINGSLOCATIE	32
4.4.1	Eisen voor de tussenopslagplaats.....	32
4.5	UITVOERING	33
4.5.1	Periode van activiteit	33
4.5.2	Bepaling, beoordeling en bekend maken van de eisen	33
4.5.3	Opdracht van de opdrachtgever	33
4.5.4	Planning van uitvoering	35
4.5.5	Uitvoeringplan.....	36
4.5.6	Eisen voor uitvoering	36
4.5.7	Afvoer van reststoffen.....	38
4.5.8	Nazorg	38
4.6	KWALITEITSPLAN.....	39
4.6.2	Kwaliteitshandboek.....	39
4.6.3	Technisch dossier.....	40
4.7	TYPEKEURING.....	42

5	EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN	43
5.2	AANVRAAGPERIODE	43
5.1.2	Informeel aanvraag	43
5.2.4	Proefperiode	43
5.2.5	Zelfcontrole tijdens de proefperiode	43
5.2.7	Extern toezicht tijdens de proefperiode	43
5.2.8	Afsluiting van het aanvraagdossier	44
6	ZELFCONTROLE	45
6.1	REGISTRATIES EN ARCHIVERING	45
6.1.1	Werkbladen	45
6.1.2	Registers	45
6.2	CONTROLES	49
6.2.2	Controlelocaties	49
6.2.3	Zelfcontrole op de materialen	49
6.2.4	Zelfcontrole vóór de uitvoering	49
6.2.5	Zelfcontrole tijdens de uitvoering	50
6.2.6	Zelfcontrole na de uitvoering	50
6.2.7	Controles, kalibraties en ijkingen van materieel	50
6.3	FOLLOW-UP VAN AFWIJKINGEN	51
6.3.1	Behandeling van afwijkingen	51
6.3.2	Twijfelachtige delen van een uitvoering of van producten	51
6.3.4	Vaststelling van een niet-conformiteit na de realisatie van de uitvoering	51
7	EXTERN TOEZICHT	52
7.2	INSPECTIES	52
7.2.1	Inhoud van de inspecties	52
7.2.3	Planning en frequentie van de inspecties	53
7.3	CONTROLES IN HET KADER VAN HET EXTERN TOEZICHT	54
7.3.1	Controles onder toezicht van de keuringsinstelling	54
7.3.2	Vergelijkende proeven	54
7.4	VERSLAG	55
7.4.1	Inspectieverslag	55
7.6	EVALUATIESYSTEEM	56
7.6.3	Puntensysteem	56
7.6.4	Niveau van zelfcontrole	56
7.6.5	Niveau van extern toezicht	56
8	KLACHTEN EN SANCTIES	57
8.2	SANCTIES	57
8.2.1	Algemene regels	57
8.2.2	Soorten sancties	57
8.2.3	Publicatie van sancties	57
8.2.4	Aanleidingen tot een sanctie	57
9	TARIEVEN EN FACTURATIE	59
9.1	FINANCIËLE REGELS	59

9.1.5	Bijkomende financiële regels.....	59
9.2	TARIEVEN.....	60
9.2.2	Certificatiebijdrage.....	60
9.2.3	Keuringsbijdrage.....	60
9.2.7	Indexering van de tarieven.....	60
9.2.8	Boete.....	60
9.3	FACTURATIE.....	61
9.3.1	Mogelijke betalers.....	61
9.3.2	Betalingsvoorwaarden.....	61
	BIJLAGEN.....	62
	BIJLAGE A: OVERZICHT VAN DE UITVOERING.....	62
	BIJLAGE B: OVERZICHTSLIJST IN HET REGISTER VAN DE PARTIJEN.....	63
	BIJLAGE C: OVERZICHTSLIJST IN HET REGISTER VAN DE STAPELS.....	64
	BIJLAGE D: VOORBEELD VAN HET FORMULIER VOOR DE OVEREENKOMST.....	65

1 INLEIDING

Dit hoofdstuk geeft duiding en enkele specifieke regels aangaande de certificatiereglementen.

1.1 TERMINOLOGIE

In dit artikel wordt de definitie gegeven van enkele specifieke termen, gevolgd door een verklaring van de in dit certificatiereglement gebruikte afkortingen.

1.1.1 Definities

Activiteitsdomein	Groep van gelijkaardige uitvoeringen waarop een Bijzonder Certificatiereglement van toepassing is en waarvoor een gemeenschappelijk certificaat kan worden afgeleverd. In het kader van deze uitvoeringscertificatie is het activiteitsdomein de afvoer van teerhoudend asfalt.
Afvoer van teerhoudend asfalt	Het op traceerbare wijze behandelen en overbrengen naar een thermische reinigingsinstallatie van teerhoudend asfalt. Dat overbrengen kan door de uitvoerder zelf gebeuren of onder de verantwoordelijkheid van de uitvoerder worden doorgegeven aan een daartoe bevoegde IHM.
Asfalt	Verzamelterm voor brokstukken afkomstig van de opbraak of het frezen van asfaltverhardingen.
Gesloten partij	Een al dan niet bewerkte, op voorraad afzonderlijk opgeslagen en geïdentificeerde hoop (of hopen) asfalt, waaraan geen nieuwe aanvoer meer wordt toegevoegd. Wanneer de eventuele bewerkingen en controles van deze partij voltooid zijn en de controleresultaten gekend en conform zijn, wordt deze partij volledig en in één keer bij een stapel asfalt gevoegd.
Inzamelaar	Zie VLAREMA.
Klant	Aannemer die het teerhoudend asfalt - in opdracht van de opdrachtgever - bij een tussenopslagplaats aanlevert, met de expliciete vraag om het conform dit Bijzonder Certificatiereglement af te voeren.
Korrelmaat (van asfalt)	De grootste afmeting van de brokken asfalt, door middel van de grootste zeefmaat (U, in mm), waarbij de zeefdoorval door U gelijk is aan 100 %.
Materiaal	Afvalstof die onderworpen wordt aan het proces. In het kader van dit Bijzonder Certificatiereglement is het materiaal teerhoudend asfalt.
Opdrachtgever	De partij die aan de uitvoerder de opdracht geeft tot de realisatie van een uitvoering. In het kader van dit Bijzonder Certificatiereglement is de opdrachtgever in principe een publieke overheid.

Open partij	Een op voorraad afzonderlijk opgeslagen en geïdentificeerde hoop (of hopen) asfalt waaraan nog aangevoerd asfalt wordt toegevoegd.
Project	Het afvoeren van teerhoudend asfalt van een bepaalde werf in het kader van één opdracht door de opdrachtgever.
Stapel	Een op voorraad afzonderlijk opgeslagen en geïdentificeerde hoop (of hopen) asfalt die beantwoordt aan de eisen in het kader van deze uitvoering.
Teerhoudend	Materiaal dat positief reageert op de teerbepaling via infraroodspectrofotometrie zoals beschreven in het Standaardbestek 250. De teerhoudendheid wordt bepaald door de opdrachtgever.
Thermische reiniging	Behandeling in een thermische reinigingsinstallatie, waarbij het bindmiddel uit het asfalt wordt verwijderd door thermische desorptie aan een temperatuur die garandeert dat het resultaat een zuiver, bindmiddelvrij granulaat is.
Tussenopslagplaats	Een door de overheid vergunde inrichting voor de opslag en/of bewerking van teerhoudend asfalt, waar de opslag en eventuele bewerking van teerhoudend asfalt mogelijk is en gebeurt. Het certificaat wordt toegekend aan de tussenopslagplaats.
Uitvoerder	<p>De gebruiker van de tussenopslagplaats die het certificaat heeft aangevraagd, heeft verkregen of het niet meer heeft en die verantwoordelijk is voor de uitvoering - concreet: de afvoer van teerhoudend asfalt - en die ervoor moet zorgen dat de uitvoering beantwoordt aan de eisen waarop de certificatie gebaseerd is.</p> <p>De uitvoerder kan voor bepaalde aspecten een beroep doen op een andere organisatie, zoals bijvoorbeeld een extern laboratorium voor het uitvoeren van proeven of een IHM voor het overbrengen van het teerhoudend asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie.</p>

1.1.2 Afkortingen

EVOA	Europese Verordening betreffende de overbrenging van afvalstoffen (Verordening (EG))
IHM	Inzamelaar - Handelaar – Makelaar
OVAM	Openbare Afvalstoffenmaatschappij voor het Vlaamse Gewest
PAK	Polycyclische Aromatische Koolwaterstoffen
U	Korrelmaat

1.1.3 Referenties

EN 932-1	Beproevingmethoden voor algemene eigenschappen van toeslagmaterialen - Deel 1: Methoden voor monsterneming
EN 932-2	Beproevingmethoden voor algemene eigenschappen van toeslagmaterialen - Deel 2: Methode voor het reduceren van een monster
EN 933-1	Beproevingmethoden voor geometrische eigenschappen van toeslagmaterialen - Deel 1: Bepaling van de korrelverdeling – Zeefmethode
EN 12697-42	Bitumineuze mengsels - Beproevingmethoden voor warm bereid asfalt - Deel 42: Hoeveelheid vreemde deeltjes in asfaltgranulaat
PTV 406	Classificatie van gerecycleerde granulaten
Standaardbestek 250	Standaardbestek 250 voor de Wegenbouw, uitgegeven door de Vlaamse Overheid
RNR 04	Reglementaire nota voor ijkingen, kalibratie en controle van controle-, meet- en beproevingsuitrusting bij de certificatie van gerecycleerde granulaten
RNR 64	Reglementaire nota voor ijkingen, kalibratie en controle van materieel en controleapparatuur bij de certificatie van bitumineuze mengsels
TAR COPRO.EXE	Tariefreglement voor Uitvoeringscertificatie
TAR 8049	Tariefreglement voor Uitvoeringscertificatie van Afvoer van Teerhoudend Asfalt
TRA 10	Toepassingsreglement voor het Gebruik en de Controle van het Merk BENOR in de Sector van de Gerecycleerde Granulaten Geproduceerd op een vaste Locatie
TRA 11	Toepassingsreglement voor het Gebruik en de Controle van het Merk BENOR in de Sector van de Gerecycleerde Granulaten Geproduceerd door een Mobiele Installatie
TRA 13	Toepassingsreglement voor het Gebruik en de Controle van het COPRO-merk voor Asfaltgranulaten voor Hergebruik in Bitumineuze Mengsels
VLAREMA	Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalstromen en afvalstoffen

Dit toepassingsreglement bevat gedateerde en ongedateerde referenties. Voor gedateerde referenties is alleen de geciteerde versie van toepassing. Voor ongedateerde referenties is altijd de laatste versie van toepassing, inclusief eventuele errata, addenda en amendementen.

Van alle EN-normen die in dit reglement worden vermeld, is altijd de overeenkomstige Belgische publicatie NBN EN van toepassing. De certificatie-instelling kan het gebruik van een andere dan de Belgische publicatie toestaan, op voorwaarde dat die inhoudelijk identiek is aan de Belgische publicatie.

1.2 BESCHIKBAARHEID VAN CERTIFICATIETEGLEMENTEN

Dit artikel omschrijft op welke wijze de certificatiereglementen beschikbaar worden gesteld.

De actuele versie van de certificatiereglementen is gratis beschikbaar op de website van de certificatie-instelling.

Een papieren versie van de certificatiereglementen kan worden besteld bij de certificatie-instelling. De certificatie-instelling heeft het recht daar kosten voor aan te rekenen.

Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in de originele, door de adviesraad goedgekeurde en/of door de Raad van Bestuur van COPRO bekrachtigde certificatiereglementen.

1.3 STATUS VAN DIT BIJZONDER CERTIFICATIETEGLEMENT

In dit artikel worden de gegevens vermeld in verband met versie, goedkeuring en bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement.

1.3.1 Versie van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement betreft versie 4.0.

1.3.2 Goedkeuring van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement werd door de Adviesraad goedgekeurd op 2022-09-20.

1.3.3 Bekrachtiging van dit Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement werd door het Bestuursorgaan van COPRO bekrachtigd op 2022-12-13.

1.5 VRAGEN EN OPMERKINGEN

Vragen of opmerkingen over de certificatiereglementen worden gericht aan de certificatie-instelling.

2 SITUERING VAN UITVOERINGSCERTIFICATIE

Dit hoofdstuk geeft aan wie verantwoordelijk is voor de opmaak van de certificatiereglementen. De doelstellingen en de scope van de uitvoeringscertificatie worden omschreven.

2.1 OPMAAK CERTIFICATIETEGLEMENTEN

Dit artikel geeft aan wie verantwoordelijk is voor de opmaak van de verschillende certificatiereglementen.

2.1.2 Opmaak van dit Bijzonder Certificatiereglement

Per activiteitsdomein wordt een specifiek Bijzonder Certificatiereglement opgesteld. Dat gebeurt door een gespecialiseerde, technische adviesraad, waarin belanghebbende partijen op het gebied van de betreffende uitvoering zijn vertegenwoordigd. De organisatie van een adviesraad (Art. 3.1.4) is in handen van COPRO.

De structuur van dit Bijzonder Certificatiereglement volgt de structuur van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE en vult de bepalingen ervan aan.

Behalve wat betreft de in dit Bijzonder Certificatiereglement vermelde aanvullingen en/of wijzigingen zijn de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE van toepassing.

Onderhavige artikels verwijzen naar de nummers van de artikels van het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE.

2.2 DOELSTELLINGEN

In dit artikel worden de doelstellingen van de certificatiereglementen en van de uitvoeringscertificatie omschreven.

2.2.2 Doel van dit Bijzonder Certificatiereglement

- 2.2.2.1 Dit Bijzonder Certificatiereglement bevat alle specifieke en aanvullende regels voor de certificatie van de afvoer van teerhoudend asfalt. Het bevat ook regels in verband met het aanvragen van een certificaat en bijkomende informatie.
- 2.2.2.2 Dit Bijzonder Certificatiereglement zal door de certificatie-instelling en de keuringsinstelling worden gebruikt bij het uitvoeren van hun taken, onder andere bij de certificatieaanvraag en bij het externe toezicht.

2.2.3 Doel van deze uitvoeringscertificatie

Het COPRO.EXE-merk is een vrijwillig merk waarvan COPRO vzw eigenaar is.

Het COPRO.EXE-merk heeft als doel het vertrouwen te bevestigen in de maatregelen die door de uitvoerder worden genomen met het oog op de verklaring van de overeenstemming van een uitvoering met de referentiedocumenten. Deze referentiedocumenten kunnen in een publiek vrijwillig kader worden overeengekomen en kunnen voortvloeien uit de internationale, Europese of Belgische regelgeving.

Het COPRO.EXE-merk biedt aldus aan de opdrachtgever of aan derden een voldoende graad van zekerheid dat de uitvoering voldoet aan welomschreven kwaliteitseisen.

Het COPRO.EXE-merk bevestigt dat er voldoende mate van vertrouwen bestaat dat de uitvoerder in staat is doorlopend de overeenstemming van zijn uitvoering, die hij volgens de regels van de kunst, zoals vastgelegd in de referentiedocumenten, realiseert, te waarborgen.

Het Bijzonder Certificatiereglement is bovendien zo opgevat dat net die aspecten worden geborgd die volgens de belanghebbende partijen belangrijk zijn bij de betreffende uitvoering. Het betreft onder andere het verbeteren van de consumentenbescherming, het vervullen van de verwachtingen van de markt en het verdedigen van het algemeen belang. Concreet borgt deze certificatie de traceerbaarheid van de afvoer van teerhoudend asfalt voor thermische reiniging.

Een opdrachtgever mag van een uitvoerder, die een uitvoering realiseert onder een COPRO.EXE-certificaat, dus verwachten dat deze uitvoerder de uitvoering realiseert volgens een door de sector en door de adviesraad (Art. 3.1.4) overeengekomen, kwalitatieve manier en dat deze uitvoering beantwoordt aan een reeks eisen die door die sector als relevant worden beschouwd voor de kwaliteit van de uitvoering.

Het COPRO.EXE-merk dient het algemeen belang door de bevordering van de regels van de kunst in de bouw en draagt zo bij aan de technische en economische vooruitgang.

De certificatie beïnvloedt in geen geval de verantwoordelijkheid van de ontwerper, de bestekschrijver, het studie bureau of de uitvoerder.

2.3 SCOPE

In dit artikel wordt de scope van de uitvoeringscertificatie omschreven. Er wordt aangegeven wat er onder de uitvoeringscertificatie valt en wat niet. De relatie met productcertificatie wordt verduidelijkt. De verschillende soorten certificatiereglementen en referentiedocumenten worden opgesomd. Er zijn ook mogelijkheden om bepaalde uitvoeringen niet onder het COPRO.EXE-merk te realiseren.

2.3.1 Onderwerp van de uitvoeringscertificatie

2.3.1.1 Het onderwerp van de uitvoeringscertificatie is het op traceerbare wijze ontvangen en eventueel bewerken van teerhoudend asfalt, het overbrengen van het verkregen teerhoudend asfalt naar een thermische reinigingsinstallatie en het bevestigen van dit alles naar de klant toe.

Daarbij kan gekeken worden naar:

- de implementatie en follow-up van het kwaliteitsplan,
- de ingangscntrole van het asfalt,
- de inzet van geschikt personeel en materieel,
- de activiteiten die deel uitmaken van de uitvoering,
- de controles voor, tijdens en na de afvoer van teerhoudend asfalt,
- de samenwerking met een thermische reinigingsinstallatie die beantwoordt aan artikel 3.7,
- de registratie en archivering van alle relevante gegevens en resultaten betreffende de afvoer van teerhoudend asfalt.

De activiteiten die onder certificatie vallen zijn

- het registreren van de aanvraag van de klant en het opmaken van de overeenkomst,
- de aanvoer van het asfalt,
- de opslag van het asfalt in partijen,
- eventueel de bewerking van het asfalt,
- de opslag van het asfalt in stapels,
- het overbrengen naar een aangeduide thermische reinigingsinstallatie.

De activiteiten die niet onder de certificatie vallen zijn:

- het affrezen of opbreken van de asfaltverharding,
- het transport van het asfalt naar de uitvoerder,
- het thermisch reinigen van het teerhoudend asfalt door de aangeduide thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7) en alle bijbehorende activiteiten die worden uitgevoerd door de thermisch reiniger.

Het proces wordt verduidelijkt in Bijlage A.

De input voor de certificatie bestaat uit alle relevante voorschriften van de toepasselijke referentiedocumenten rond de afvoer van teerhoudend asfalt. De output is een conform afgevoerd teerhoudend asfalt, traceerbaar gemaakt aan de hand van een reeks voorgeschreven registraties.

2.3.1.2 De conformiteit van asfalt valt niet onder de uitvoeringscertificatie.

De uitvoerder controleert het aangevoerde asfalt. In functie van de resultaten van deze controle neemt de uitvoerder de gepaste maatregelen, volgens dit Bijzonder Certificatiereglement.

2.3.1.3 De afvoer van teerhoudend asfalt op een overeenkomstige manier, is een essentiële schakel in het volledig uit de kringloop halen van teerhoudend asfalt. Maar door het feit dat er echter nog parameters zijn die bij de certificatie van de afvoer van teerhoudend asfalt niet aan bod komen, kan de uitvoeringscertificatie niet volledig waarborgen dat het resultaat zal beantwoorden aan de kwaliteitseisen van de bouwheer. Parameters waarop de uitvoeringscertificatie geen betrekking heeft, zijn onder andere:

- de thermische reiniging door de door de opdrachtgever aangeduide thermische reinigingsinstallatie,
- andere activiteiten die buiten de scope van de uitvoeringscertificatie vallen, onder andere het transport,
- de definitie van het begrip 'teerhoudend'.

2.3.2 Relatie met productcertificatie

Productcertificatie – zoals de door COPRO uitgevoerde certificatie volgens de regels van de Algemene Certificatiereglementen CRC 01 COPRO of CRC 01 BENOR – slaat op de conformiteit van de materialen.

In het kader van deze uitvoeringscertificatie is er geen enkel verband met een productcertificatie; niet met de certificatie van gerecycleerde granulaten volgens TRA 10 of TRA 11, noch met de certificatie van asfaltgranulaten voor hergebruik in bitumineuze mengsels volgens TRA 13.

2.3.4 Bijzonder Certificatiereglement

Dit Bijzonder Certificatiereglement is van toepassing op het uitreiken van het COPRO.EXE-certificaat en het gebruik van het COPRO.EXE-merk bij de afvoer van teerhoudend asfalt volgens de documenten vermeld in artikel 2.3.6.

2.3.5 Aanvullende reglementen en rondzendbrieven

- 2.3.5.1 Volgens de keuze van de uitvoerder is RNR 04 of RNR 64 van toepassing.
- 2.3.5.3 De tarieven die gelden in het kader van de uitvoeringscertificatie zijn opgenomen in TAR COPRO.EXE en TAR 8049.

2.3.6 Referentiedocumenten

- 2.3.6.1 Er zijn geen toepasselijke normen.
- 2.3.6.2 Het toepasselijk bestek is het Standaardbestek 250 hoofdstuk 4 artikel 1.1.2.2.E.
- 2.3.6.3 Er zijn geen toepasselijke Technische Voorschriften.
- 2.3.6.4 Andere toepasselijke referentiedocumenten zijn vermeld in artikel 1.1.3.

2.3.8 Vrijgestelde uitvoering waarop het COPRO.EXE-merk niet van toepassing is

- 2.3.8.1 De volgende uitvoeringen worden altijd gerealiseerd buiten het COPRO.EXE-merk:
- de afvoer van teerhoudend asfalt waarvoor er geen opdracht beschikbaar is volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement,
 - afvoer van teerhoudend asfalt die niet volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement kan worden gerealiseerd als gevolg van expliciet door de opdrachtgever gestelde, van het Bijzonder Certificatiereglement afwijkende eisen.

2.4 CERTIFICAAT

Dit artikel beschrijft de regels in verband met het certificaat.

2.4.2 Draagwijdte van het certificaat

- 2.4.2.1 Elk certificaat wordt uitgereikt per activiteitsdomein. De draagwijdte van het certificaat is beperkt tot het geheel van kenmerken van de afvoer van teerhoudend asfalt, zoals bepaald in artikel 2.3.1.1 van dit Bijzonder Certificatiereglement.
- 2.4.2.3 Door het uitreiken van het certificaat erkent de certificatie-instelling dat er een voldoende graad van vertrouwen bestaat in de maatregelen die de certificaathouder neemt om de afvoer van teerhoudend asfalt in overeenstemming te brengen met de referentiedocumenten.

2.4.3 Het certificaat

- 2.4.3.1 Het certificaat vermeldt minstens:
- het certificaatnummer;
 - de identiteit van de certificatie-instelling;
 - de identiteit en de maatschappelijke zetel van de uitvoerder;
 - de naam en het adres van de tussenopslagplaats;
 - de referentiedocumenten;
 - de datum van uitreiking van het certificaat;
 - een verwijzing naar de website van de certificatie-instelling, in verband met de geldigheid van het certificaat;
 - de draagwijdte van het certificaat: dat is de afvoer van teerhoudend asfalt naar een thermische reinigingsinstallatie.

2.4.7 Schorsing door de certificaathouder

- 2.4.7.1 De certificaathouder kan een schorsing van zijn certificaat pas vragen van zodra alle lopende projecten werden afgerond en alle asfalt dat werd aanvaard in het kader van deze uitvoeringscertificatie werd overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie.

Als deze voorwaarde nog niet is gerespecteerd, dan zal de certificatie-instelling de schorsing pas bevestigen wanneer aan die voorwaarden is voldaan.

De certificaathouder mag geen asfalt meer aanvaarden in het kader van deze uitvoeringscertificatie vanaf de datum waarop de schorsing van het certificaat wordt aangevraagd.

2.4.8 Stopzetting door de certificaathouder

2.4.8.1 De certificaathouder kan in principe pas de stopzetting van zijn certificaat vragen van zodra alle lopende projecten werden afgerond en alle asfalt dat werd aanvaard in het kader van deze uitvoeringscertificatie werd overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie.

Als deze voorwaarde nog niet is gerespecteerd, dan zal de certificatie-instelling de stopzetting pas bevestigen wanneer aan die voorwaarden is voldaan.

De uitvoerder is dan verplicht alle asfalt dat in het kader van deze uitvoeringscertificatie werd aanvaard, binnen de zes maanden volgend op de datum van de aanvraag tot stopzetting, over te brengen naar een thermische reinigingsinstallatie volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement.

De uitvoerder mag geen asfalt meer aanvaarden in het kader van deze uitvoeringscertificatie vanaf de datum waarop de stopzetting van het certificaat wordt aangevraagd.

Het externe toezicht blijft van toepassing zoals voorzien in artikel 7, tot uiterlijk drie maanden na de laatste overbrenging van teerhoudend asfalt naar een thermische reinigingsinstallatie. Dan voert de keuringsinstelling een afsluitende inspectie uit, om na te gaan of de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement voor de uitvoering van de laatste projecten werden gerespecteerd en of de regels betreffende de stopzetting van het certificaat worden gevolgd.

Als het asfalt binnen de voorziene termijn niet is overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie, dan zal de certificatie-instelling:

- een boete opleggen (Art. 8.2.4.5);
- de betreffende opdrachtgevers en de dienst Inspectie en Handhaving van het Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid inlichten.

2.4.9 Lijst van certificaathouders

2.4.9.1 De certificatie-instelling publiceert ook de tussenopslagplaatsen in proefperiode (Art. 5.2) op de website van de certificatie-instelling. Dit om de uitvoering van projecten mogelijk te maken.

2.4.9.3 Als een certificaat wordt ingetrokken (Art. 8.2), dan wordt de betreffende tussenopslagplaats uit de lijst geschrapt op de datum van de toekenning van de sanctie.

Als een certificaat wordt stopgezet (Art. 2.4.8) of als een aanvraagdossier in proefperiode wordt afgesloten (Art. 5.2.8), dan wordt de betreffende tussenopslagplaats uit de lijst geschrapt op de datum van de aanvraag tot stopzetting of afsluiting. Dit om aan opdrachtgevers en klanten duidelijk te maken dat de tussenopslagplaats niet meer in aanmerking komt voor afvoer van teerhoudend asfalt volgens deze uitvoeringscertificatie.

2.5 IDENTIFICATIE VAN DE UITVOERING

Dit artikel handelt over de identificatie van de afvoer van teerhoudend asfalt. Naast een interne en publieke identificatie is er ook het COPRO.EXE-merk, dat door de uitvoerder slechts onder strikte voorwaarden mag worden toegepast.

2.5.1 Interne identificatie

De uitvoerder mag aan elke afvoer van teerhoudend asfalt een interne identificatie toekennen.

2.5.2 Publieke identificatie

Elke afvoer van teerhoudend asfalt krijgt een publieke identificatie, bestaande uit de identificatie(s) van de afgevoerde stapel(s). De identificatie van een stapel is in principe als volgt:

Stapel AAAA-BB/CC-DD

en is opgebouwd uit de volgende elementen:

- AAAA: het uniek nummer dat wordt toegekend aan de uitvoerder,
- BB: het unieke nummer dat wordt toegekend aan de tussenopslagplaats,
- CC: de twee laatste cijfers van het jaar waarin de stapel werd gecreëerd,
- DD: een uniek, aaneensluitend en oplopend volgnummer per stapel; jaarlijks wordt de nummering gestart bij '01'.

De publieke identificatie wordt door de uitvoerder gebruikt om de traceerbaarheid van het teerhoudend asfalt voor en na het thermisch reinigen te waarborgen.

De uitvoerder kan een alternatieve publieke identificatie ter goedkeuring voorleggen aan de certificatie-instelling, op voorwaarde dat dit alternatief dezelfde traceerbaarheid waarborgt.

Naar de opdrachtgever toe worden de herkomst en de periode van aanvoer van het teerhoudend asfalt gebruikt als identificatie. Deze gegevens worden vermeld op het door de certificatie-instelling te valideren attest van afvoer van teerhoudend asfalt (Art. 2.5.3.1).

2.5.3 Identificatie met COPRO.EXE-merk

2.5.3.1 Naar de klant toe: de overeenkomst

De intentie tot het afvoeren van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk wordt door de uitvoerder aan de klant duidelijk gemaakt en overeengekomen door middel van een overeenkomst per project, vóór het teerhoudend asfalt wordt aangevoerd op de tussenopslagplaats. Deze overeenkomst wordt opgemaakt door middel van een door de certificatie-instelling uitgegeven standaardformulier (naar het voorbeeld van Bijlage D), dat beschikbaar wordt gesteld op de website van de certificatie-instelling.

Dat gebeurt door vermelding van het certificaatnummer, eventueel aangevuld met het COPRO.EXE-merk.

Naar de opdrachtgever toe: het attest van afvoer van teerhoudend asfalt

Het afvoeren van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk wordt na het aanvoeren van al het teerhoudend asfalt van een project op de tussenopslagplaats door de certificatie-instelling bevestigd aan de opdrachtgever door middel van een attest van afvoer van teerhoudend asfalt. Dit attest wordt opgemaakt op basis van een formulier (naar het voorbeeld van Bijlage D) en vermeld minstens:

- de identificatie van de opdrachtgever, de klant en de tussenopslagplaats,
- de herkomst (gemeente + weg),
- de te reinigen hoeveelheid (in ton, op basis van de aanvoerweegbonnen),
- de datum of periode van aanvoer van het teerhoudend asfalt door de klant bij de uitvoerder,
- de identificatie van de partij waaraan het teerhoudend asfalt werd toegevoegd.

Het attest van afvoer van teerhoudend asfalt wordt door de certificatie-instelling opgemaakt op basis van:

- de overeenkomst tussen de klant en de tussenopslagplaats,
- aanvoerweegbonnen,
- het externe toezicht op de traceerbaarheid van de afvoer van het teerhoudend asfalt door de keuringsinstelling.

Het attest van afvoer van teerhoudend asfalt wordt door de certificatie-instelling overgemaakt aan de opdrachtgever, met kopie aan de uitvoerder.

2.6 GEBRUIK VAN HET COPRO.EXE-MERK

Dit artikel handelt over het gebruik van het COPRO.EXE-merk in zijn verschillende vormen.

2.6.1 Typografische beschrijving van het COPRO.EXE-merk

- 2.6.1.2 Wanneer het technisch niet mogelijk is om het COPRO.EXE-merk te gebruiken zoals beschreven in artikel 2.6.1.1, wordt het label '**COPRO.EXE**' gebruikt, aangevuld met het woord 'gecertificeerd'. Alle regels betreffende het gebruik van het COPRO.EXE-merk zijn dan van toepassing op het gebruik van de alternatieve identificatie.

3 DE SPELERS

Dit hoofdstuk handelt over de verschillende partijen die betrokken zijn bij de uitvoeringscertificatie.

3.1 CERTIFICATIE-INSTELLING

Dit artikel geeft informatie en regels rond de werking van de certificatie-instelling.

3.1.4 Adviesraad

De adviesraad is samengesteld uit afgevaardigden van alle aantoonbaar belanghebbende en deskundige partijen op het gebied van de afvoer van teerhoudend asfalt. Dat zijn:

- bouwheren en opdrachtgevers;
- uitvoerders (tussenopslagplaatsen) en klanten (aannemers van wegenbouwwerken);
- experts (certificatie-instelling, keuringsinstelling, OVAM, ...).

3.1.6 Vertrouwelijkheid

Bijkomende uitzonderingen op de vertrouwelijke behandeling van alle gegevens en resultaten die de certificatie-instelling in het kader van haar activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks bekomt, zijn:

- de melding aan de opdrachtgever dat het asfalt van zijn project niet (tijdig) is overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie (Art. 2.4.8, 4.5.6.1, 5.2.8.3 of 8.2.2.5);
- de melding aan de dienst Inspectie en Handhaving van het Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid van de hoeveelheden teerhoudend asfalt die in het kader van COPRO.EXE-certificatie werden aanvaard op de tussenopslagplaats, maar na stopzetting (Art. 2.4.8) of intrekking (Art. 8.2.2.5) van het certificaat of afsluiting van het aanvraagdossier (Art. 5.2.8.3) nog niet overgebracht zijn naar een thermische reinigingsinstallatie.

3.2 KEURINGSINSTELLING

Dit artikel handelt over de samenwerking van de certificatie-instelling met de keuringsinstelling.

3.2.2 Aanduiding van de keuringsinstelling voor elke uitvoering

- 3.2.2.1 Voor de afvoer van teerhoudend asfalt treedt COPRO op als keuringsinstelling.
- 3.2.2.2 Niet van toepassing.
- 3.2.2.3 Niet van toepassing.

3.3 UITVOERDER

Dit artikel handelt over de uitvoerder, de hoofdrolspeler bij de afvoer van teerhoudend asfalt en dus ook bij de uitvoeringscertificatie. Hij is de speler die verantwoordelijk is voor het verzekeren dat de afvoer van teerhoudend asfalt beantwoordt aan de eisen waarop de certificatie is gebaseerd en die dat garandeert aan de opdrachtgever.

3.3.2 Erkenning en vergunningen

3.3.2.3 De aanvrager moet beschikken over een vergunning van de overheid voor de opslag en eventueel bewerking van teerhoudend asfalt.

De tussenopslagplaats moet een permanente vergunning hebben voor de opslag van minimaal 5000 ton teerhoudend asfalt.

3.3.2.5 Niet van toepassing.

3.5 OPDRACHTGEVERS

Dit artikel bevat informatie voor de opdrachtgevers.

3.5.1 Voordelen van de uitvoeringscertificatie

Het doel van de uitvoeringscertificatie is beschreven in artikel 2.2.3. Het onderwerp van de uitvoeringscertificatie is beschreven in artikel 2.3.1.

Het voordeel van deze uitvoeringscertificatie is dat de opdrachtgever er mag van uitgaan dat het teerhoudend asfalt op een traceerbare manier uit de kringloop wordt verwijderd.

3.5.2 Rol van de opdrachtgever binnen de uitvoeringscertificatie

De opdrachtgevers spelen een belangrijke rol binnen de uitvoeringscertificatie.

Verantwoordelijk voor de voorschriften:

De opdrachtgever is in de eerste plaats verantwoordelijk voor de voorschriften. Hij bepaalt de inhoud van het bijzonder bestek. Op die manier bepalen de opdrachtgevers dus onrechtstreeks – doch grotendeels – de inhoud van de uitvoeringscertificatie.

Vertegenwoordiging in de adviesraad:

De opdrachtgevers zijn vertegenwoordigd in de adviesraad van deze uitvoeringscertificatie. Op die manier zijn de opdrachtgevers mee verantwoordelijk voor de inhoud van en de regels voor deze uitvoeringscertificatie.

Kiezen voor uitvoeringscertificatie:

De opdrachtgever is in de praktijk de vragende partij voor uitvoeringscertificatie. Hij moet overtuigd zijn van de meerwaarde van een afvoer van teerhoudend asfalt onder certificaat.

De vraag om afvoer van teerhoudend asfalt onder certificaat gebeurt door:

- het opnemen van deze bepaling in het bijzonder bestek;
- het overmaken van de opdracht aan de klant (door middel van het opdrachtformulier, zie artikel 4.5.3).

Verantwoordelijk voor het toezicht op de werf en het handtekenen van de vrachtbonnen:

Het feit dat de afvoer van teerhoudend asfalt gebeurt onder certificaat betekent niet dat de opdrachtgever geen toezicht of controles meer moet uitvoeren op de werf. Uitvoeringscertificatie is een middel om de conformiteit van de afvoer van teerhoudend asfalt te waarborgen en is in die zin bedoeld als ondersteuning van de opdrachtgever in zijn controleactiviteiten. In die zin vullen de controleactiviteiten van de keuringsinstelling en van de opdrachtgever elkaar aan en maken ze het toezicht op de afvoer van teerhoudend asfalt meer sluitend.

In het bijzonder moet de opdrachtgever toezicht houden op het affrezen of opbreken van de teerhoudende asfaltverharding. Om er voor te zorgen dat alle teerhoudend asfalt effectief wordt verwijderd zoals vooropgesteld, zal de klant mogelijks een deel niet-teerhoudende materialen mee moeten verwijderen. Voor de kostprijs van de afvoer van het materiaal is het belangrijk om deze hoeveelheid niet-teerhoudende materialen zo klein mogelijk te houden.

De vrachtbon van elke vracht teerhoudend asfalt die vertrekt op een werf, moet door een gemachtigde van de opdrachtgever worden ondertekend. Zodoende wordt gewaarborgd dat het afgevoerde materiaal wel degelijk teerhoudend asfalt van een welbepaalde werf is en wordt discussie tussen opdrachtgever en klant daarover achteraf vermeden.

Als de hoeveelheid afgevoerd materiaal de in de opdracht vooropgestelde geschatte hoeveelheid dreigt te overschrijden, past de opdrachtgever de hoeveelheid in de overeenkomst aan en maakt hij die opnieuw over aan de klant en de keuringsinstelling. Zodoende wordt de uitvoerder tijdig ingelicht over de juiste hoeveelheid en komt de continuïteit van de afvoer niet in het gedrang.

In geval de opdrachtgever afwijkingen rond de afvoer van teerhoudend asfalt vaststelt tijdens zijn controleactiviteiten wordt hij verzocht dat te melden aan de certificatie-instelling (Art. 8.1.1). Zodoende kan de certificatie-instelling deze vaststellingen in rekening brengen bij de follow-up van de uitvoeringscertificatie van de betreffende uitvoerder en indien nodig maatregelen nemen.

3.5.3 Herkennen van een gecertificeerde uitvoering

Om een uitvoering onder certificaat te herkennen, zijn twee zaken nodig:

Certificaat:

Om te verifiëren of een tussenopslagplaats al dan niet beschikt over een certificaat voor de afvoer van teerhoudend asfalt, moet de website van de certificatie-instelling worden geraadpleegd. Dat is het enige geldige medium om af te toetsen of een certificaat op dit moment geldig is. Meer informatie in verband met het certificaat is te vinden in artikel 2.4.

Identificatie van de uitvoering:

De identificatie van de afvoer van teerhoudend asfalt is beschreven in artikel 2.5. Belangrijk daarbij is het attest van afvoer van teerhoudend asfalt dat door de certificatie-instelling wordt overgemaakt aan de opdrachtgever (Art. 2.5.3.1).

3.6 KLANTEN

Dit artikel beschrijft de rol van de klanten.

3.6.1 Rol van de klanten binnen de uitvoeringscertificatie

De klant wordt in dit Bijzonder Certificatiereglement beschouwd als de producent van het materiaal (teerhoudend asfalt) waarmee de uitvoering wordt gerealiseerd.

De klanten zijn in principe aannemers van wegenbouwwerken die van de opdrachtgever (een publieke overheid) de opdracht krijgen om een teerhoudende asfaltverharding te verwijderen en het verkregen asfalt thermisch te laten reinigen. Deze afvoer van teerhoudend asfalt moet dan op traceerbare wijze door een COPRO.EXE-gecertificeerde uitvoerder gebeuren.

De klant maakt daartoe een aanvraag over aan de uitvoerder (formulier naar het voorbeeld van Bijlage D beschikbaar op de website van de certificatie-instelling). Op basis van deze aanvraag maakt de uitvoerder een overeenkomst op, aangaande de afvoer van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk. Dat gebeurt vóór de aanlevering van het teerhoudend asfalt op de tussenopslagplaats.

Van de klant wordt verwacht dat hij met de nodige precisie de teerhoudende asfaltverharding verwijdert, zodanig dat het teerhoudende deel van de verharding effectief volledig verwijderd wordt zoals vooropgesteld. Mogelijks zal hij daarvoor een deel niet-teerhoudende materialen mee moeten verwijderen. Om discussies met de opdrachtgever rond de kostprijs van de afvoer te vermijden, is het belangrijk om deze hoeveelheid niet-teerhoudende materialen in de afgefreesde teerhoudende laag zo klein mogelijk te houden.

Als de hoeveelheid afgevoerd materiaal de in de opdracht vooropgestelde geschatte hoeveelheid dreigt te overschrijden, brengt de klant de opdrachtgever onmiddellijk op de hoogte, zodat die de overeenkomst kan aanpassen. Zodoende wordt de uitvoerder tijdig ingelicht over de juiste hoeveelheid en komt de continuïteit van de afvoer niet in het gedrang.

Nadat het teerhoudend asfalt van een project volledig werd aangevoerd op de tussenopslagplaats, ontvangt de klant via de uitvoerder een door de certificatie-instelling opgemaakt attest van afvoer van teerhoudend asfalt (formulier naar het voorbeeld van Bijlage D).

In artikel 3.5.3 is beschreven op welke wijze de klant een gecertificeerde uitvoering kan herkennen.

De klanten zijn eveneens vertegenwoordigd in de adviesraad van deze uitvoering-certificatie.

3.7 THERMISCHE REINIGINGSINSTALLATIES

Dit artikel handelt over de thermische reinigingsinstallatie. Zoals is aangegeven in artikel 2.3.1.1 valt deze installatie buiten de scope van deze uitvoeringscertificatie. De uitvoerder ziet er op toe dat de eisen van de artikels 3.7.3 tot en met 3.7.5 schriftelijk worden overeengekomen met de thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7.6).

3.7.1 Samenwerking met thermische reinigingsinstallaties

De overheid duidt de thermische reinigingsinstallaties aan waaraan opdracht kan verleend worden voor het thermisch reinigen van teerhoudend asfalt.

Een thermische reinigingsinstallatie kan bij de overheid een aanvraag tot samenwerking indienen. De afspraken waaraan de thermische reinigingsinstallatie zich moet houden worden opgenomen in een overeenkomst tussen de thermische reinigingsinstallatie en de overheid.

3.7.2 Aanduiding van thermische reinigingsinstallaties

De lijst met de thermische reinigingsinstallaties kan worden verkregen bij de overheid.

Noot: Deze lijst is ter informatie ook beschikbaar op de website van de certificatie-instelling.

De uitvoerder kiest een of meerdere thermische reinigingsinstallaties uit de lijst met aangeduide thermische reinigingsinstallaties en vermeldt die in zijn technisch dossier.

3.7.3 Eisen voor het thermisch te reinigen asfalt

De thermische reinigingsinstallatie maakt aan de uitvoerder de eisen duidelijk die worden gesteld aan het teerhoudend asfalt, opdat het daar zou kunnen aanvaard en gereinigd worden. Dat kunnen onder andere eisen zijn op het vlak van korrelmaat, onzuiverheden, enzovoort. Deze eisen worden opgenomen in de overeenkomst tussen de thermische reinigingsinstallatie en de uitvoerder (Art. 3.7.6).

3.7.4 Afgiftebewijs

De thermische reinigingsinstallatie maakt voor elke ontvangen levering teerhoudend asfalt een afgiftebewijs op, zodat de uitvoerder kan beantwoorden aan de regels van artikel 4.5.6.1.

Als er bij het transport een EVOA-vervoersdocument werd gebruikt, dan volstaat dit correct aangevulde vervoersdocument (vak 18) als afgiftebewijs; er wordt dan geen bijkomend afgiftebewijs opgemaakt.

3.7.5 Verklaring van thermische reiniging

Na de thermische reiniging van een stapel teerhoudend asfalt, maakt de thermische reinigingsinstallatie een verklaring van thermische reiniging op.

De verklaring van thermische reiniging vermeldt minstens de volgende gegevens:

- een unieke identificatie van de verklaring van thermische reiniging,
- de identificatie van de uitvoerder,
- de publieke identificatie van de stapel(s) (Art. 2.5.2),
- de behandelde hoeveelheid teerhoudend asfalt,
- de datum waarop de thermische reiniging werd voltooid.

Ingeval er bij het transport een EVOA-vervoersdocument werd gebruikt, dan volstaat dit correct aangevulde vervoersdocument (vak 19) als verklaring van thermische reiniging; er wordt dan geen bijkomende verklaring van thermische reiniging opgemaakt.

De verklaring van thermische reiniging wordt overgemaakt aan de uitvoerder, met kopie aan de certificatie-instelling.

3.7.6 Overeenkomst tussen thermische reinigingsinstallatie en uitvoerder

De wederzijdse afspraken tussen de thermische reinigingsinstallatie en de uitvoerder worden opgenomen in een overeenkomst tussen beide organisaties. De overeenkomst bevat onder andere:

- de eisen die de thermische reinigingsinstallatie stelt aan het door de uitvoerder aangeleverde asfalt (Art. 3.7.3),
- de opmaak en de inhoud van afgiftebewijzen conform artikel 3.7.4 en 4.5.6.1,
- de verplichting om het aangeleverde teerhoudend asfalt thermisch te reinigen, verwijzend naar de overeenkomst tussen de thermische reinigingsinstallatie en de overheid (Art. 3.7.1),
- de opmaak van verklaringen van thermische reiniging conform artikel 3.7.5.

4 BENODIGDHEDEN VOOR GECERTIFICEERDE UITVOERING

Dit hoofdstuk beschrijft wat er allemaal nodig is om tot een gecertificeerde afvoer van thermische reiniging te kunnen komen. In eerste instantie is dit bekwaam personeel. Met gepast materieel en teerhoudend asfalt realiseert dit personeel de afvoer van dit asfalt op een bepaalde tussenopslagplaats. Het volledige proces en alles wat daarbij komt kijken gebeurt volgens een gedocumenteerd kwaliteitsplan.

4.1 PERSONEEL

Dit artikel beschrijft de regels in verband met het personeel. Er wordt in het bijzonder ingegaan op het controlepersoneel en op de opleiding van het personeel.

4.1.1 Algemeen

- 4.1.1.7 De uitvoerder zorgt er voor dat het traceerbaar is:
- wie de ingangscntrole heeft uitgevoerd op het aangevoerde asfalt,
 - aan wie bepaalde taken werden uitbesteed.

4.2 MATERIEEL

Dit artikel beschrijft de regels voor het materieel. Dat wordt onderverdeeld in materieel voor het wegen en eventueel bewerken van het asfalt en anderzijds apparatuur voor controle.

4.2.1 Materieel voor de uitvoering

4.2.1.1 De uitvoerder beschikt over een weegbrug voor het wegen van de aangevoerde vrachten asfalt.

Indien nodig beschikt hij over materieel voor het bewerken van asfalt, zoals bijvoorbeeld een zeef- en/of breekinstallatie om het asfalt te bewerken tot de gewenste korrelmaat (Art. 4.3.1).

4.2.1.5 De gegevens van het effectief bij een bepaalde zeef- en/of breekbewerking gebruikte materieel, worden door de uitvoerder traceerbaar bijgehouden volgens artikel 6.1.2.3.

4.2.2 Laboratorium en controleapparatuur

4.2.2.3 Een laboratorium dat betrokken is bij de zelfcontrole van een uitvoerder is uitgesloten voor het uitvoeren van controles in het kader van het externe toezicht.

Van deze regel kan worden afgeweken bij controles onder toezicht van de keuringsinstelling (Art. 7.3.1), waarbij de uitvoerder gebruik maakt van een geaccrediteerd extern laboratorium; in dit geval mag de externe controle door hetzelfde laboratorium gebeuren, waarbij wel de regels van artikel 7.3.1 gevolgd worden.

4.2.2.4 Voor alle in dit Bijzonder Certificatiereglement voorziene proeven in het kader van de zelfcontrole mag de uitvoerder een beroep doen op een extern laboratorium.

4.2.2.7 Niet van toepassing.

4.3 MATERIALEN

Dit artikel beschrijft de regels in verband met het teerhoudend asfalt.

4.3.1 Eisen voor materialen

4.3.1.1 Het asfalt moet teerhoudend zijn. Dat wordt aangegeven in de aanbestedingsdocumenten van de opdrachtgever. De teerhoudendheid wordt nadien niet meer in vraag gesteld en wordt dus ook niet meer gecontroleerd. In geval van twijfel rond de teerhoudendheid is de conclusie van de opdrachtgever doorslaggevend.

Ook de thermische reiniginginstallatie kan eisen stellen aan de materialen. Dat wordt behandeld in artikel 3.7.3.

4.3.1.3 Niet van toepassing.

4.3.2 Validatie van materialen

4.3.2.1 Niet van toepassing.

4.3.2.2 Niet van toepassing.

4.3.2.3 De gegevens van het effectief bij een bepaalde stapel gestockeerde asfalt worden door de uitvoerder traceerbaar bijgehouden, volgens artikel 6.1.2.3. Door middel van verwijzing naar een unieke identificatie van de partijen en de stapels (Art. 2.5.2) wordt de traceerbaarheid gewaarborgd.

4.3.3 Aanvoer van materialen

De ontvangst van het asfalt gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Elke vracht aangevoerd asfalt wordt gewogen en geïdentificeerd door een aanvoerweegbon met een uniek, oplopend volgnummer, die wordt opgemaakt volgens een in het kwaliteitshandboek opgenomen procedure.

Op elke aanvoerweegbon worden minstens de volgende gegevens vermeld:

- datum en tijdstip van aanvoer,
- identificatie van het asfalt waarbij duidelijk wordt gemaakt dat het asfalt wordt aanvaard in het kader van deze uitvoeringscertificatie,
- herkomst (gemeente + weg),
- vervoerder,
- identificatie van het vervoermiddel (nummerplaat),
- aangevoerde hoeveelheid asfalt.

Elke aanvoerweegbon wordt ondertekend door de vervoerder en door de gemachtigde van de uitvoerder.

De datumnotatie bevat dag, maand en jaar. De tijdstipnotatie bevat uur en minuten. Voor de hoeveelheden asfalt die worden aangevoerd per vrachtwagen worden zowel bruto, tarra als netto vermeld, telkens op 50 kg nauwkeurig.

Een duidelijke identificatie van het asfalt is bijvoorbeeld "Teerhoudend Asfalt voor thermische reiniging volgens BRS 8049".

De aanvoerweegbonnen worden minstens in tweevoud opgemaakt. Het eerste exemplaar is bestemd voor de vervoerder / klant, het tweede exemplaar wordt door de uitvoerder geklasseerd in het register van de partijen.

De ingangscntrole bij de aanvoer wordt beschreven in artikel 6.2.

4.3.4 Opslag van materialen

De opslag van het asfalt gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Het aangevoerde asfalt wordt per partij opgeslagen en op voorraad voorzien van een naamplaat. Elke hoop van een partij is voorzien van een naamplaat. De identificatie van een partij gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek en op zodanige wijze dat de traceerbaarheid gewaarborgd blijft.

Elke hoop asfalt op voorraad wordt gescheiden opgeslagen, zodanig dat vermenging en/of verontreiniging van het opgeslagen asfalt wordt vermeden en het asfalt gemakkelijk toegankelijk blijft voor nazicht.

De grootte van de partijen wordt zodanig gekozen dat ze in hun geheel kunnen worden omgevormd tot een stapel van teerhoudend asfalt. Indien nodig wordt asfalt van één herkomst daartoe opgesplitst in meerdere partijen.

Twijfelachtig of afgekeurd asfalt wordt - in afwachting van vrijgave, bewerking of een andere toepassing (Art. 4.3.5) - duidelijk onderscheiden en verschillend geïdentificeerd opgeslagen ten opzichte van de andere partijen en stapels.

De uitvoerder houdt een actueel voorraadplan bij waarop alle hopen van partijen en stapels worden aangegeven met hun identificatie.

4.3.5 Andere toepassingen voor materialen

Teerhoudend asfalt dat werd aanvaard in het kader van deze uitvoeringscertificatie, kan geen andere bestemming krijgen dan de thermische reinigingsinstallatie. Andere toepassingen zijn dus niet toegestaan.

Afvoer van reststoffen is wel mogelijk. Dat wordt behandeld in artikel 4.5.7.

4.4 UITVOERINGSLOCATIE

Dit artikel beschrijft de regels in verband met de tussenopslagplaats.

4.4.1 Eisen voor de tussenopslagplaats

4.4.1.1 De tussenopslagplaats voldoet aan de eisen van de toepasselijke referentiedocumenten.

In het bijzonder gelden de volgende regels:

- De tussenopslagplaats beschikt over een geijkte weegbrug (Art. 4.2.1).
- De tussenopslagplaats beschikt over de vereiste vergunningen (Art. 3.3.2).

4.4.1.2 De controle van de tussenopslagplaats gebeurt volgens de regels van artikel 6.2.

Noot: Het toezicht op de regels die vanuit de milieuvergunning worden gesteld aan de opslag of bewerking van teerhoudend asfalt, valt niet onder de scope van dit Bijzonder Certificatiereglement.

4.5 UITVOERING

Dit artikel beschrijft de regels in verband met de afvoer van teerhoudend asfalt zelf. Dat start bij het omzetten van een partij teerhoudend asfalt naar een stapel, over de levering aan de thermische reinigingsinstallatie tot het overmaken van het attest van afvoer van teerhoudend asfalt aan de klant.

4.5.1 Periode van activiteit

4.5.1.1 Als de afvoer van teerhoudend asfalt wordt onderbroken, licht de certificaathouder de certificatie-instelling op voorhand in over de periode van activiteit of de onderbrekingen, zodanig dat het externe toezicht daarop kan worden afgestemd.

In geval afvoer van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk onderbroken blijft, wordt een minimum aan extern toezicht voorzien (zie art. 7.2.3.2).

Wanneer de afvoer van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk onderbroken blijft, kan de certificaathouder op eigen verzoek ook opteren voor een schorsing van het certificaat volgens artikel 2.4.7.

4.5.1.2 Niet van toepassing.

4.5.2 Bepaling, beoordeling en bekend maken van de eisen

4.5.2.1 De uitvoerder bepaalt het volgende:

- de door de opdrachtgever opgelegde eisen op het vlak van materialen en uitvoering (Art. 4.5.6),
- de eisen die door de thermische reinigingsinstallatie worden gesteld aan het teerhoudend asfalt, opdat het daar zou kunnen aanvaard en gereinigd worden (Art. 3.7.3),
- de relevante eisen vanuit de wet- en regelgeving.

Deze relevante eisen worden opgenomen in het register van stapels of in een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

4.5.2.2 Niet van toepassing.

4.5.2.3 Niet van toepassing.

4.5.2.4 Niet van toepassing.

4.5.3 Opdracht van de opdrachtgever

4.5.3.1 De opdracht om teerhoudend asfalt af te voeren (met het formulier naar het voorbeeld van Bijlage D, beschikbaar op de website van de certificatie-instelling) wordt door de opdrachtgever overgemaakt aan de klant en de keuringsinstelling. De klant maakt daarop een aanvraag over aan een uitvoerder naar keuze (met hetzelfde formulier).

Het e-mailadres voor het overmaken van de opdracht aan de keuringsinstelling is planning.8049@copro.eu.

4.5.3.2 Elke door de uitvoerder aanvaarde aanvraag wordt bewaard in het register van de partijen.

- 4.5.3.3 Elke schriftelijke aanvraag gebeurt met een formulier naar het voorbeeld van Bijlage D (beschikbaar op de website van de certificatie-instelling) en vermeldt minstens:
- de gegevens van de klant,
 - de gegevens van de opdrachtgever,
 - de werf (gemeente + weg),
 - de vermoedelijke hoeveelheid (in ton),
 - de vermoedelijke datum of periode van aanlevering naar de tussenopslagplaats,
 - de vraag om het teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk af te voeren.
- 4.5.3.4 Niet van toepassing.
- 4.5.3.5 De uitvoerder maakt aan de opdrachtgever duidelijk dat hij het teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk zal afvoeren door de schriftelijke aanvraag ondertekend terug te sturen naar de klant. Deze overeenkomst is beschikbaar in het register van partijen.
- 4.5.3.6 Als teerhoudend asfalt niet volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement kan worden afgevoerd als gevolg van expliciet door de opdrachtgever gestelde, van dit Bijzonder Certificatiereglement afwijkende eisen, moet in de schriftelijke aanvraag worden vermeld dat het teerhoudend asfalt niet onder het COPRO.EXE-merk zal worden afgevoerd. De regels van artikel 2.3.8 zijn dan van toepassing.

4.5.4 Planning van uitvoering

- 4.5.4.1 Het overmaken van de planning door de uitvoerder aan de keuringsinstelling is bedoeld om het de keuringsinstelling mogelijk te maken de inspecties te organiseren.

De uitvoerder maakt een kopie van de overeenkomst (op basis van het formulier naar het voorbeeld van Bijlage D) via e-mail over aan de keuringsinstelling. De opdrachtgever kan een minimale termijn voorzien tussen het overmaken van de aanvraag aan de keuringsinstelling en het effectief aanleveren van het teerhoudend asfalt.

Daarnaast wordt ook het overbrengen van elke stapel teerhoudend asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie via e-mail gemeld aan de keuringsinstelling en dat minstens drie werkdagen voor het overbrengen. Daarbij vermeldt de uitvoerder:

- de naam en het adres van de tussenopslagplaats,
- de hoeveelheid teerhoudend asfalt die zal worden overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie en de datum waarop dat is voorzien,
- de naam en het adres van de thermische reinigingsinstallatie.

Als er bij het overbrengen van het teerhoudend asfalt een EVOA-vervoersdocument wordt gebruikt, dan volstaat dit correct ingevulde vervoersdocument (met verwijzing naar de stapel(s) in vak 12) als melding van het overbrengen.

Het e-mailadres voor het overmaken van de planning is planning.8049@copro.eu.

- 4.5.4.2 Niet van toepassing.

- 4.5.4.3 Niet van toepassing.

4.5.4.4 De plannings worden bewaard in het register van de stapels.

4.5.5 Uitvoeringplan

4.5.5.2 Niet van toepassing.

4.5.6 Eisen voor uitvoering

4.5.6.1 De afvoer van teerhoudend asfalt voldoet aan de eisen van de toepasselijke referentiedocumenten. De uitvoering omvat de volgende processen:

Overmaken van het attest van afvoer van teerhoudend asfalt aan de klant:

Het door de certificatie-instelling opgemaakt attest van afvoer van teerhoudend asfalt (Art. 2.5.3.1) wordt door de uitvoerder overgemaakt aan de klant.

Bewerken van een partij teerhoudend asfalt:

Wanneer de aanvoer bij een bepaalde partij asfalt wordt stopgezet, wordt de partij gesloten. De partij wordt indien nodig bewerkt, zodat het asfalt beantwoordt aan de eisen van artikel 4.3.1.

Omzetten naar een stapel teerhoudend asfalt:

Een of meerdere partijen teerhoudend asfalt worden omgezet naar een stapel teerhoudend asfalt.

Het omzetten van een partij teerhoudend asfalt naar een stapel gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Opslag van stapels teerhoudend asfalt:

De opslag van het teerhoudend asfalt in stapels gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek en conform de verplichtingen van de vergunning voor de tussenopslagplaats.

Het teerhoudend asfalt wordt per stapel opgeslagen en op voorraad voorzien van een naamplaat. Elke hoop van een stapel is voorzien van een naamplaat. De identificatie van een stapel gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek en beantwoordt aan artikel 2.5.2.

Elke hoop asfalt op voorraad wordt gescheiden opgeslagen, zodanig dat vermenging en/of verontreiniging van het opgeslagen asfalt wordt vermeden en het asfalt gemakkelijk toegankelijk blijft voor nazicht.

De grootte van een stapel wordt zodanig gekozen dat die

- bij voorkeur in zijn geheel of
- eventueel door middel van twee opeenvolgende afvoeren

kan worden overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie. Van deze regel mag worden afgeweken als een stapel uitsluitend teerhoudend asfalt bevat van één project; in dat geval wordt de grootte van de stapel bepaald door de grootte van het project.

Vanaf het ogenblik dat een partij of een stapel de hoeveelheid van 2.500 ton heeft bereikt, moet deze volledige stapel binnen de periode van één jaar worden overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie.

De uitvoerder begint pas aan de opslag van een nieuwe stapel, wanneer de voorgaande stapel haar maximale grootte heeft bereikt.

Twijfelachtig of afgekeurd asfalt wordt - in afwachting van vrijgave of bewerking - duidelijk onderscheiden en verschillend geïdentificeerd opgeslagen ten opzichte van de andere partijen en stapels.

De uitvoerder houdt een actueel voorraadplan bij waarop alle hopen van partijen en stapels worden aangegeven met hun identificatie.

Overbrengen van teerhoudend asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie:

Het overbrengen van een stapel teerhoudend asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De tijdsspanne tussen de ontvangst van het teerhoudend asfalt op de tussenopslagplaats en de overbrenging van de overeenkomstige stapel naar de thermische reinigingsinstallatie bedraagt maximaal 3 jaar.

Elke stapel teerhoudend asfalt wordt rechtstreeks overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie, zonder tussenopslag op een andere locatie. Als de afvoer van het teerhoudend asfalt gebeurt per schip en het transport tussen de tussenopslagplaats en het schip verloopt via de openbare weg, dan wordt elke vracht naar het schip gewogen en geïdentificeerd door een afvoerweegbon, die door de uitvoerder wordt opgemaakt volgens een in het kwaliteitshandboek opgenomen procedure.

Elke levering moet traceerbaar zijn aan de hand van een door de bestemming opgemaakt afgiftebewijs (Art. 3.7.4). Op elk afgiftebewijs worden minstens de volgende gegevens vermeld:

- naam en adres van de thermische reinigingsinstallatie,
- datum van afgifte,
- naam en adres van de uitvoerder,
- in voorkomend geval: naam en adres van de IHM,
- naam en adres van de vervoerder en identificatie van het vervoermiddel,
- aard van het materiaal,
- publieke identificatie van de overgebrachte stapel(s) (Art. 2.5.2),
- overgebrachte hoeveelheid (in ton),
- beoogde wijze van verwerking.

Elk afgiftebewijs wordt ondertekend door de vervoerder en door de gemachtigde van de thermische reinigingsinstallatie.

Het transport van het teerhoudend asfalt moet in overeenstemming zijn met de toepasselijke wetgeving en regels.

Elk afgiftebewijs en alle andere bijbehorende leveringsdocumenten worden door de uitvoerder geklasseerd in het register van de stapels.

4.5.6.4 Niet van toepassing.

4.5.7 Afvoer van reststoffen

Reststoffen die bij de bewerking van het asfalt worden afgescheiden, worden zodanig opgeslagen dat geen vervuiling of verontreiniging van het asfalt of de omgeving plaatsvindt.

De afvoer van reststoffen gebeurt volgens een procedure die is opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Elke afvoer van reststoffen moet traceerbaar zijn aan de hand van een door de bestemming opgemaakt afgiftebewijs. Op elk afgiftebewijs worden minstens de volgende gegevens vermeld:

- datum en tijdstip van afgifte,
- naam en adres van de uitvoerder,
- identificatie van de afgevoerde reststoffen die de traceerbaarheid waarborgt,
- bestemming,
- vervoerder,
- identificatie van het vervoermiddel (nummerplaat),
- afgevoerde hoeveelheid.

Elk afgiftebewijs wordt ondertekend door de vervoerder en door de gemachtigde van de bestemming.

De bestemming van de reststoffen moet in overeenstemming zijn met de toepasselijke wetgeving en regels.

Elk afgiftebewijs wordt door de uitvoerder geklasseerd in het register van de partijen.

In geval een reststof op dezelfde locatie verder kan worden gebruikt voor een andere toepassing, buiten de scope van dit Bijzonder Certificatiereglement, volstaat het om dat te noteren in het register van de partijen. Het opmaken van een afgiftebewijs is dan niet verplicht.

4.5.8 Nazorg

Niet van toepassing.

4.6 KWALITEITSPLAN

Dit artikel beschrijft de regels die gesteld worden aan het kwaliteitsplan van de uitvoerder. Het kwaliteitsplan bestaat uit een kwaliteitshandboek en een technisch dossier. Het kwaliteitshandboek handelt over de organisatie van de uitvoerder en de verschillende procedures; het technisch dossier kan worden beschouwd als een aanvullend dossier met lijsten, overzichten en verslagen rond allerlei gerelateerde aspecten.

4.6.2 Kwaliteitshandboek

4.6.2.2 De samenstelling van het kwaliteitshandboek is als volgt:

- samenstelling:
 - inhoudsoverzicht;
 - identificatie van procedures en documenten;
- terminologie;
- kwaliteitsbeleid;
- organisatiestructuur:
 - organogram;
 - functiebeschrijvingen (zie ook artikel 4.1);
 - procedures in verband met het uitbesteden van controles of activiteiten;
- kwaliteitsopvolging:
 - procedures in verband met kwaliteitsopvolging, met in het bijzonder een procedure voor klachtenbehandeling; deze specifieke procedure vermeldt de wijze waarop een klacht wordt behandeld, wie daarvoor bevoegd is, de registratie in het register van de klachten, het onderzoek, de eventuele correctieve maatregelen en de informatie van alle betrokken partijen;
 - procedures in verband met behandeling van afwijkingen;
 - procedure in verband met maatregelen bij niet-conforme afvoer van teerhoudend asfalt; deze procedure dekt minstens de volgende elementen af:
 - het onmiddellijk schriftelijk inlichten van de opdrachtgever, de klant, de certificatie-instelling en alle andere betrokken partijen;
 - het bepalen, afbakenen van twijfelachtige of afgekeurde delen van een uitvoering;
 - het onderzoeken van de oorzaken en gevolgen van de afwijking, met inbegrip van een risicoanalyse en -beoordeling;
 - het beslissen tot het nemen van correctieve acties en corrigerende maatregelen en de implementatie ervan;
 - het beoordelen van de efficiëntie van de correctieve acties en corrigerende maatregelen;
- documentenbeheersysteem;

- beheersing van de uitvoering:
 - procedures in verband met de opdrachten en aanvragen voor afvoer van teerhoudend asfalt (ontvangst, bevoegdheden ondertekening overeenkomst, ...);
 - procedures in verband met de aanvoer en ontvangst van asfalt (wegen, opmaak aanvoerweegbonnen, ...);
 - procedures in verband met uitvoering (opslag; identificatie; bewerking; afvoer van asfalt en reststoffen; aanvragen, invullen, ondertekenen en doorsturen van vervoersdocumenten);
- procedures in verband met materieel (onder andere onderhoud, herstellingen, kalibraties);
- procedures in verband met controles;
- procedures in verband met controleapparatuur (onder andere gebruik, kalibraties);
- procedures in verband met registratie en archivering;
- procedures in verband met personeel en opleiding.

4.6.2.3 Voor de volgende onderdelen van het kwaliteitshandboek is het noodzakelijk dat de uitvoerder de certificatie-instelling onmiddellijk op de hoogte brengt van elke tijdelijke of definitieve verandering die een verschil met zich brengt ten opzichte van de toestand beschreven in het kwaliteitshandboek:

- organisatiestructuur,
- procedures in verband met ontvangst van asfalt,
- procedures in verband met uitvoering.

4.6.3 Technisch dossier

4.6.3.2 Het technisch dossier bevat:

- a) een situatieplan van de tussenopslagplaats;
- b) een beschrijving van de opslagruimte op de tussenopslagplaats (soort oppervlak, scheiding tussen hopen, ...);
- c) een overzicht van al het materieel dat kan worden ingezet bij de bewerking van teerhoudend asfalt, met een bondige beschrijving ervan;
- d) een lijst met de namen van de personeelsleden betrokken bij de zelfcontrole, met in het bijzonder de namen van de kwaliteitsverantwoordelijke, verantwoordelijke voor de zelfcontrole en hun plaatsverangers en van de personen die gemachtigd zijn om de inspectieverslagen van de keuringsinstelling in ontvangst te nemen;
- e) een lijst met de namen van de personeelsleden die betrokken kunnen worden bij de afvoer van teerhoudend asfalt en bij de controle;
- f) een overzicht van de controleapparatuur die gebruikt kan worden in het kader van de zelfcontrole;
- g) in voorkomend geval, een lijst met de door de uitvoerder aanvaarde externe laboratoria voor zelfcontrole, met aanduiding van de mogelijke proeven;
- h) een lijst van de geldige versies van alle relevante referentiedocumenten;
- i) de methode voor het identificeren van de partijen, de stapels en de uitvoering;

- j) een origineel blanco exemplaar en een kopie van een aanvoerweegbon,
- k) een lijst met de door de opdrachtgever aangeduide en door de uitvoerder gebruikte thermische reinigingsinstallaties,
- l) in voorkomend geval, de door de certificatie-instelling goedgekeurde alternatieven op het Bijzonder Certificatiereglement;
- m) in voorkomend geval, de door de certificatie-instelling goedgekeurde correlatie-verslagen voor alternatieve controle- en proefmethodes.

4.6.3.3 Voor de punten a tot en met d, g, j en k van het technisch dossier (Art. 4.6.3.2) is het noodzakelijk dat de uitvoerder de certificatie-instelling onmiddellijk op de hoogte brengt van elke tijdelijke of definitieve verandering die een verschil met zich brengt ten opzichte van de toestand beschreven in het technisch dossier.

4.7 TYPEKEURING

Niet van toepassing.

5 EEN CERTIFICAAT VERKRIJGEN

Dit hoofdstuk beschrijft hoe een uitvoerder een certificaat kan aanvragen en uiteindelijk verkrijgen en de regels die daarbij gevolgd worden.

5.2 AANVRAAGPERIODE

Dit artikel handelt over de periode tussen de ontvangst van de aanvraag en het uitreiken van het certificaat. Er wordt beschreven wat er in die periode kan, moet en niet mag.

5.1.2 Informele aanvraag

5.1.2.2 Het certificaat wordt per tussenopslagplaats aangevraagd.

5.2.4 Proefperiode

5.2.4.2 Voordat de proefperiode van start kan gaan, dient voldaan te zijn aan de volgende aspecten van de opstartinspectie:

- beschikbaarheid van opgeleid personeel;
- beschikbaarheid van alle nodige conforme en gekalibreerde controleapparatuur;
- een conforme tussenopslagplaats;
- beschikbaarheid van alle relevante referentiedocumenten;
- een afgewerkt kwaliteitsplan.

5.2.4.3 De minimale duur van de proefperiode komt overeen met de afvoer van teerhoudend asfalt in het kader van één project waarbij de uitvoerder aantoont dat die volledig conform dit Bijzonder Certificatiereglement is verlopen.

De maximale duur van de proefperiode bedraagt een jaar.

5.2.5 Zelfcontrole tijdens de proefperiode

Tijdens de proefperiode wordt de zelfcontrole zoals bepaald in artikel 6 toegepast.

5.2.7 Extern toezicht tijdens de proefperiode

Tijdens de proefperiode wordt minstens het externe toezicht zoals bepaald in artikel 7 toegepast.

Daarbovenop is het minimaal aantal inspecties in de proefperiode van die aard dat alle processen die deel uitmaken van de afvoer van teerhoudend asfalt en alle aspecten van dit Bijzonder Certificatiereglement door de keuringsinstelling kunnen worden nagekeken.

In de proefperiode worden door de certificatie-instelling nog geen attesten afgeleverd (Art. 2.5.3.1). De attesten voor de tijdens de proefperiode uitgevoerde projecten worden pas afgeleverd bij het uitreikend van het certificaat.

5.2.8 Afsluiting van het aanvraagdossier

5.2.8.1 Als de proefperiode niet met positief resultaat kan worden afgesloten na een jaar, wordt de aanvrager schriftelijk door de certificatie-instelling ingelicht over de afsluiting van zijn aanvraagdossier. De aanvrager kan daarna desgewenst een nieuwe aanvraag indienen.

5.2.8.3 De aanvrager kan in principe pas de afsluiting van zijn aanvraagdossier vragen van zodra alle lopende projecten werden afgerond en alle asfalt dat werd aanvaard in het kader van de proefperiode voor deze uitvoeringscertificatie werd overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie.

Als deze voorwaarde nog niet is gerespecteerd, dan zal de certificatie-instelling de afsluiting pas bevestigen wanneer aan die voorwaarden is voldaan.

De aanvrager is dan verplicht alle asfalt dat in het kader van de proefperiode voor deze uitvoeringscertificatie werd aanvaard, binnen de zes maanden volgend op de datum van de aanvraag tot afsluiting, over te brengen naar een thermische reinigingsinstallatie volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement.

De aanvrager mag geen asfalt meer aanvaarden in het kader van deze uitvoeringscertificatie vanaf de datum waarop de afsluiting van het aanvraagdossier wordt aangevraagd.

Het externe toezicht blijft van toepassing zoals voorzien in artikel 5.2.7, tot uiterlijk drie maanden na de laatste overbrenging van teerhoudend asfalt naar een thermische reinigingsinstallatie. Dan voert de keuringsinstelling een afsluitende inspectie uit, om na te gaan of de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement voor de uitvoering van de laatste projecten werden gerespecteerd en of de regels betreffende de afsluiting van het aanvraagdossier werden gevolgd.

Als het asfalt binnen de voorziene termijn niet is overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie, dan zal de certificatie-instelling:

- een boete opleggen (Art. 8.2.4.5);
- de betreffende opdrachtgevers en de dienst Inspectie en Handhaving van het Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid inlichten.

6 ZELFCONTROLE

Dit hoofdstuk handelt over de controle die de uitvoerder uitvoert in het kader van de uitvoeringscertificatie. Er wordt weergegeven wat er allemaal gecontroleerd moet worden en hoe de uitvoerder zorgt voor de traceerbaarheid van de controles en de resultaten. Verder wordt ook aangegeven wat er moet gebeuren bij afwijkingen.

6.1 REGISTRATIES EN ARCHIVERING

Dit artikel geeft de regels weer in verband met het traceerbaar bijhouden van activiteiten, controles en resultaten.

6.1.1 Werkbladen

6.1.1.2 Niet van toepassing.

6.1.1.6 De keuringsinstelling kan formulieren ter beschikking stellen die door de uitvoerder rechtstreeks ingevuld moeten worden op de website van de keuringsinstelling.

6.1.2 Registers

6.1.2.3 Register van de partijen:

Dit register bevat de volgende onderdelen:

a) Overzichtslijsten per partij:

Per partij noteert de uitvoerder op datum en per herkomst de gegevens over:

- de aangevoerde hoeveelheden asfalt,
- de herkomst van het asfalt,
- een samenvatting van de resultaten van de zintuiglijke controle,
- de datum van het sluiten van de partij en de op dat ogenblik totale hoeveelheid van de gesloten partij,
- in voorkomend geval, de bewerkingen die het asfalt heeft ondergaan,
- in voorkomend geval, de nummers van de op het asfalt uitgevoerde proeven,
- de stapel waarnaar de partij wordt omgezet.

De individuele resultaten van de zintuiglijke controle worden geregistreerd op de overzichtslijst of op de bijbehorende aanvoerweegbon.

De opmaak van deze overzichtslijst is volgens het vormvrij voorbeeld in Bijlage B.

b) Overzichtslijst met geweigerde vrachten:

De uitvoerder houdt een lijst van de geweigerde vrachten bij, met vermelding van de reden van de weigering.

c) Aanvoerweegbonnen en vrachtbonnen van asfalt:

De originele aanvoerweegbonnen en vrachtbonnen worden per partij en in oplopende volgorde geklasseerd.

d) Afgiftebewijzen van reststoffen:

Voor reststoffen die worden afgevoerd, worden de afgiftebewijzen chronologisch bewaard.

e) Aanvragen en overeenkomsten:

Per partij worden de door de uitvoerder ondertekende schriftelijke aanvragen bewaard.

f) Attesten van afvoer van teerhoudend asfalt:

De door de certificatie-instelling opgemaakte attesten van afvoer van teerhoudend asfalt (Art. 2.5.3.1) worden chronologisch geklasseerd.

Alle bonnen, overeenkomsten en attesten zijn gedurende minstens één jaar beschikbaar op de tussenopslagplaats en worden nadien gedurende minstens tien jaar verder bewaard door de uitvoerder.

Register van de stapels:

Dit register bevat de volgende onderdelen:

a) Overzichtlijsten per stapel:

Per stapel schrijft de uitvoerder op datum de gegevens in over:

- de omgezette hoeveelheden asfalt,
- de gesloten partij waaruit dit asfalt afkomstig is,
- een samenvatting van de resultaten van de zintuiglijke controle,
- de naar de thermische reinigingsinstallatie overgebrachte hoeveelheden asfalt en de datum waarop dat gebeurde.

De opmaak van deze overzichtslijst is volgens het vormvrij voorbeeld in Bijlage C.

b) Afgiftebewijzen van asfalt:

De door de thermische reinigingsinstallatie opgemaakte afgiftebewijzen voor ontvangst van het teerhoudend asfalt (Art. 4.5.6.1) worden per stapel chronologisch geklasseerd.

Elk afgiftebewijs is gedurende minstens één jaar beschikbaar op de tussenopslagplaats en wordt nadien gedurende minstens tien jaar verder bewaard door de uitvoerder.

c) *Andere documenten:*

Eventuele toelatingen voor transport, afvoerweegbonnen, ...

d) *Planningen:*

De aan de keuringsinstelling overgemaakte planningen van overbrenging van teerhoudend asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie (Art. 4.5.4) worden traceerbaar bewaard.

e) *Verklaringen van thermische reiniging:*

De door de thermische reinigingsinstallatie opgemaakte verklaringen van thermische reiniging (Art. 3.7.5) worden per stapel chronologisch geklasseerd.

Register van de proeven:

Dit register bevat alle conforme en niet-conforme gegevens en resultaten van de eventuele proeven op asfalt, in chronologische volgorde geklasseerd per partij.

Elke proef uitgevoerd in het laboratorium voor zelfcontrole krijgt een uniek, ononderbroken opeend oplopend volgnummer, dat chronologisch wordt toegekend.

Elk proefverslag vermeldt bovendien de gegevens van monsterneming, monstervoorbereiding en proef, overeenkomstig de toepasselijke proefmethodes. In elk geval vermeldt het proefverslag altijd het tijdstip van de monsterneming en van de proef, evenals wie de monsterneming en de proef heeft uitgevoerd.

Als de uitvoerder voor de zelfcontroleproeven een beroep doet op een extern laboratorium, worden de resultaten verkregen door dit laboratorium ten laatste één werkdag na het gekend zijn van de resultaten ingeschreven in het register.

Ook de resultaten van de proeven in het kader van het externe toezicht worden in het register van de proeven bewaard.

Register van het materieel:

Dit register bevat de volgende onderdelen:

- a) Het overzicht van de controleapparatuur.
- b) De ijkcertificaten, kalibratie- of controleverslagen, geklasseerd per controleapparaat.

Register van de klachten (zie artikel 8.1.3):

Dit register bevat alle inkomende, interne en uitgaande gegevens en correspondentie rond een klacht, volgens artikel 8.1.3.2.

- 6.1.2.4 De registers worden samengesteld aan de hand van formulieren die moeten goedgekeurd worden door de keuringsinstelling. De certificatie-instelling kan het gebruik van standaardformulieren verplicht stellen.
- 6.1.2.5 Alle registers zijn voor nazicht beschikbaar op de tussenopslagplaats.
- 6.1.2.6 Niet van toepassing.

- 6.1.2.7 Tijdens de inspectie kan de keuringsinstelling de bladzijden van de registers waarmerken.
- 6.1.2.9 Niet van toepassing.
- 6.1.2.10 De keuringsinstelling kan formulieren ter beschikking stellen die door de uitvoerder rechtstreeks ingevuld moeten worden op de website van de keuringsinstelling.

6.2 CONTROLES

Dit artikel geeft de regels weer in verband met alle mogelijke controles die door de uitvoerder worden uitgevoerd als onderdeel van de zelfcontrole in het kader van de uitvoeringscertificatie.

6.2.2 Controlelocaties

De zintuiglijke controles gebeuren op de tussenopslagplaats. Alle andere controles kunnen eventueel op een andere locatie gebeuren.

6.2.3 Zelfcontrole op de materialen

De controle van het asfalt gebeurt volgens procedures die zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek.

Controle	Methode	Frequentie en tijdstip
nazicht vrachtbon	verifiëren van de vermelde gegevens en de handtekening van de opdrachtgever	doorlopend, bij ontvangst
hoeveelheid materiaal per project	volgens procedure van de uitvoerder	doorlopend, bij ontvangst
zintuiglijke controle	volgens procedure van de uitvoerder	doorlopend, bij ontvangst en op voorraad
aanwezigheid van onzuiverheden	EN 12697-42 of PTV 406 of volgens een met de thermische reinigingsinstallatie overeengekomen methode	1 proef per partij, in geval dat vereist is door de thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7.3) en er bij de zintuiglijke controle onzuiverheden worden vastgesteld
andere controles volgens artikel 4.3.1	volgens een met de thermische reinigingsinstallatie overeengekomen methode	1 proef per partij, in geval dat vereist is door de thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7.3)

De methode voor de controle van de hoeveelheid materiaal per project moet waarborgen dat de aangevoerde hoeveelheid de in de overeenkomst vooropgestelde hoeveelheid niet overschrijdt en dat elke afwijking op dit vlak onmiddellijk wordt vastgesteld. Bij een afwijking worden de regels van artikel 6.3.2.1 gevolgd.

De gegevens en resultaten van de controles worden ingeschreven in het register van de partijen of het register van de proeven, volgens artikel 6.1.2.

6.2.4 Zelfcontrole vóór de uitvoering

Niet van toepassing.

6.2.5 Zelfcontrole tijdens de uitvoering

Controle van het asfalt na eventuele bewerking:

De controle van het asfalt gebeurt volgens procedures die zijn opgenomen in het kwaliteitshandboek.

De resultaten van alle op een partij asfalt uitgevoerde controles zijn gekend en conform voordat het mag worden beschouwd als (onderdeel van) een stapel teerhoudend asfalt.

Controle	Methode	Frequentie en tijdstip
zintuiglijke controle	volgens procedure van de uitvoerder	doorlopend
korrelmaat ⁽¹⁾	EN 933-1	1 proef per partij, in geval dat vereist is door de thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7.3)
andere controles volgens artikel 4.3.1	volgens een met de thermische reinigingsinstallatie overeengekomen methode	1 proef per partij, in geval dat vereist is door de thermische reinigingsinstallatie (Art. 3.7.3)

⁽¹⁾ De monsterneming gebeurt volgens EN 932-1 en het voorbereiden van het monster gebeurt volgens EN 932-2. Het volstaat het monster te zeven op één zeef (U), om te verifiëren dat de korrelmaat conform is.

De gegevens en resultaten van de controles worden ingeschreven in het register van de partijen of het register van de proeven, volgens artikel 6.1.2.

Controle op het overbrengen van asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie:

Controle	Methode	Frequentie en tijdstip
zintuiglijke controle	volgens procedure van de uitvoerder	doorlopend
properheid van de laadbak van het vervoermiddel	volgens procedure van de uitvoerder	voor belading
vergelijking omgezette met overgebrachte hoeveelheden asfalt	volgens procedure van de uitvoerder	per stapel

De gegevens en resultaten van de controles worden ingeschreven in het register van de stapels of het register van de proeven, volgens artikel 6.1.2.

6.2.6 Zelfcontrole na de uitvoering

De uitvoerder ziet er op toe dat de ontvangen verklaringen van thermische reiniging qua identificatie en hoeveelheden in overeenstemming zijn met de naar de thermische reinigingsinstallatie overgebrachte hoeveelheden. Dat wordt overzichtelijk bijgehouden in het register van de stapels.

6.2.7 Controles, kalibraties en ijkingen van materieel

De controles, kalibraties en ijkingen van het materieel voor de uitvoering en van de controleapparatuur worden uitgevoerd volgens RNR 04 of RNR 64, volgens de keuze van de uitvoerder.

6.3 FOLLOW-UP VAN AFWIJKINGEN

Dit artikel geeft aan wat de uitvoerder moet ondernemen bij afwijkingen.

6.3.1 Behandeling van afwijkingen

6.3.1.1 De behandeling van afwijkingen wordt in het kwaliteitshandboek van de uitvoerder vastgelegd (Art. 4.6.2.2), volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement.

De uitvoerder registreert elke vastgestelde afwijking ten opzichte van dit Bijzonder Certificatiereglement of de referentiedocumenten.

De uitvoerder is verplicht elke afwijking te verantwoorden, in voorkomend geval de nodige correctieve acties te ondernemen om de afwijking op te heffen en de corrigerende maatregelen te nemen om het voortduren of de herhaling van de afwijking te vermijden.

De volgende afwijkingen worden door de uitvoerder onmiddellijk en schriftelijk aan de certificatie-instelling gemeld:

- elke niet-conforme afvoer van teerhoudend asfalt.

De regels die gevolgd worden bij vaststelling van de niet-conformiteit van een uitvoering, worden beschreven in artikel 6.3.2, 6.3.3 en 6.3.4.

6.3.2 Twijfelachtige delen van een uitvoering of van producten

6.3.2.1 Overschrijding van de vooropgestelde hoeveelheid bij aanvoer:

Als de gecumuleerde aangevoerde hoeveelheid teerhoudend asfalt per project de in de opdracht vooropgestelde geschatte hoeveelheid overschrijdt, neemt de uitvoerder onmiddellijk contact op met de klant en/of de opdrachtgever. Na ontvangst van de opdracht met vermelding van de door de opdrachtgever aangepaste hoeveelheid, kan de aanvoer van het teerhoudend asfalt worden verder gezet.

6.3.4 Vaststelling van een niet-conformiteit na de realisatie van de uitvoering

6.3.4.5 Niet van toepassing.

7 EXTERN TOEZICHT

Dit hoofdstuk beschrijft de regels in verband met het externe toezicht door de keuringsinstelling in het kader van de uitvoeringscertificatie. De keuringsinstelling voert inspecties uit, maakt bijbehorende verslagen en zorgt voor controles en proeven (door de uitvoerder in haar bijzijn of door controlelaboratoria). Bij afwijkingen daarbij, moet de uitvoerder maatregelen ondernemen.

7.2 INSPECTIES

Dit artikel handelt over de inspecties die door de keuringsinstelling worden uitgevoerd. De inspecties kunnen verschillen naargelang hun inhoud of de locatie waar ze plaatsvinden.

7.2.1 Inhoud van de inspecties

7.2.1.2 Het externe toezicht kan deels gebeuren via tele-inspecties, mits akkoord van de uitvoerder en de keuringsinstelling.

7.2.1.3 De standaard inspecties hebben betrekking op:

- het materieel;
- de controleapparatuur voor het uitvoeren van de zelfcontrole;
- het asfalt;
- de voorraad van asfalt;
- de uitvoering;
- de organisatie van de zelfcontrole;
- het uitvoeren van controles in het kader van de zelfcontrole;
- het opvolgen van de wijzigingen aan het kwaliteitsplan;
- de werkboeken en de registers;
- de evaluatie van de resultaten van de zelfcontrole;
- de identificatie van de partijen en stapels;
- het gebruik van het COPRO.EXE-merk;
- in voorkomend geval, de twijfelachtige uitvoeringen;
- uitvoeren van controles onder toezicht van de keuringsinstelling;
- de evaluatie van de resultaten van de proeven uitgevoerd onder toezicht van de keuringsinstelling;
- de toepassing van correctieve acties en corrigerende maatregelen in het geval van niet-conformiteit.

7.2.1.4 De bijkomende inspecties kunnen betrekking hebben op:

- de controles die op het ogenblik van de standaard inspectie niet uitvoerbaar waren;
- de eventuele controles in het externe laboratorium voor zelfcontrole;
- eender welke bijkomende controle die door de certificatie-instelling noodzakelijk wordt geacht, bij voorbeeld in het kader van een ontvangen klacht of als gevolg van een schorsing of stopzetting door de certificaathouder;

- de bijkomende controles verricht op verzoek van de uitvoerder, bij het vaststellen van afwijkingen in de zelfcontrole, die volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement, de tussenkomst van de keuringsinstelling vereisen;
- de bijkomende controles verricht als gevolg van een sanctie, opgelegd door de certificatie-instelling (Art. 8.2);
- de bijkomende controles op verzoek van de uitvoerder.

7.2.3 Planning en frequentie van de inspecties

7.2.3.2 Per kwartaal wordt er één standaard inspectie uitgevoerd.

Als er sinds een vorige inspectie geen nieuwe aanvoer van asfalt, omzet naar een stapel, noch overbrenging naar een thermische reinigingsinstallatie is geweest, kan de certificatie-instelling afzien van de uitvoering van een inspectie.

De standaard inspecties worden oordeelkundig in de tijd gespreid, rekening houdend met artikels 4.5.1, 7.3.1.3 en 7.3.2.2.

De inspecties voor het bijwonen van kalibraties en controles van controleapparatuur die gebeuren door de uitvoerder, worden gepland door de uitvoerder in overleg met de keuringsinstelling, volgens de regels van RNR 04 of RNR 64.

De planning en frequentie van de bijkomende inspecties wordt bepaald door de certificatie-instelling.

Voor het geval de afvoer van teerhoudend asfalt onder het COPRO.EXE-merk onderbroken blijft (Art.4.5.1), wordt een minimum aan extern toezicht uitgevoerd. Dit minimum externe toezicht bestaat uit één inspectie binnen een termijn van een jaar.

7.3 CONTROLES IN HET KADER VAN HET EXTERN TOEZICHT

Dit artikel bevat de regels in verband met de controles - vaak bepaalde proeven - die worden uitgevoerd in het kader van het externe toezicht. Deze controles kunnen worden uitgevoerd door de uitvoerder in het bijzijn van de keuringsinstelling en/of door een extern laboratorium. Als ze worden uitgevoerd door de uitvoerder én door een controlelaboratorium, spreken we van vergelijkende proeven.

7.3.1 Controles onder toezicht van de keuringsinstelling

7.3.1.2 Daarnaast worden de controles onder toezicht van de keuringsinstelling ook onderscheiden in:

- controles in aanwezigheid van de keuringsinstelling;
- controles door een controlelaboratorium.

Controles kunnen worden uitgevoerd door het externe laboratorium dat in het kader van de zelfcontrole wordt gebruikt door de uitvoerder (Art. 4.2.2.3).

7.3.1.3 Alle controles in het kader van de zelfcontrole kunnen onder toezicht van de keuringsinstelling worden uitgevoerd.

7.3.1.7 Het transport van de proefmonsters naar het laboratorium gebeurt door de uitvoerder of de keuringsinstelling. Het transport is op kosten van de uitvoerder.

7.3.1.8 Als de controle wordt uitgevoerd door een controlelaboratorium, stelt de keuringsinstelling een proefaanvraag op die alle relevante gegevens betreffende de controle en de proefmonsters bevat. De uitvoerder verklaart zich schriftelijk akkoord met de proefaanvraag. De keuringsinstelling bezorgt de proefaanvraag aan het controlelaboratorium.

7.3.1.9 Het proefverslag van het controlelaboratorium wordt verstuurd naar de keuringsinstelling. De keuringsinstelling bezorgt een kopie van het proefverslag van het controlelaboratorium aan de uitvoerder. In geen geval worden door het controlelaboratorium de resultaten van de controles meegedeeld aan of wordt het proefverslag verstuurd naar de uitvoerder of derden. De uitvoerder van zijn kant deelt zijn proefresultaten nooit mee aan het controlelaboratorium.

7.3.1.10 De beoordeling door de keuringsinstelling van de resultaten van de controles onder toezicht van de keuringsinstelling is identiek aan de beoordeling van de resultaten in het kader van de zelfcontrole.

7.3.1.11 In geval een proefresultaat niet conform is, worden alle hopen van de betreffende partij of stapel onmiddellijk als twijfelachtig beschouwd. De uitvoerder voert in aanwezigheid van de keuringsinstelling de proef die aanleiding geeft tot het ontoereikend resultaat opnieuw uit op het tweede deelmonster. Wanneer het proefresultaat voor het tweede deelmonster conform is, wordt de partij of stapel niet langer als twijfelachtig beschouwd. In het andere geval wordt de partij of stapel definitief afgekeurd.

7.3.2 Vergelijkende proeven

Niet van toepassing.

7.4 VERSLAG

Dit artikel bevat de regels in verband met de verslagen die de keurings- of certificatie-instelling of de controlelaboratoria opmaken. Bij een inspectie spreken we van een inspectieverslag. Eenmaal per jaar kunnen ook jaarverslagen worden opgemaakt. Een controlelaboratorium maakt proefverslagen.

7.4.1 Inspectieverslag

- 7.4.1.3 De inspecteur maakt na zijn inspectie het inspectieverslag over aan de afgevaardigde die door de uitvoerder werd aangeduid (Art. 4.6.3.2). Die kan zijn opmerkingen op het inspectieverslag overmaken aan de keuringsinstelling, binnen de in het inspectieverslag vermelde termijn (bij ontstentenis 5 werkdagen).

7.6 EVALUATIESYSTEEM

Dit artikel beschrijft op welke wijze het externe toezicht wordt opgevolgd door de keurings- en certificatie-instelling. De door de certificatie-instelling eventueel opgelegde sancties worden besproken in hoofdstuk 8.

7.6.3 Puntensysteem

Niet van toepassing.

7.6.4 Niveau van zelfcontrole

Niet van toepassing.

7.6.5 Niveau van extern toezicht

Niet van toepassing.

8 KLACHTEN EN SANCTIES

Dit hoofdstuk bevat de regels in verband met binnenkomende of uitgaande klachten en door de certificatie-instelling genomen sancties.

8.2 SANCTIES

Dit artikel beschrijft de regels in verband met sancties. De soorten sancties worden uitgelegd.

8.2.1 Algemene regels

8.2.1.4 De certificatie-instelling kan ook een boete opleggen. Het bedrag van de boete wordt integraal doorgestort aan de opdrachtgevers van de projecten die getroffen zijn door de niet-conforme afvoer van teerhoudend asfalt.

8.2.2 Soorten sancties

8.2.2.1 In tegenstelling tot wat wordt vermeld in het Algemeen Certificatiereglement CRC 02 COPRO.EXE is de inperking van het certificaat in principe niet van toepassing in het kader van de certificatie van afvoer van teerhoudend asfalt.

8.2.2.5 Bij de intrekking van het certificaat is de uitvoerder verplicht alle asfalt dat in het kader van deze uitvoeringscertificatie werd aanvaard, binnen de zes maanden volgend op de datum van de intrekking, over te brengen naar een thermische reinigingsinstallatie volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement.

Het externe toezicht blijft van toepassing zoals voorzien in artikel 7, tot uiterlijk drie maanden na de laatste overbrenging van teerhoudend asfalt naar een thermische reinigingsinstallatie. Dan voert de keuringsinstelling een afsluitende inspectie uit, om na te gaan of de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement voor de uitvoering van de laatste projecten werden gerespecteerd en of de regels betreffende de intrekking worden gevolgd.

Als het asfalt binnen de voorziene termijn niet is overgebracht naar een thermische reinigingsinstallatie, dan zal de certificatie-instelling:

- een boete opleggen (Art. 8.2.4.5);
- de betreffende opdrachtgevers en de dienst Inspectie en Handhaving van het Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid inlichten.

8.2.3 Publicatie van sancties

8.2.3.3 Het opleggen van een boete wordt schriftelijk betekend aan de uitvoerder en kenbaar gemaakt aan de opdrachtgever.

8.2.4 Aanleidingen tot een sanctie

- 8.2.4.1 Aanvullend op artikel 8.2.4.1 van het Algemeen Certificatiereglement kunnen onder andere ook de volgende afwijkingen aanleiding geven tot een waarschuwing (niet limitatieve lijst):
- een afvoer van teerhoudend asfalt die niet in het register van de stapels werd ingeschreven of niet werd gemeld aan de keuringsinstelling;
 - het overbrengen van een twijfelachtige stapel naar de thermische reinigingsinstallatie zonder dat hun conformiteit werd nagegaan en hun overbrenging werd toegelaten op basis van een onderzoek volgens de regels van dit Bijzonder Certificatiereglement.
- 8.2.4.5 Het niet (tijdig) overbrengen van asfalt naar de thermische reinigingsinstallatie (Art. 2.4.8, 4.5.6.1, 5.2.8.3 of 8.2.2.5), kan aanleiding geven tot een boete (Art. 9.2.8).

9 TARIEVEN EN FACTURATIE

Dit hoofdstuk bevat de financiële regels, tarieven en regels in verband met de facturatie.

9.1 FINANCIËLE REGELS

9.1.5 Bijkomende financiële regels

Niet van toepassing.

9.2 TARIEVEN

9.2.2 Certificatiebijdrage

Het bedrag voor de certificatiebijdrage is opgenomen in TAR 8049.

9.2.3 Keuringsbijdrage

De bedragen voor de vaste vergoeding per inspectie, de prestatievergoeding, de verplaatsingsvergoeding, de vervoerskosten en de verblijfsvergoeding worden aangegeven in TAR COPRO.EXE.

De kosten per attest van afvoer van teerhoudend asfalt komen overeen met een prestatie van 1 uur.

9.2.7 Indexering van de tarieven

De indexering van alle tarieven gebeurt op analoge wijze als beschreven in TAR COPRO.EXE.

9.2.8 Boete

Het bedrag van de boete wordt vermeld in TAR 8049.

9.3 FACTURATIE

9.3.1 Mogelijke betalers

9.3.1.1 De kosten voor:

- informatieve bijeenkomsten;
- een opstartinspectie;
- standaard inspecties;
- bijkomende inspecties;
- nutteloze inspecties en wachturen;
- verplaatsingen;
- attesten van afvoer van teerhoudend asfalt;

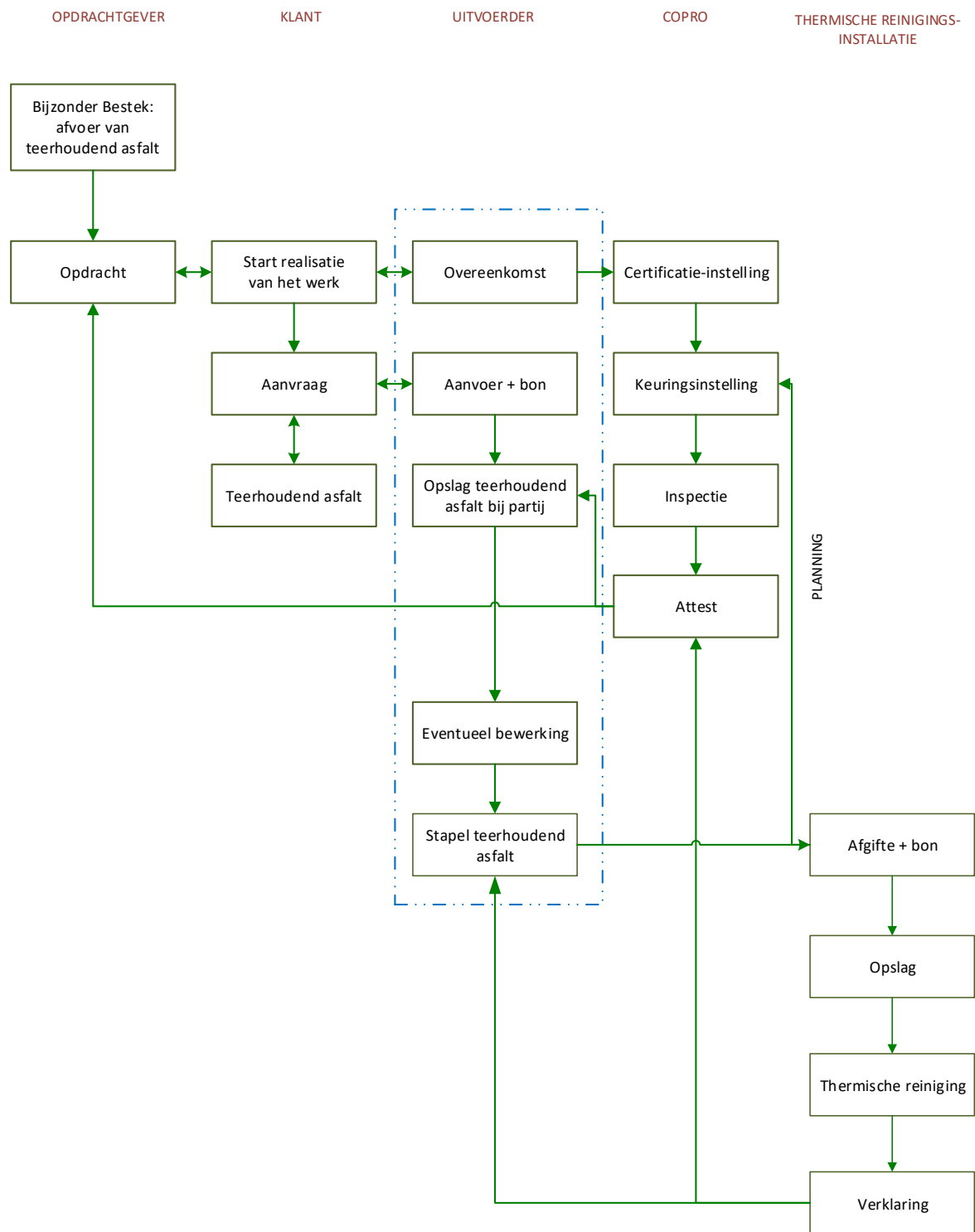
en de eventuele boete worden door de uitvoerder rechtstreeks met de certificatie-instelling vereffend.

9.3.2 Betalingsvoorwaarden

Het bedrag van de boete wordt indien mogelijk uitgerekend per project en door de certificatie-instelling integraal doorgestort aan de betreffende opdrachtgevers.

BIJLAGEN

BIJLAGE A: OVERZICHT VAN DE UITVOERING



BIJLAGE B: OVERZICHTSLIJST IN HET REGISTER VAN DE PARTIJEN

Partij "P159"						
datum	aanvoer (ton)	herkomst	zintuiglijke controle	onzuiverheden	korrelmaat	...
05/02/2019	278,9	A12 Londerzeel	ok			
07/02/2019	123,4	A12 Londerzeel	ok			
13/02/2019	951,1	E19 Rumst	ok			
09/03/2019	753,5	N49 Maldegem	ok			
12/03/2019	384,2	N44 Aalter	ok			
18/03/2019				P0023	0/40	
...	
totaal	3.124,9					
	Partij gesloten op 01/04/2019. Gebroken op 2 t/m 3/04/2019. Op 04/04/2019 omgezet naar Stapel 1837-01/19-06.					

BIJLAGE C: OVERZICHTSLIJST IN HET REGISTER VAN DE STAPELS

Stapel "1837-01/19-06"						
datum	omgezette hoeveelheid (ton)	van partij	zintuiglijke controle
04/04/2019	3.124,9	P159	ok			
27/04/2019	205,6	P160	ok			
totaal	3.330,5					
02/05/2019	2000 ton overgebracht naar PAK-Clean met transport BE001009876 (2 van 10).					
03/05/2019	Afgiftebewijs ontvangen.					
14/05/2019	Verklaring van thermische reiniging ontvangen.					
25/05/2019	1350 overgebracht naar PAK-Clean. Totale hoeveelheid klopt met aangevoerde hoeveelheid.					
27/05/2019	Afgiftebewijs ontvangen.					
30/05/2019	Verklaring van thermische reiniging ontvangen.					
19/07/2019	Attest van afvoer van teerhoudend asfalt ontvangen en doorgestuurd naar klant.					

BIJLAGE D: VOORBEELD VAN HET FORMULIER VOOR DE OVEREENKOMST

OPDRACHT TOT AFVOER VAN TEERHOUDEND ASFALT VOOR THERMISCHE REINIGING

INVULLEN DOOR opdrachtgever.		OVERMAKEN AAN 1) klant / aannemer en 2) COPRO: planning.8049@copro.eu.	
Opdrachtgever:			
Contactpersoon*:	Gsm:	E-mail:	
Aard materiaal:	<input type="checkbox"/> asfalt	<input type="checkbox"/> fundering	
Herkomst:	gemeente:	straat:	
Vermoedelijke hoeveelheid (ton):	<input type="checkbox"/> volledig project	<input type="checkbox"/> voor deze fase**	
<small>* Voor het geval er dringend overleg nodig is tussen tussenopslagplaats, aannemer en opdrachtgever. ** Ingeval van project in fasen: wil men een attest ontvangen per fase, dan dient men een opdrachtformulier in te vullen per fase.</small>			
Voor de opdrachtgever:			
datum:	naam:	functie:	handtekening:
Aangepaste vermoedelijke hoeveelheid (ton):			
Voor de opdrachtgever:			
datum:	naam:	functie:	handtekening:

AANVRAAG TOT AFVOER VAN TEERHOUDEND ASFALT

INVULLEN DOOR klant / aannemer.		OVERMAKEN AAN tussenopslagplaats.	
Klant / Aannemer:			
Contactpersoon:	Gsm:	E-mail:	
Voorziene periode van aanvoer naar de tussenopslagplaats: van		tot	
Voor de klant / aannemer:			
datum:	naam:	functie:	handtekening:

OVEREENKOMST VOOR AFVOER VAN TEERHOUDEND ASFALT

INVULLEN DOOR tussenopslagplaats.		OVERMAKEN AAN 1) klant / aannemer en 2) COPRO: planning.8049@copro.eu.	
Tussenopslagplaats:	Certificaatnummer: COPRO.EXE-...../8049		
Voor de tussenopslagplaats:			
datum:	naam:	functie:	handtekening:

ATTEST VAN AFVOER VAN TEERHOUDEND ASFALT

INVULLEN DOOR COPRO.		OVERMAKEN AAN 1) tussenopslagplaats en 2) opdrachtgever.	
Te reinigen hoeveelheid (ton):		Opslag bij partij:	
Voor COPRO:			
datum:	naam:	handtekening:	stempel COPRO: